

Schoolgids

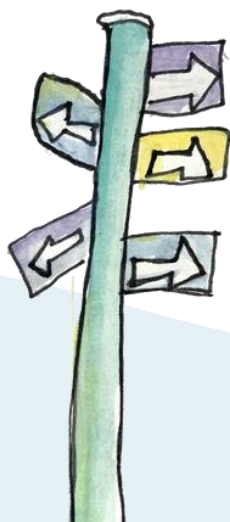
Schooljaar 2026/2027



Inhoudsopgave



Inhoudsopgave	2
Voorwoord	3
1. Wij stellen ons voor	4
2. De inrichting van ons onderwijs	7
3. De organisatie op school	16
4. Contact met ouders	19
5. Beleid	22
6. Praktische zaken	26
7. Resultaten en ontwikkelingen	29
8. Adressen	33
9. Bijlagen	34



Voorwoord

Deze gids is geschreven voor ouders die schoolgaande kinderen op CBS It Harspit hebben. Eveneens voor ouders die de keuze voor een basisschool willen maken. De schoolgids wordt elk schooljaar aangepast en actueel gemaakt.

In de gids besteden we aandacht aan:

- waar de school voor staat,
- hoe we ons onderwijs inrichten,
- de organisatie van de school,
- onze communicatie met de ouders,
- hoe we werken aan kwaliteitsverbetering.

Daarnaast informeren we u over allerlei huishoudelijke zaken als vakanties, namen en adressen, groepsbezetting en bijzondere activiteiten op CBS It Harspit.

Voor ouders die een school voor hun kinderen zoeken en belangstelling hebben voor CBS It Harspit is dit een eerste en belangrijke kennismaking. Een volgende en minstens zo beslissende stap is een bezoek aan de school. U maakt daarbij kennis met de directeur die u informeert over de school en aan wie u uw vragen kunt stellen. Hij zal u met veel plezier de school laten zien.

De gids is een leidraad voor het hele schooljaar.

Welkom op CBS It Harspit!

Namens het team van de school,

Bauke Waslander
Interim-directeur

1. Wij stellen ons voor

Naam van de school

It Harspit is de Friese naam voor een haarijzer, waarop de boeren in deze regio destijds met een hamer hun zeis of sikkel scherp sloegen. Dit laatste woord brengt ons dan meteen ook op de diepere symboliek voor onze school. Deze school wil een haarspit zijn voor de kinderen om zich te laten 'opscherpen'.

CBS It Harspit is een moderne open christelijke school. Dat wil zeggen dat we staan in een lange traditie van christelijke geloof en deze met ons meedragen. We willen in de vorm van verhalen en voorstellingen het geloof aan kinderen meegeven.

We willen de kinderen laten ervaren wat geloven met hen en met de wereld om hen heen kan doen. In een multiculturele samenleving is het ook nodig dat we ons kunnen voorstellen wat dat betekent voor andersgelovigen. Als ouders voor onze school kiezen, zullen ze de identiteit van de school respecteren.

We geloven dat ieder kind en mens bijzonder is en het verdient zorgvuldig en liefdevol behandeld te worden. Daarom hechten we veel waarde aan de leefregels in de omgang tussen leerlingen onderling en tussen leerkrachten, ouders en leerlingen.

Schoolgrootte

Onze school is één van de grotere christelijke basisscholen in de gemeente Noardeast Fryslân. Bij de aanvang van het schooljaar zitten er ongeveer 100 leerlingen op school. Deze zijn verdeeld over 5 groepen: groep 1, groep 2-3, groep 4-5, groep 6 en groep 7-8. Aan de school zijn acht leerkrachten, 1 onderwijsassistent, 1 kwaliteitscoördinator, 1 conciërge, een vakleerkracht bewegingsonderwijs en 1 directeur verbonden. Omdat we een groot voedingsgebied hebben, mogen de kinderen die verder weg wonen met de fiets naar school. De fiets kan in de overdekte fietsenstalling gezet worden.



Stichting Arlanta

Arlanta is een stichting die bestaat uit een veelkleurig palet van 19 christelijke basisscholen en één school voor Christelijk speciaal basisonderwijs. De scholen bevinden zich in de gemeente Noard-East Fryslân, de meest noordelijke gemeente van Friesland, grenzend aan de Waddenzee.

Wij willen als Arlanta nu én in de toekomst onderwijs bieden dat het verschil maakt. Onze missie is om kinderen in deze snel veranderende kennissamenleving een stevige basis te bieden waarin ze als verantwoordelijke wereldburgers hun weg kunnen vinden en zich flexibel kunnen aanpassen aan de veranderende omstandigheden in leven, leren en werken. Onze missie betekent dat we kinderen willen leren om hun talenten en ambities te ontwikkelen om als gelukkig en evenwichtig mens een bijdrage te kunnen leveren aan de samenleving. “Leer kinderen de wereld lezen en ze zullen een leven lang leren.”

De stichting werkt volgens de Wet “Goed onderwijs, goed bestuur” en heeft als organisatiestructuur het “Raad van Toezicht model”, waarin het toezicht en het bestuur gescheiden zijn. Het College van Bestuur bestuurt de stichting.

De Raad van Toezicht, bestaand uit 5 personen met specifieke kennis op bepaalde gebieden, ziet toe. Verantwoordelijkheden worden zo laag mogelijk in de organisatie neergelegd en het bestuur werkt volgens de code “Goed Bestuur PO”.

Met inwerkingtreding van de stichting is de organisatiestructuur en daarmee ook de formele rol van ouders en leden van de voormalige vereniging veranderd. De schoolcommissies alsmede de leden van de vereniging hebben formeel geen plek meer in deze structuur. Wij vinden het echter heel belangrijk dat ouders en verzorgers actief mee kunnen denken over de school. Dat zij zowel gevraagd als ongevraagd de directeur van de school van advies kunnen voorzien. Ouders en verzorgers zien we dan ook als partner die actief wordt betrokken bij de schoolontwikkeling. Er is op stichtingsniveau een kader ontwikkeld om educatief partnerschap op onze scholen een plek te geven en te waarborgen.

De positie van de Medezeggenschapsraad, die aan iedere school verbonden is, blijft dezelfde. Deze bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel en ouders. Voordat bepaalde bestuursbesluiten uitgevoerd kunnen of mogen worden, moet eerst de Medezeggenschapsraad gehoord worden. Dit is allemaal in de wet geregeld.



2. De inrichting van ons onderwijs

Leren is het verwerven van kennis en vaardigheden. Kinderen leren als ze spelen, luisteren, praten, nadenken, oplossen, zich een mening vormen, schatten, rekenen en schrijven. Maar ook in de gesprekken met de leerkrachten en in het samenwerken met medeleerlingen.

Leren doe je als je iets kunstzinnigs maakt, als je beweegt, als je een proef uitvoert of een toneelspel opvoert of zingt.

Leren doe je ook met je hart als je je betrokken weet bij een onderwerp, als je het met plezier doet en als je interesse wordt gewekt. Leren doe je met hoofd, hart en handen. Leren is even veelzijdig als de kinderen zelf.

Een veilige leeromgeving

Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school heerst. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind en accepteren eventuele beperkingen. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte te ontdekken wie het werkelijk is. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan.

Een veilige leeromgeving vormt de basis voor het onderwijs op CBS It Harspit. We nemen jaarlijks in de groepen 6, 7 en 8 de veiligheidsmonitor af. Daarnaast hebben we een bewuste keuze gemaakt voor het IEP leerlingvolgsysteem die naast het hoofd ook een onderdeel hart en handen heeft. Dit geeft input voor het volgen van het welbevinden van kinderen.

Om de sociale vaardigheden van de kinderen te vergroten en hier met elkaar over te praten gebruiken we de Kanjertraining. Een van de uitgangspunten is dat alle kinderen te vertrouwen willen zijn en dat er sprake is van een goede intentie. Met behulp van de Kanjermaterialen en gesprekken leren kinderen zichzelf en de ander beter kennen **en samen een veilig pedagogisch klimaat vormen.**

Missie en Visie

Trends en ontwikkelingen

We leven in een maatschappij waarin de manier waarop je met elkaar omgaat niet meer vanzelfsprekend is. We leven in een wereld waarin klimaatverandering steeds grotere invloed lijkt te hebben. We leven in een wereld waarin digitale communicatie een steeds groter aandeel lijkt te krijgen.

De veranderingen in de wereld zorgen in het onderwijs voor een groot vraagstuk. In Nederland ligt de nadruk aan de ene kant op het borgen van de basisvaardigheden en aan de andere kant op de ontwikkeling van talenten/brede ontwikkeling. Om beide aan te tonen wordt continu verantwoording gevraagd en samen met de vele keuzes die er te maken zijn, ervaren zowel kinderen als volwassenen druk om te presteren.

Kansen en bedreigingen

Op school kunnen leerlingen in aanraking komen met pestgedrag, maar we kunnen onze leerlingen helpen de manier waarop we met elkaar omgaan te verbeteren, zowel online als in het 'echte' leven. Ook in de digitale wereld is het lastig leerlingen weg te houden van agressie, geweld. Die digitale wereld biedt tegelijkertijd tal van mogelijkheden om dingen over de wereld te ontdekken, je mensen te vinden en je talenten te ontwikkelen. Het moeten verantwoordelijk van iedere stap die wordt genomen, kan als ongezonde druk worden ervaren. Tegelijkertijd kan door dergelijk planmatig werken aan verbetering de onderwijskwaliteit en daarmee de ontwikkeling van kinderen en volwassenen aanzienlijk worden verhoogd.

Missie en Visie

Doordat we deze Trends en Ontwikkelingen zien in de wereld en we deze kansen en bedreigingen ervaren, stellen we daar het volgende tegenover:

Waar we voor staan

"Op CBS It Harspit werken leerlingen, leerkrachten, ouders en omgeving vanuit een christelijke levensovertuiging samen om bij te dragen aan een zo optimaal mogelijke algehele ontwikkeling van het individuele kind. Samengevat in het motto: SAMEN LEREN – SAMEN WERKEN – SAMEN LEVEN"

Waar we voor gaan

Samen leven

We begeleiden onze leerlingen vanuit een **veilige sfeer** en met de **Christelijke normen en waarden** als basis in het leerproces hoe in de 'echte' en digitale wereld **met elkaar om te gaan**. We doen dit op een gestructureerde manier waarbij respect voor jezelf en de ander centraal staat en iedereen zichzelf mag zijn.

Samen leren

Ieder kind heeft het recht op **gelijke kansen**, om in een ononderbroken lijn in 8 jaar de basisschool te doorlopen. We hebben hoge verwachtingen van de leerlingen. Zij krijgen geleidelijk steeds meer **verantwoordelijkheid** over het leerproces, zodat zij **intrinsiek gemotiveerd** wezenlijke kennis en vaardigheden opdoen voor hun toekomst.

Aan de ene kant is er een focus op de **basisvaardigheden**, waarbij we gebruik maken van verschillende activerende werkvormen, zodat we aansluiten op de behoefte van ieder kind. Aan de andere kant zorgen we voor genoeg ruimte voor de ontwikkeling van de verschillende **talenten** van kinderen.

We gebruiken **methodes als leidraad**. De verbinding en samenhang tussen de verschillende vakken zoeken we op en combineren we zoveel mogelijk. De leerkrachten handelen op basis van een combinatie van observaties, toetsing en analyse.



Samenwerken

De leerkrachten vormen samen een professioneel team dat zorgt voor de doorgaande lijn binnen de school en door **goed contact tussen leerkracht, ouders en leerling**, zorgen we samen voor een zo optimaal mogelijke ontwikkeling en het **geluk** van de leerling.

Het onderwijsconcept

Werken met een programma: de methode is leidraad

CBS It Harspit biedt aan kinderen de leerstof in jaarprogramma's aan. Dat betekent dat alle leerlingen in een bepaald leerjaar dezelfde leerstof krijgen aangeboden. Maar er bestaat verschil tussen leerlingen: in intelligentie en in tempo, in leerstijl en belangstelling. Daar houden leerkrachten rekening mee: het ene kind krijgt extra uitleg of krijgt deels een aangepast programma. Het andere kind mag werken aan de verdieping in de leerstof. Het werken met alle kinderen van de groep aan hetzelfde thema geeft verbondenheid en leidt tot samen leven en samen beleven en tot leren van elkaar.

In de groepen één en twee werken de leerkrachten steeds een aantal weken rondom een thema. In dit thema komen verschillende activiteiten aan de orde zoals spreken en luisteren, woordenschat, getalbegrip en tellen, ordenen, bewegingsonderwijs, muziek, dans en drama. Leerkrachten volgen en observeren de kinderen en werken aan de voorbereiding op het leren lezen, schrijven en rekenen. In de groepen drie tot en met acht werken leerkrachten aan de hand van methodes voor alle leervakken.

Werken aan betrokkenheid, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

Werken met kinderen is hen prikkelen tot nadenken: voorbeelden noemen, door vragen stellen tot oplossingen komen, een stappenplan leren uitvoeren.

In de groep is de leerkracht hiermee bezig; met de hele groep, met een kleine groep of met een enkel kind. Zo leren kinderen zelfstandigheid. Zo leren ze eigen mogelijkheden kennen. Kinderen leren aan de ene kant in afhankelijkheid van hun leerkracht die de expert en de gids is. Aan de andere kant leren ze onafhankelijk van de leerkracht te worden en initiatief te nemen in hun eigen leerproces.

Het uitgangspunt voor het dagelijks handelen komt tot uiting in de onderstaande slogan:

CBS It Harspit: samen leren – samen werken – samen leven!



De vakken

Onderwijs aan de kleuters

In de kleutergroepen is veel aandacht voor spelactiviteiten. Binnen het spel worden vrijwel alle ontwikkelingsgebieden aangesproken. Door dit binnen het spel te doen, zal een kleuter nieuwe handelingen zich beter eigen maken. Wij gebruiken ontwikkelingsmateriaal, dat aansluit bij de belevingswereld van de kinderen. Zij krijgen diverse activiteiten aangeboden, die aansluiten bij hun mogelijkheden en interesses. Het lesstofaanbod wordt vanuit thema's en hoeken aangeboden. Er is veel aandacht voor de rijke, betekenisvolle leeromgeving. De leerstof is opgebouwd aan de hand van ontwikkelingsdoelen en fasen. De uitgangspunten voor ontwikkeling zijn de werk- en spelhouding. Er wordt gewerkt in kleine groepen. Leerlingen kiezen en plannen zelf. Bij het inrichten van de hoeken, leveren de kleuters zelf een grote bijdrage. Zij krijgen diverse activiteiten aangeboden, welke aansluiten bij hun mogelijkheden en interesses.

Ontwikkelingskansen worden vergroot door gericht en doelbewust aan te sluiten bij wat een kind nodig heeft. Door gedegen kennis over de specifieke ontwikkeling van het jonge kind, weet de leerkracht wat het kind nodig heeft om zijn ontwikkeling te stimuleren en hier een passend aanbod op af te stemmen. Op deze wijze worden kansen vergroot om een zo goed mogelijke start in het onderwijs te kunnen maken.

- Godsdienstonderwijs/geestelijke stromingen

De methode Kind op maandag wordt in de groepen gebruikt. Deze methode stelt een weekthema centraal waarover gesproken wordt en dat in de bijbelverhalen terugkomt.

- Rekenonderwijs

In de groepen één en twee komen rekenvaardigheden als tellen, omgaan met hoeveelheden, vergelijken en ordenen aanbod binnen de aangeboden thema's. De groepen 3 t/m 8 gebruiken de methode Wereld in getallen. Wereld in getallen is een rekenmethode die bestaat uit een les die wordt ingeleid door de leerkracht en die aan alle leerlingen nieuwe leerstof aanbiedt.

In deze les zijn kinderen erg actief en worden ze aangespoord oplossingen te bedenken voor rekenvraagstukken. Daarnaast werken de leerlingen zelfstandig op een eigen niveau aan de rekentaken. Door deze wisseling kan er veel aandacht besteed worden aan extra uitleg, herhaling en verdieping in kleine groepen.



- Taalonderwijs

Onderwijs aan de groepen één en twee bestaat uit het ontwikkelen van de woordenschat met de thematafel, de praatplaat, televisieprogramma's, het prenten- en leesboek, taalspelletjes en ervaringen opdoen in hoeken. Daarnaast werken we aan de bewustwording van klanken en het leren en tekenen en schrijven van tekens en letters. Leerlingen uit groep drie tot en met acht werken met de methode Staal en Blink.

- Schrijfonderwijs

Schrijven begint met het ontwikkelen van de fijne motoriek bij de kleuters. Vanaf groep drie werken we tot en met groep 6 met de methode Klinkers (blokschrift).

- Leesonderwijs

De leesmethode voor groep drie is de methode Lijn 3. Deze sluit aan bij de actuele eisen die aan het leesonderwijs in groep drie gesteld worden. De leerstof kan goed aangepast worden bij het niveau van de leerling.

Het voortgezet en begrijpend lezen neemt in de groepen vier tot en met acht een belangrijke plaats in ons onderwijs in. We gebruiken hiervoor de methode Blink. De informatie die bij zaakvakken als taal, wereldverkenning en ook rekenen aangeboden wordt in geschreven teksten, moet goed begrepen kunnen worden.

Wij hechten belang aan een goede leesvaardigheid bij alle leerlingen. Om leerlingen enthousiast voor lezen te krijgen is het belangrijk dat er plezier aan wordt beleefd. Actuele boeken, uitdagende leesteksten en stripverhalen maken deel uit van het leesaanbod. Bovengenoemde punten moeten bijdragen aan een positieve leesbeleving met een goede leesvaardigheid als resultaat.

- Culturele activiteiten

CBS It Harspit neemt deel aan culturele activiteiten. Er worden voorstellingen, bezienswaardigheden en musea bezocht.

- Beeldende vorming

De methode Laat maar zien wordt gebruikt bij de lessen beeldende vorming. Aan muziek en drama wordt doorheen het jaar door de eigen leerkracht regelmatig aandacht besteed.

- Bewegingsonderwijs

Tweemaal in de week hebben alle kinderen gymles in de gymzaal. Er is een vakleerkracht bewegingsonderwijs van Sport Fryslân. De kleutergroepen maken gebruik van hun eigen speellokaal in de school. Daarnaast spelen de kleuters iedere dag buiten op het schoolplein. Jaarlijks wordt er voor de bovenbouw een sportdag gehouden en gaan de leerlingen van de bovenbouw naar de Elfstedenhal te schaatsen.

- Engels

De leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 leren Engels spreken, verstaan, lezen en schrijven met de methode Groove me.

- Frysk

Voor het vak fries gebruiken we de methode Spoar 8. In groep 8 leggen de leerlingen het Eksamen Frysk af. Van de provincie hebben we het wederom het A profiel toegekend gekregen. Dit is het hoogste en gewenste niveau voor alle scholen in Friesland.

- Wereldverkenning

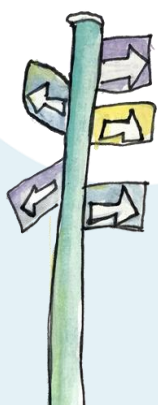
Blink is de methode die we voor de zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis en biologie) gebruiken. Jaarlijks schrijven wij ons ook in voor het gebruik van leskisten en het doen van excursies georganiseerd door het NME centrum De Klyster.

- Verkeer

Wij werken met de methode van Veilig Verkeer Nederland (VVN) voor de groepen 5 t/m 8. Daarnaast doen we mee met praktische verkeersactiviteiten, waaronder een georganiseerde dag op school voor alle groepen en ook het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

- Gezond gedrag

In alle groepen is aandacht voor het bevorderen van gezond gedrag. Het uitgangspunt hierbij is dat je vertrouwen hebt in jezelf. Daarnaast bieden ook de thema's uit Kind op Maandag op dit gebied veel aanknopingspunten. Ook de sociaal-emotionele methode Kanjertraining geeft veel informatie en houvast op dit gebied. Wanneer u zich zorgen maakt over het sociaal emotioneel gedrag, waaronder plagen/pesten, dan kunt contact opnemen met de pestcoördinator: juf Celia.



- Informatietechnologie

In alle groepen van de school hebben de leerlingen de beschikking over laptops. De software wordt gebruikt ter ondersteuning van alle leervakken. Ook worden ze gebruikt bij het leerlingvolgsysteem, zodat de leerlinggegevens over de basisschoolperiode digitaal geregistreerd staan.

In de midden- en bovenbouw wordt internet ingeschakeld voor de verwerving van informatie en leren kinderen werkstukken maken in Word. Wij willen bereiken dat kinderen aan het eind van de basisschool voldoende computervaardigheden hebben ontwikkeld.

- Actief burgerschap

Scholen zijn verplicht aandacht te besteden aan het vak 'Burgerschap en sociale integratie'. Democratie, actieve participatie en identiteit zijn hierbij de hoofdbegrippen. Bij wereldoriëntatie en bij godsdienstige vorming komen deze begrippen aan de orde. Er is dus geen aparte methode en daarom zijn het aanbod en de doelen vastgelegd in het beleidsplan: Burgerschap en sociale integratie.

Leerlingvolgsysteem

Om aan te kunnen sluiten bij de ontwikkeling van een startende basisschoolleerling hechten wij belang aan een goede overdracht van peuterspeelzaal naar basisonderwijs. Er wordt, naast de warme overdracht, gebruik gemaakt van een vastgesteld overdrachtsformulier. Op school houden we de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogeheten leerlingvolgsysteem. De gegevens verkrijgen wij onder andere door te observeren en door vanaf groep 3 toetsen af te nemen. Het gaat dan om methode gebonden toetsen en IEP-toetsen. Daarnaast bevat het dossier gegevens van de schoolarts en gegevens die tijdens de leerlingenbespreking naar voren komen. Doel van het leerlingvolgsysteem is een zo breed mogelijk beeld te krijgen van de ontwikkeling van de leerling. De uitkomsten van toetsen en observaties dienen als basis voor het leer- en ontwikkelingsplan van uw kind. De leerkracht stemt de invulling van de lessen op deze plannen af.



Leerlingondersteuning

Eén keer in de 8 weken bespreekt de kwaliteitscoördinator met de leerkracht alle leerlingen van de groep. Als leerlingen op- of uitvallen in gedrag of leren, wordt gezocht naar onderwijs dat past bij deze kinderen. In het overleg wordt in het bijzonder gekeken naar de leerresultaten van ieder kind. Leerkrachten houden op verschillende manieren de leerresultaten bij:

1. door de toetsresultaten van de methoden die in de groepen gebruikt worden
2. door landelijk genormeerde methode onafhankelijke toetsen die twee keer in het schooljaar afgenomen worden (IEP LOVS vanaf groep 3)
3. door observaties in het logboek te schrijven.

Leerkrachten van de groepen één en twee werken aan de hand van registraties van aangeboden lessen en observaties.

Onderwijs aan zieke kinderen

Is een kind langdurig ziek thuis of voor enkele weken opgenomen in een ziekenhuis? In dat geval kan de school extra hulp inroepen. Voor meer informatie kunt u terecht bij de kwaliteitscoördinator..

Kwaliteitscoördinator (KC)

In de groep kan een leerkracht de verschillen tussen kinderen opvangen door verkorte of verlengde instructie, door verdieping of door herhaling, door ondersteuning van materiaal of door aansluiting te zoeken bij de leerstijl van de leerlingen.

Daarnaast functioneert op onze school een Kwaliteitscoördinator. De kwaliteitscoördinator coördineert en voert het ondersteuningsbeleid uit, levert een bijdrage aan de voorbereiding van het (bovenschools) zorgbeleid, begeleidt en coacht leerkrachten en draagt zorg voor de eigen ontwikkeling. Ze is de kenniscoördinator die het team stimuleert om een lerende school te zijn, gericht op ontwikkeling van onderwijs en kwaliteit.

Passend onderwijs

Passend Onderwijs maakt het voor elke leerling mogelijk om optimaal gebruik te maken van onderwijsvoorzieningen en ondersteuning. Doel van passend onderwijs is dat er geen kind meer ‘tussen wal en schip’ terecht komt. Basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs werken samen in het nieuwe samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland. Een groot deel van het zorgbudget gaat in het vervolg rechtstreeks naar de schoolbesturen. Hierdoor kunnen de besturen meer maatwerk aanbieden, hoewel er altijd leerlingen zullen blijven, die verwezen worden naar het Speciaal (Basis) Onderwijs.

Soms vinden wij het nodig om een onderzoek te laten doen door een externe instantie. Het is echter ook mogelijk dat u zelf externe deskundige hulp vraagt bij de ontwikkeling van uw kind.

Als u daartoe besluit, dan verzoeken wij u ons daarvan op de hoogte te stellen. Indien mogelijk kunnen wij aansluiten bij de uitkomsten en adviezen van de externe deskundige. De externe deskundige en het onderzoek moeten wel aan bepaalde criteria voldoen. Voldoen zij hier niet aan, dan voelen wij ons niet verplicht om de uitkomsten van het onderzoek over te nemen. U betaalt zelf de kosten van het onderzoek.

Perspectief op School (POS)

Ieder kind heeft recht op passend onderwijs. Onze school biedt een stevige basis aan basisondersteuning, waarmee we tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de meeste leerlingen. Mocht uw kind extra ondersteuning nodig hebben, dan beschrijven wij in ons Perspectief op School (POS) precies wat wij kunnen bieden.

Wat kunt u in ons POS vinden?

- Basisondersteuning: Wat wij standaard in huis hebben voor een veilige en stimulerende leeromgeving.
- Extra ondersteuning: Welke aanvullende begeleiding of specialisaties wij kunnen bieden.
- Samenwerking: Hoe wij samenwerken met het samenwerkingsverband en externe experts.
- Hoorrecht: Hoe wij leerlingen actief betrekken bij het meepraten over hun eigen ontwikkeling en ondersteuningsbehoefte.

Ons POS over de mogelijkheden en grenzen van onze ondersteuning vindt u op onze website. Zo zorgen we samen voor de juiste begeleiding die aansluit bij de ontwikkeling van uw kind.

Schoolmaatschappelijk werk

Opvoeden is soms moeilijk. Schoolmaatschappelijk werk kan een luisterend oor bieden en mogelijk problemen voorkomen. Onze Kwaliteitsondersteuner kan de mogelijkheden met u bespreken.

Bovenschools Ondersteuningsteam (BOT)

Het kan voorkomen dat er specifiekere adviezen nodig zijn. De Kwaliteitsondersteuner kan dan de leerling inbrengen in het BOT. Hierin zitten ook andere Kwaliteitsondersteuners van Stichting Arlanta.

Integraal Disciplinair Overleg (IDO)

Hierbinnen is het mogelijk de leerling met andere disciplines als een orthopedagoog of jeugd- gezondheidszorg te bespreken. Er kan dan bijvoorbeeld besloten worden een psychologisch onderzoek af te nemen. Bespreken in het IDO gaat altijd met toestemming van de ouders.

3. De organisatie op school

Er komt heel wat kijken bij de organisatie op onze school! In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken.

De groepsindeling

In het cursusjaar 2026-2027 is de indeling als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1	Saakje	Saakje	Saakje	Tryntsje	Tryntsje
2/4	Iris	Iris	Iris	Anneke	Anneke
4/5	Anneke	Anneke	Klaske	Klaske	Klaske
6	Celia	Celia	Celia	Celia	Celia
7/8	Coosje	Coosje	Coosje/ Rudina	Rudina	Rudina



Uren en lestabel

De vakken waarin wij lesgeven zijn opgenomen in een lesrooster. In onderstaand overzicht ziet u hoeveel kwartier in de week les wordt gegeven per vak. De inhoud van de vakken staat beschreven in hoofdstuk 2.

Activiteit	Groep:	1	2	3	4	5	6	7	8
Kring		5	5	2	2	2	2	2	2
Godsdienst/geestelijke stromingen		5	5	5	5	5	5	5	5
Werken met ontwikkelingsmateriaal		25	25						
Rekenen-Wiskunde				20	20	22	22	22	22
Taalontwikkeling/ algemeen/spelling		20	20	20	20	22	22	22	22
Taalontwikkeling/ Lezen:TL en BL				16	16	16	14	14	14
Taalontwikkeling/ Frysk				2	2	2	2	2	2
Taalontwikkeling/ Engels								2	2
Schrijven				5	5	5	2		
Wereldoriëntatie/verkeer				5	5	9	9	9	9
Tekenen/ handvaardigheid				3	3	3	3	3	3
Muziek/drama		3	3	3	3	3	3	3	3
Bewegingsonderwijs/buitenspel		31	31	8	8	8	8	8	8
Fruit eten/pauze		5	5	5	5	5	5	5	5
Totaal kwartieren:		86	86	94	102	102	102	102	102

*In de kleutergroepen zijn er twee Fryske middagen



Schooltijden en vakantieregeling

Schooltijden

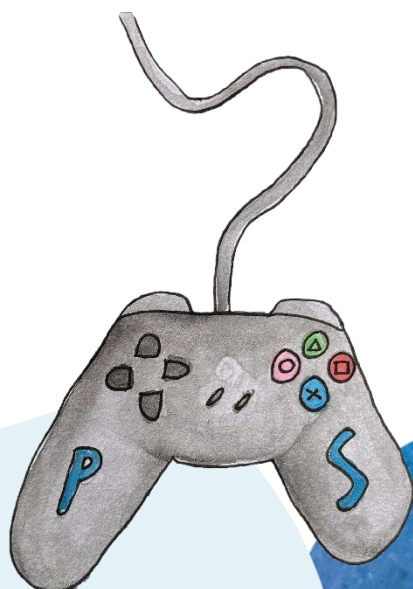
We werken met een continuurooster. De tijden zien er als volgt uit:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1 t/m 2	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-12.00	08.30-14.30	08.30-12.00
Groep 3 t/m 8	08.30-14.30	08.30-14.30	08.30-12.00	08.30-14.30	08.30-14.30

Vakantieregeling

In onderstaand overzicht ziet u de vakanties in het schooljaar 2026-2027.

	Periode
Herfstvakantie	10-10-2026 t/m 18-10-2026
Kerstvakantie	19-12-2026 t/m 03-01-2027
Voorjaarsvakantie	20-02-2027 t/m 28-02-2027
Paasweekend	26-03-2027 t/m 29-03-2027
Meivakantie	24-04-2027 t/m 09-05-2027
Hemelvaart	06-05-2027 t/m 06-05-2027
Pinksteren	17-05-2027
Zomervakantie	10-07-2027 t/m 22-08-2027



4. Contact met ouders

Wij vinden goed contact tussen ons als school en u als ouders belangrijk. Omdat wij kiezen voor educatief partnerschap krijgt het echter nog een extra meerwaarde. In dit hoofdstuk lichten wij toe wat wij hieronder verstaan en hoe wij het contact met u onderhouden.

Educatief partnerschap

Educatief partnerschap zegt iets over de relatie die wij als school graag met u aangaan. Een officiële definitie is: 'Ouders zijn volwaardige, niet-onderwijskundige partners en bij uitstek ervaringsdeskundig als het om hun eigen kind gaat'.

Wij vertalen deze definitie naar de volgende visie: u bent als ouder in de eerste plaats verantwoordelijk voor de zorg en de opvoeding van uw kind. In de benadering van ons naar uw kind vinden wij het belangrijk dat wij, samen met u, thuis en school zoveel mogelijk op elkaar afstemmen. Denkt u daarbij aan de volgende zaken:

- Wij hebben graag goed overleg met u over uw kind en onze bijdrage aan de opvoeding.
- U kunt als ouder een belangrijke bijdrage leveren aan de kwaliteit van het onderwijs. U kunt zelf taken verrichten of meedenken en meepraten met de leerkracht.
- U kunt steun bij ons vinden als u vragen heeft over de opvoeding. Wij als school leren uw kind beter kennen door u regelmatig te spreken. Problemen kunnen zo vroegtijdig worden aangepakt.

Contactmomenten

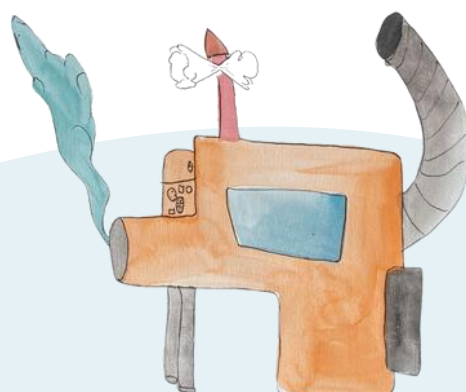
Wij onderhouden het contact met u op verschillende manieren.

Het ouderportaal

Na inschrijving van uw kind krijgt u een account voor Social Schools. Via het Social Schools kunt u berichten sturen naar de leerkracht, ontvangt u berichten van de leerkracht, kunt u zich bijvoorbeeld inschrijven bij activiteiten en zijn er in dit besloten gedeelte foto's te zien van verschillende activiteiten.

Website

Op de homepage van de school staat veel informatie o.a. over vakanties, leerplicht en ook deze schoolgids.



Rapportage

Tweemaal in het jaar wordt een rapportfolio meegegeven naar huis: in januari en juni/juli. Het rapportfolio geeft een beeld van het functioneren van het kind in zijn jaargroep. Het rapport wordt met u doorgenomen op een zogenoemd '10-minuten gesprek'.

Huisbezoek

Nadat uw zoon/dochter bij ons een aantal weken in groep 1 zit komt de groepsleerkracht op huisbezoek.

Informatieavond

In september vindt een informatiemoment plaats over het betreffende schooljaar van uw kind. De vorm die we hier voor kiezen is wisselend: met kinderen, zonder kinderen, middag of avond. Ook kunt u dan kennismaken met de leerkracht.

Contactmomenten (10- minuten gesprekken)

In september/oktober is er een kennismakingsgesprek. Dit is vanaf groep 3 in de vorm van een driehoek gesprek (school, kind en ouders)

Per schooljaar zijn er 2 contactmomenten rondom de rapporten. Tijdens deze zogenoemde 10-minuten gesprekken staat de ontwikkeling van uw kind centraal. Uw inbreng tijdens deze gesprekken is van belang om een compleet beeld van uw kind te krijgen. Vanaf groep 6 is uw kind bij dit gesprek aanwezig en ook een gesprekspartner. Mocht u als ouders aan tien minuten niet voldoende hebben, dan kunt u een vervolgspraak maken. Blijft een vraag onopgelost of een probleem niet naar tevredenheid behandeld, dan is de tweede stap een gesprek met de kwaliteitscoördinator. Een derde stap om uw vraag of probleem bij iemand van school neer te leggen is een afspraak met de directeur.

Beleid informatie gescheiden ouders

Als u gescheiden bent, kan dat gevolgen hebben voor de informatie die u van ons over uw kind krijgt. Zie bijlage 2 voor het: 'Protocol informatievoorziening gescheiden ouders'.

Reiskostenvergoeding

Gedurende een schooljaar gaan leerlingen van verschillende groepen diverse keren naar een schoolactiviteit. Voor het vervoer van en naar de locatie hebben we vaak hulp nodig. Helpt u met dit vervoer door zelf te rijden, dan staat daar natuurlijk een reiskostenvergoeding tegenover. Deze kunt u achteraf gemakkelijk declareren door het daarvoor bestemde formulier via onze site te downloaden, uit te printen, in te vullen en in te leveren bij desbetreffende leerkracht. Wij zorgen er dan zo snel mogelijk voor dat de door u gemaakte rijkosten worden vergoed. Mocht u overigens geen printer hebben, dan kunt u desbetreffende leerkracht vragen er eentje voor u uit te printen.

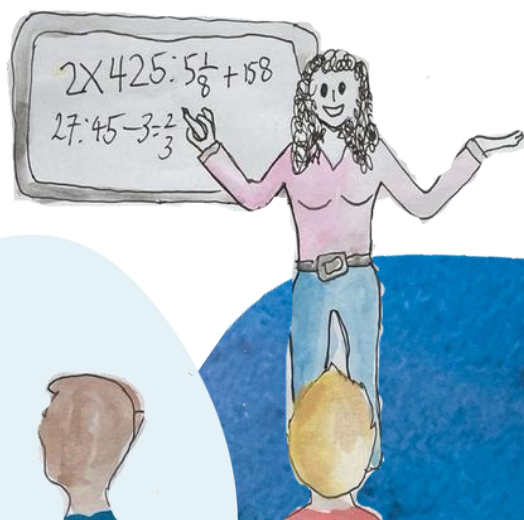


Medezeggenschapsraad (MR)

Onze medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit 4 personen. Voor een aantal belangrijke beslissingen hebben wij vooraf advies of instemming van de MR nodig. U kunt denken aan alle zaken die met het schoolbeleid te maken hebben, zoals formatie, vakantierooster, begroting, schoolgids en schoolplan. Wanneer u iets binnen de school ter sprake wilt brengen, dan kunt u dit aangeven per mail. Het mailadres van de MR is mr.harspit@arlanta.nl.

Ouderactiviteitencommissie (OAC)

Onze ouderactiviteitencommissie is opgericht om te coördineren welke ouders voor welke activiteiten kunnen worden ingezet. Aan het begin van het schooljaar wordt een bijeenkomst georganiseerd waarin op basis van de jaarplanning afspraken worden gemaakt.



5. Beleid

Wij hebben verschillende onderwerpen vastgelegd in beleid. In dit hoofdstuk krijgt u hierop een korte toelichting. Mocht u vragen hebben of wilt u het beleid inzien, dan kunt u zich richten tot onze directeur.

Aanmelding

Heeft u voor uw kind gekozen voor CBS It Harspit? Dan bent u van harte welkom! U kunt uw kind als volgt aanmelden:

U meldt uw belangstelling voor onze school bij de directeur. Vanaf het moment dat uw kind 3 jaar oud is kunt u uw kind aanmelden tot uiterlijk 10 weken voor de vierde verjaardag.

We hanteren hiervoor een voorlopig aanmeldingsformulier. Deze staat op de website.

Vervolgens wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek. Samen met uw kind krijgt u een rondleiding door onze school en bezoekt u de toekomstige groep van uw kind.

Uw kind kan vóór de eerste schooldag meedraaien op de met de leerkracht afgesproken gewenningsmoment.

Op de eerste dag nadat uw kind vier jaar is geworden, is hij/zij in principe welkom op onze school. Wanneer de kinderen bij ons op school komen verwachten we dat ze zindelijk zijn. Dit houdt in dat ieder kind geheel zelfstandig naar de wc kan gaan. Indien kinderen op de geplande startdatum nog niet zindelijk zijn, gaan wij met ouders in overleg hoe de instroom op school opgepakt gaat worden. Mogelijk wordt de start op school uitgesteld. Pas als het kind overdag zindelijk is, kan het de gehele dag naar school. Uitzondering is dat de uitgestelde zindelijkheid door een medische oorzaak komt.

Wanneer er voorafgaand aan de plaatsing grote risicofactoren gesignaleerd worden, wordt er verder onderzoek gedaan.

Als school hebben we een zorgplicht en dan zal er overleg met u zijn over de situatie.

Wanneer blijkt dat CBS It Harspit niet kan voorzien in de onderwijsbehoefte van uw kind, dan zoeken we in goed overleg naar een passende oplossing. Zo maken we ons sterk voor Passend Onderwijs voor uw kind.

Privacy

Als ouder kunt u op school bekijken welke gegevens over uw kind worden vastgelegd.

Zonder uw toestemming worden ook geen foto's gebruikt op onze eigen site of in andere media. We vragen hiervoor ieder jaar opnieuw toestemming. Zo nu en dan wordt er gefilmd om de kwaliteit van het lesgeven intern te bespreken. Deze beelden gaan niet naar buiten.

Ook hiervoor is overigens wel uw toestemming vereist.

Interne veiligheid

Elke school van onze stichting heeft omschreven hoe we de veiligheid van uw kind willen waarborgen.



BHV

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van uw kind te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat hebben verschillende leerkrachten de beschikking over het certificaat bedrijfshulpverlening. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus. Ook bij grotere ongelukken, brand en andere calamiteiten zijn zij de eerste hulpverleners.

Ontruiming

Op elke school is er een draaiboek in geval van calamiteit. Elk jaar wordt minimaal 1 keer de ontruiming van het gebouw geoefend. Tevens worden in het kader van de veiligheid, de speeltoestellen en het speellokaal regelmatig gecontroleerd. Deze controles en reparaties zijn vastgelegd in een logboek.

Pesten

Botsingen tussen kinderen horen bij het opgroeï- en leergedrag. Als deze botsingen zich echter ontwikkelen tot structurele pesterijen, dan kan dit schadelijk zijn voor de ontplooiing en de ontwikkeling van het zelfvertrouwen van een kind. Daarom wordt pesten op onze school niet geaccepteerd. We leren de leerlingen sociale vaardigheden volgens de Kanjertraining. De kanjercoördinator, juf Celia, is tevens pestcoördinator. U en/of uw kind kan met haar in gesprek gaan over pestgedrag zodat we als school hier ook onze aanpak op af kunnen stemmen.

Leerplicht en verlof- en verzuimregeling

Zoals u weet kent Nederland de leerplichtwet. Vanaf het begin van de basisschool moeten kinderen leren om goed met het 'naar-school-gaan' om te gaan. U als ouder bent hiervoor verantwoordelijk. De leerplichtambtenaar van de gemeente ziet erop toe dat alle kinderen ook echt aan het onderwijs deelnemen.



Vanaf vier jaar mag uw kind naar school. Volgens de wet is uw kind leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand na zijn/haar vijfde verjaardag. In de wet zijn regels opgenomen over geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Het is in sommige gevallen mogelijk om toestemming te krijgen voor extra verlof, bijvoorbeeld een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Een formulier hiervoor vindt u op de website van de school. Zie bijlage 1 'Verlof-en verzuimregeling'.

Vrijwillige Ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage van u. De bijdrage is vrijwillig, kinderen worden nooit uitgesloten van activiteiten. Is uw inkomen niet hoger dan 110% van het wettelijk minimumloon dan kunt u een beroep doen op de gemeentelijke regelingen. Uit de vrijwillige bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, de laatste schooldag, etc.

De bedragen voor ieder kind binnen de hele stichting is met instemming van de (G)MR vastgesteld op vier termijnbedragen van 20 (jaarlijks €80).

Sponsoring

Af en toe maakt onze school gebruik van sponsoring. Met deze extra inkomsten kunnen wij activiteiten en hulpmiddelen betalen waar wij anders geen geld voor hebben. Onze stichting heeft hiervoor in een reglement voorwaarden en criteria opgesteld.

Mobieltjesbeleid, audioapparatuur

Onze school is altijd telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Het is dan ook **niet toegestaan** (m.u.v. medische noodzakelijkheid) dat uw kind een mobiele telefoon mee neemt. Dit geldt ook voor audioapparatuur. Bij overtreding nemen wij de apparatuur tijdelijk in beslag. Er volgt dan overleg met u.

Verlenging van een schooljaar en versnelling

Soms hebben wij als leerkrachten of u als ouders twijfels bij de overgang van een kind naar een andere groep. Als dat uw kind betreft brengen wij u daar van op de hoogte. In mei/juni nemen wij een aantal toetsen af bij de betreffende kinderen. Aan de hand van de resultaten en observaties geven wij een advies.

Uiteraard gaan we dan vroegtijdig in gesprek met u. Vrijwel altijd komen we dan tot een gezamenlijk gedragen uitkomst. Wanneer dat niet het geval is geeft de schoolleiding op basis van het bespreekmodel uit het protocol "Doorstroom" uiteindelijk het bindende advies.



Schorsing of verwijdering

Schorsing of verwijdering van een leerling is een zware maatregel en komt gelukkig bijna nooit voor. Binnen onze stichting kan alleen het bestuur hierover een beslissing nemen. Onze stichting heeft een veiligheidsbeleid waarin stappen worden beschreven die uiteindelijk tot schorsing of verwijdering van een leerling kunnen leiden. Het veiligheidsbeleid met de schoolspecifieke uitwerking kunt u op de website vinden. Wanneer u het niet eens bent met genomen beslissingen, dan kunt u gebruik maken van de klachtenregeling.

Klachten

Uw kind zit op een school waar leerlingen en leerkrachten met elkaar leven en werken. Wij gaan er op CBS It Harspit vanuit dat we bij een probleem er samen uit moeten komen en een oplossing zien te vinden. Uw klacht wordt altijd serieus behandeld. School en ouders zijn partners bij het scheppen van een goed klimaat en een kind is niet gebaat bij onvrede bij zijn ouders. Het is van belang om vragen, problemen of onvrede tijdig aan de orde te stellen, zodat we al vroeg aan een oplossing kunnen werken. In een aantal stappen geven wij dat aan: Klachten binnen de school van velerlei aard kunnen worden gemeld bij een interne vertrouwenspersoon. Wij hebben daar de kwaliteitscoördinator voor aangesteld. Het is niet de bedoeling dat zij een eventuele klacht van leerling, ouder of onderwijsgevende, zelf gaat behandelen. Zij zal u de weg wijzen - en eventueel begeleiden - naar de externe instantie, die daarvoor is aangewezen.

Voor alle duidelijkheid vermelden we dat de klachtenlijn er als volgt uit ziet:

1. De klacht eerst met de leerkracht bespreken.
2. Wordt de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan kan de directeur worden aangesproken.
3. Daarna komt de interne vertrouwenspersoon in beeld, deze verwijst u naar de meest passende instantie (bestuur, MR, externe vertrouwenspersoon of een derde).
4. Is er dan geen overeenstemming bereikt, dan kan de landelijke klachtencommissie schriftelijk in kennis gesteld worden.

De klachtenregeling van Arlanta is leidend.



6. Praktische zaken

Afspraken

Halen en brengen

In de groepen 1 en 2 kunt u uw kind 5 minuten voor de aanvangstijd bij het hekje brengen. Vanaf groep 3 verwachten wij dat uw kind zelfstandig naar de klas gaat. Voor schooltijd wordt er niet gespeeld op het plein. Uw kind kan vanaf 8.25 op school komen en direct naar de eigen klas gaan.

We vragen u de auto voorbij de rode stoepranden te parkeren. De rode stoeprand is een 'kiss en ride' zone. U kunt hier uw kind uit de auto laten gaan en direct weer doorrijden.

Lunch

Door het continuurooster eten de kinderen op school. Wilt u zorgdragen voor een gezonde lunch en een theedoek meegeven als 'tafelkleedje'?

Gymnastiek

De groepen 1 en 2 krijgen gymnastiek in het speellokaal. Uw kind heeft voor deze lessen gymschoenen met profiel (of ritmiekschoenen) nodig. Wij verzoeken u de schoenen te voorzien van de naam. De schoenen blijven op school in speciale bakken.

Vanaf groep 3 gymmen de kinderen in de sportzaal van Ternaard. Ook hier vragen we om gepaste kleding en gymschoenen die niet buiten gedragen worden. De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 zijn wekelijks op maandag en vrijdag.

Parkeren en aanrijdrichting

Wanneer de kinderen in en uit school gaan is het soms een drukte van belang. We willen u daarom dringend verzoeken geen auto's te parkeren langs de rode streep, zodat de situatie veiliger en overzichtelijker wordt. Daarnaast willen we u attenderen op de aanrijdrichting. Deze is met de klok mee om de school heen. Dat betekent dat de school altijd aan de rechterkant van uw auto moet zijn. Rijd u andersom dan rijdt u tegen de aanrijdrichting in, wat gevaarlijke situaties kan opleveren.

Goede doelen

Af en toe organiseren wij acties voor een eigen doel voor de school.



Schoolarts

De schoolarts en/of de assistente onderzoekt uw kind twee keer in de schoolperiode van 8 jaar. In groep 2 krijgt uw kind een volledig onderzoek door de schoolarts en de assistente. In groep 7 screent de assistente op ogen, lengte, gewicht. Wij als school, maar ook u als ouder, kunnen in voorkomende gevallen uw kind aanmelden voor een extra gesprek of onderzoek bij de schoolarts. U kunt hierbij denken aan bijvoorbeeld twijfels over de ontwikkeling of als u of wij sociaal emotionele problemen bij uw kind waarnemen. Voor een extra gesprek kunt u bellen met onze kwaliteitscoördinator

Schoolreizen

Al onze groepen gaan ieder schoolseizoen een keer op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling van de betreffende groep. Zowel voor het vervoer per auto als per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevallenverzekering.

Vergoeding extra kosten

U kunt in aanmerking komen voor een vergoeding als u een minimum inkomen heeft of een minimumplus inkomen (plus 10%). Deze vergoeding is bedoeld voor schoolreisjes, sport of creatieve activiteiten buiten schooltijd. Voor vragen en informatie kunt u terecht bij de directie. U kunt ook online zelf een aanvraag doen via www.kindpakket.nl.

De schoolongevallenverzekering

Zoals eerder in deze gids al aangegeven, proberen wij ongelukjes te voorkomen. Desondanks kan er wel eens iets misgaan. Bijvoorbeeld dat een bril of kleding kapotgaat. Een schuldige is soms moeilijk aan te wijzen. De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld, wanneer het gaat om schade die te wijten is aan nalatigheid van bestuur of personeel. Wilt u goed gedekt zijn, dan kunt u bij verschillende banken en verzekeringsmaatschappijen terecht voor een scholierenverzekering.

Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind of het defect raken daarvan. U kunt hierbij denken aan spullen zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, etc. Dit geldt ook voor spullen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

Schoolfotograaf

1 keer per jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto. Dit schooljaar worden groepsfoto's, gezinsfoto's en individuele foto's gemaakt. Het jaar erop groepsfoto's en individuele foto's.



Filmpjes

Wij vinden het prima als u filmpjes of foto's maakt van schoolse activiteiten. Als u deze echter voor alle ouders toegankelijk wilt maken via bijvoorbeeld Youtube of Social Media, neem dan eerst contact op met de school en de betreffende ouders. Dit in verband met privacy van ouders en kinderen.

Foto's op internet

Onze school heeft een prachtige website en we laten ouders graag zien wat er op onze school gebeurt. Hiervoor worden ook wel foto's genomen. Wanneer u er bezwaar tegen heeft dat uw kind op de foto staat, verzoeken we u dit kenbaar te maken in het aanmeldingsformulier of op school. We verwijderen dan de betreffende foto en zullen zorgvuldig omgaan met een volgende situatie.

Verjaardagen

Een verjaardag is voor uw kind altijd weer een hoogtepunt! Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Hij of zij mag een mooie verjaardagskaart uitkiezen en uiteraard zingen we voor de jarige. Natuurlijk mag uw kind trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij raden u van harte een 'snoep-verstandig-traktatie' aan.

Wij verzoeken u vriendelijk om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd. Wellicht ten overvloede, maar wanneer vrijwel iedereen uit de klas wordt uitgenodigd, vergeet dan 'dat ene kind' niet uit te nodigen. Het geeft veel verdriet. Het geeft een gevoel van buitensluiten en dat is nu juist binnen onze school niet de bedoeling.

Hoofdluis

Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voor komen en zich snel verspreiden. Daarom is het verstandig om zelf af en toe het haar van uw zoon/dochter te controleren. Wanneer u zelf constateert dat uw kind luizen heeft vragen we u de leerkracht van uw kind in te lichten. Wij als school zullen dan de overige ouders/verzorgers inlichten om hier ook op te controleren.



7. Resultaten en ontwikkelingen

Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt ten slotte het beste onderwijs voor uw kind! In dit hoofdstuk geven wij u meer duidelijkheid. Wat verstaan wij onder kwaliteit en hoe maken wij onze prestatie zichtbaar? En heel concreet: hoe scoort onze groep 8 en naar welk vervolgonderwijs gaan onze leerlingen?

Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

Kwaliteit in het onderwijs is een belangrijk begrip. Voor u, voor ons en voor de hele maatschappij.

De overheid toetst de kwaliteit op basis van een jaarlijkse risico-analyse die uitgevoerd wordt door de inspectie. De inspectie kijkt dan o.a. naar de eindresultaten van de laatste drie jaren en de jaarlijkse veiligheidsmonitor. De eindresultaten van de afgelopen drie jaren, eindtoets groep 8, liggen boven het gemiddelde landelijk niveau. De veiligheidsmonitor laat zien dat de kinderen zich veilig en gezien weten op school.

In 2020 hebben wij als school een bezoek van de onderwijsinspectie gehad. Dit betrof een thema-onderzoek. Het thema was: afstemming van het leerstofaanbod op de leerlingpopulatie.

De overheid stelt de stichting verplicht om de kwaliteit op de scholen te waarborgen. Daar wordt op een volgende wijze invulling aan gegeven:

Jaarplannen- Schoolplan

Iedere vier jaar maakt de school een schoolplan. Het huidige plan loopt van 2024-2028. Daaruit afgeleid wordt een schooljaarplan opgesteld. Jaarlijks ontvangt het bestuur een jaarplan. De volgende onderdelen komen hierin aan de orde:

- Beheer (financiën d.m.v. een sluitende begroting, bouw en onderhoud)
- Onderwijskundige zaken: zijn de gestelde doelen bereikt en passen deze binnen de kaders die door de stichting zijn vastgesteld? De doelen zijn gericht op het strategisch beleidsplan van de vereniging, het schoolplan, de verbeterplannen en het schooljaarplan.
- Het zorgprofiel: voldoet de zorg en begeleiding aan de gestelde criteria? Wordt er gedifferentieerd? Is er sprake van autonomie en eigen verantwoordelijkheid van de leerling voor eigen leerproces? Klassenmanagement.
- Eind- en tussenresultaten.
- Passend onderwijs.
- Personeel: POP's, taakbelasting, scholing, ziekteverzuim (minimaal het landelijk gemiddelde, maar bij voorkeur lager), functie-inhoud (gericht op management, ict en kwaliteit van onderwijsexcellente leerkracht/ regisseurs), evenwichtige leeftijdsopbouw enzovoort. Via Tobias van Onderwijs Bureau Meppel (OBM) en DUO zijn de genoemde kengetallen bij het bestuur bekend.

Uitstroom Voortgezet Onderwijs

Aan het eind van het schooljaar nemen we de verplicht gestelde eindtoets af. Onze leerlingen hebben de laatste jaren steeds ruim boven het landelijk gemiddelde gescoord.

De komende jaren zullen we niet alleen naar de eindopbrengsten kijken maar ook naar de referentieniveaus. Meerjarig gebruik geeft ons input voor een verdere analyse van deze gegevens. Het monitoren van de gegevens 'hoe de kinderen het doen' op het VO wordt ook in de analyse meegenomen.

Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar de basisschool. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Dit geldt voor het verstandelijke deel, maar ook voor het emotionele en sociale deel en voor zaken zoals houding, concentratie, motivatie en taakbesef. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind.

Het proces van advies en schoolkeuze ziet er als volgt uit:

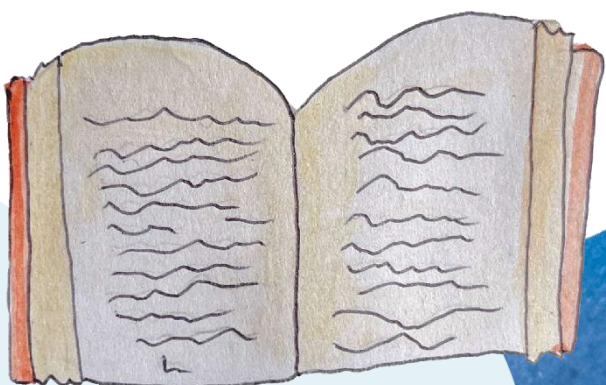
Tijdens het tien minutengesprek in groep 7 wordt besproken wat op dat moment het verwachte uitstroomperspectief is.

Met de leerling wordt dit ook besproken en wordt er aan het begin van groep 8 met de leerling bekeken aan welke doelen er extra gewerkt kan worden.

Wanneer de resultaten van de LVS toetsen van januari ingevoerd zijn worden de leerlingen met de KC-er besproken.

Op basis van al onze gegevens wordt een advies tijdens geplande adviesgesprekken. Tijdens de adviesgesprekken bespreken wij het advies en geven de leerlingen aan welke school hun voorkeur heeft. Zij krijgen dan het aanmeldingsformulier van de betreffende school mee.

De laatste jaren merken wij dat de adviesgesprekken en de open- en doedagen heel kort op elkaar volgen. De open dagen zijn al geweest, terwijl zij nog niet een adviesgesprek hebben gehad. Dat is de reden dat wij groep 7 leerlingen ook al stimuleren om alvast eens op open dagen te gaan kijken.



In groep 8 wordt door de ouders in samenspraak met de leerling en de leerkracht van groep 8 een keuze gemaakt voor een school voor voortgezet onderwijs. In tijd ziet dit traject er dus als volgt uit:

Groep 7

Voorlopig schooladvies, in juli eerste adviesgesprek met ouders over uitstroomperspectief, a.d.h.v. plaatsingswijzer.

Groep 8

Oktober: vanaf 1 oktober 2024 t/m 15 november de leerlingen aanmelden voor de IEP Doorstroomtoets 2025.

Januari: leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. Februari: De papieren IEP Eindtoets wordt afgenomen op 4 en 5 februari 2025. Maart: uiterlijk 14 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 21 maart van hun school het definitieve schooladvies. Tussen 24 maart en 28 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

De uitstroom van leerlingen naar het vervolgonderwijs geeft in de afgelopen 3 jaren het volgende beeld:

Uitstroom % lln.	Vwo	Vwo/havo	Havo	Havo/Vmbo tl	Vmbo tl	Vmbo kb/bb
2023-2024	6	18	23	12	24	18
2024-2025	6	12	29	18	18	12
2025-2026	11	21	27	11	11	21



2024/2025

	<1F	1F	2F / 1S
Taalverzorging	0%	100%	88%
Begrijpend lezen	0%	100%	65%
Rekenen	0%	100%	53%

2024/2025

	<1F	1F	2F / 1S
Taalverzorging	0%	100%	72%
Begrijpend lezen	6%	94%	83%
Rekenen	6%	94%	50%

De leerlingen van groep 8 maken jaarlijks de centrale eindtoets. In de afgelopen 3 jaren geeft dit voor het Fundamenteelniveau en het Streefniveau het volgende beeld.

We presteren dus op of boven het landelijk niveau.

Als leerlingen uitstromen naar het voortgezet onderwijs hebben we hen niet alleen kennis meegegeven. Ook zijn er verschillende vaardigheden geleerd als omgaan met elkaar, hart hebben voor de ander. Deze resultaten zijn niet in cijfers vast te leggen, maar voor ons van essentiële betekenis.

Resultaten ontwikkelpunten schooljaar 2025-2026

Ieder schooljaar formuleren wij ontwikkelpunten. Voor het schooljaar 2025-2026 waren dit:

1. Onderzoek doen naar een nieuwe methode wereldoriëntatie en thematisch werken
2. Voorspelbaarheid leerkrachtgedrag en doorgaande lijn
3. Visie-ontwikkeling meer-en hoogbegaafdheid
4. Schooltijden
5. Scholing zelfregulerend leren

Ontwikkelpunten schooljaar 2026-2027

Onze voornemens op het gebied van beleid en ontwikkeling staan vermeld in het nieuwe schooljaarplan. Voor 2026-2027 zijn dat onder meer:

1. Onderzoek doen naar visie op het jonge kind. Leerkrachten onderbouw doen mee aan bovenschools traject.
2. Borgen en uitvoeren van afspraken voorspelbaarheid leerkrachtgedrag en doorgaande lijn
3. Cultuureducatietraject met de ambitie het aanbod weg te zetten in een doorgaande leerlijn.

8. Adressen

CBS It Harspit

Herweijstrjitte 49 9145 SK Ternaard

0519-571472

harspit@arlanta.nl

www.harspit-arlanta.nl

Stichting Arlanta

Altenastreek 66 9101 BA Dokkum

0511-723003

info@arlanta.nl

www.arlanta.nl

Contact MR

S. de Boer (leerkracht)

R. Jongsma (leerkracht)

A. Faber (ouder)

H. Kuipers (ouder)

mr.harspit@arlanta.nl

Ouderactiviteitencommissie (OAC)

S. Huttinga

I. Talsma

Klachtencommissie

Landelijke klachtencommissie

Protestants Christelijk Onderwijs

Postbus 82324

2508 RH Den Haag

070-3861697

info@kringrechtspraak.org

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

Vertrouwenpersoon

Arlanta heeft een vertrouwenspersoon voor zaken welke u niet met een leerkracht of directie wilt/ kunt bespreken. Voor de actuele gegevens verwijzen wij naar de website van Arlanta.

Tot slot

Een school is een dynamisch geheel. Er staat veel informatie in deze schoolgids. We zijn ons bewust dat we niet alles in deze gids kunnen beschrijven. Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, dan bent u natuurlijk van harte welkom.

9. Bijlagen

Bijlage 1: Verlof- en verzuimregeling

Wij onderscheiden twee soorten verzuim; geoorloofd- en ongeoorloofd verzuim. Als uw kind verzuimt van school doen wij onderzoek naar de oorzaak. Indien nodig zoeken wij in samenwerking met de leerplichtambtenaar van de gemeente naar een oplossing.

Geoorloofd verzuim

Uiteraard zijn er situaties denkbaar waarbij het niet verplicht is dat uw kind naar school gaat. Wij onderscheiden vijf situaties:

Ziekte

Als uw kind ziek is hoeft het niet naar school. U dient dit wel zo snel mogelijk aan ons te melden. Wanneer u uw kind vaak ziekmeldt dan kunnen wij aan de schoolarts of leerplichtambtenaar vragen een onderzoek in te stellen.

Godsdienst of levensovertuiging

Als uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging hoeft het niet naar school. U dient dit minstens twee dagen van tevoren aan ons te melden.

Vijfjarigen

Voor kleuters geldt een bijzondere regeling: als uw kind vijf jaar is en de volledige schoolweek nog niet aankan, mag het vijf uur per week thuisblijven. Dit gebeurt in overleg met ons. Met toestemming van onze directeur mag een vijfjarige zelfs ten hoogste 10 uur per week thuis blijven.

Extra vakantieverlof

U kunt toestemming vragen voor een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Dit staan wij alleen toe indien u door de specifieke aard van uw beroep niet éénmaal per jaar tijdens een reguliere schoolvakantie met uw kinderen op vakantie kunt gaan. Dit moet uw werkgever kunnen bevestigen. Onze directeur mag hiervoor slechts éénmaal per schooljaar voor ten hoogste tien schooldagen toestemming verlenen. In de leerplichtwet staat, dat deze regeling niet kan worden toegepast voor de eerste twee weken van een nieuw schooljaar. Ook staat in de leerplichtwet dat de uitvoering van deze regeling geen recht is. Dit zijn natuurlijk geen snipperdagen en ze kunnen niet worden opgespaard. Het is evenmin mogelijk zo nu en dan een afzonderlijke losse dag op te nemen.

Gewichtige omstandigheden

U kunt verlof aanvragen voor het voldoen van een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lestijden kan gebeuren. Het gaat om de volgende situaties met daarbij aangegeven het maximaal aantal dagen verlof dat gegeven kan worden:

- Voor verhuizing ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk gesloten wordt in of buiten de woonplaats van de belanghebbende.
- Bij een ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u.
- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders.
- Voor een andere naar het oordeel van de directeur belangrijke reden. Bij minder dan 10 schooldagen kan onze directeur toestemming verlenen voor extra verlof. Indien u verlof aanvraagt voor meer dan 10 schooldagen is toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Onze directeur is verplicht om ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtwet stelt de directeur persoonlijk verantwoordelijk. Mede daarom verzoeken wij u om geen extra verlof te vragen als dat niet echt nodig is.

Ongeoorloofd verzuim

Er is sprake van ongeoorloofd verzuim als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat. Onze directeur neemt dan maatregelen op grond van de leerplichtwet. Meestal zal onze directeur of de leerkracht van uw kind met u contact opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Als dit niet tot een goede oplossing leidt, zullen wij de leerplichtambtenaar inschakelen. Ook deze zal proberen in overleg met u en ons tot een oplossing te komen.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u terecht bij onze directeur. Daarnaast is op school een verlof- en verzuimregistratie aanwezig.

Ook kunt u voor meer informatie contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Noard East Fryslân.

Bijlage 2: Protocol informatievoorziening gescheiden ouders

Als u gescheiden bent, kan dat gevolgen hebben voor de wijze waarop u informatie ontvangt over school. Er kunnen zich vijf situaties voordoen:

Eén of beide ouders is of zijn niet meer belast met het ouderlijk gezag.

De betreffende ouder is verplicht om afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgelegd te overhandigen aan school. Het gaat hierbij om bepalingen ten aanzien van het ouderlijke gezag, het bezoekrechten en dergelijke. Deze stukken bewaren wij in het leerlingendossier. Uiteraard betrachten wij hierbij uiterste zorgvuldigheid. Mocht de betreffende ouder dit nalaten, dan kunnen wij niet gehouden worden aan een correcte informatieplicht richting ouders/verzorgers.

U hebt beiden het ouderlijk gezag, maar uw kind woont bij één van u.

Wij informeren de ouder bij wie het kind in huis woont. Wij gaan ervan uit dat die ouder alle informatie aan de andere ouder doorgeeft. Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact met ons opnemen. In onderling overleg zullen we dan bekijken of we goede afspraken kunnen maken om informatie uit te wisselen.

U hebt beiden het ouderlijk gezag, er is sprake van co-ouderschap en uw kind woont beurtelings bij één van u tweeën.

Wij verstrekken alle informatie aan de ouder van wie de adresgegevens bij ons zijn gemeld. Wij gaan wederom ervan uit dat die ouder alle informatie aan de andere ouder verstrekt. Is dit niet het geval, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school. In onderling overleg zullen we bekijken, of we andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening kunnen maken.

Eén van u beiden heeft het ouderlijk gezag en de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet.

Wij informeren alleen de ouder die met het ouderlijk gezag is belast. Op grond van de wet zijn wij echter wel verplicht om ook de ouder die niet belast is met de ouderlijke macht op verzoek te informeren. Het gaat hierbij om informatie die wij op dezelfde manier verstrekken als aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast. Wij verstrekken in deze situatie geen informatie als het belang van het kind in het geding is.

Eén van u beiden gaat een nieuwe relatie aan.

Wij verstrekken geen informatie aan de nieuwe partner. Het komt voor dat de betreffende ouder wenst dat de nieuwe partner ook bij bijvoorbeeld rapport- of voortgangsgesprekken aanwezig is. Wij bekijken dan in overleg of en op welke wijze wij hieraan tegemoet kunnen komen. Wij verstrekken in ieder geval niet zonder toestemming informatie aan de nieuwe partner zonder de aanwezigheid van de ouder.

Bijlage 3: Schoolregels

We willen uitgaan van een positieve benadering van elkaar. Daarom is gewenst gedrag beschreven. De schoolregels staan op rijm wat onthouden gemakkelijker en leuker maakt. De regels hangen duidelijk zichtbaar in de school.

1. Wees netjes en beleefd, zodat je het goede voorbeeld geeft.
2. Netjes vragen of je iets mag lenen, dan krijg je geen problemen.
3. Wees zuinig op het materiaal, want het is van ons allemaal.
4. Iedereen voelt zich op zijn best, als niemand wordt gepest.
5. Ik zeg stop en jij houdt op.
6. Er is maar 1 die praat zodat luisteren beter gaat.
7. Wandelen in de gang dat weten we allang.
8. Ruim je eigen spullen op, dan is de school netjes en tiptop.

Daarnaast werken we vanaf groep 3 met een 'Ik werk buiten de klas kaart'. Bij deze kaart horen specifieke gedragsafspraken. De regels staan op de kaart afgedrukt. De leerling neemt de kaart mee naar de ruimte waar hij/zij buiten de klas zelfstandig werkt.

Afspraken groep 3-5 I.W.B.D.K.K *

Ik werk alleen op de gang als je juf of meester je daar toestemming voor geeft.

- Ik overleg met kinderen uit mijn eigen groepje en stoor andere kinderen dus niet.
- We fluisteren met elkaar.
- Ik zorg ervoor dat ik alle spullen die ik nodig heb, bij me heb, zodat ik niet terug hoeft naar de klas om iets op te halen.
- Ik blijf met mijn groepje op dezelfde werkplek.
- Wanneer ik storend gedrag vertoon, dan word ik teruggestuurd naar de klas en moet ik mijn kaart inleveren.
- Een juf of meester van een andere groep kan mijn kaart ook innemen en mij terug sturen naar de klas.
- Wanneer mijn kaart is ingenomen, mag ik een week lang niet buiten het lokaal werken.
- Wanneer mijn kaart 3x is ingenomen, mag ik het hele schooljaar niet meer op de gang werken.

Afspraken groep 6-8 I.W.B.D.K.K *

- Ik werk alleen op de gang als je juf of meester je daar toestemming voor geeft.
- Ik overleg met kinderen uit mijn eigen groepje en stoor andere kinderen dus niet.
- We fluisteren met elkaar.
- Ik zorg ervoor dat ik alle spullen die ik nodig heb, bij me heb, zodat ik niet terug hoeft naar de klas om iets op te halen.
- Ik blijf met mijn groepje op dezelfde werkplek.
- Wanneer ik storend gedrag vertoon, dan word ik teruggestuurd naar de klas en moet ik mijn kaart inleveren.
- Een juf of meester van een andere groep kan mijn kaart ook innemen en mij terugsturen naar de klas.
- Wanneer mijn kaart is ingenomen, mag ik een week lang niet buiten het lokaal werken.
- Wanneer mijn kaart 3x is ingenomen, mag ik het hele schooljaar niet meer op de gang werken.

Bijlage 4: Grenzen aan de zorg

Leerlingen met extra ondersteuning stellen extra voorwaarden aan de school (het gebouw), de leerkrachten, de kwaliteitsondersteuner en ook de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met extra ondersteuning. Dat betekent echter niet dat elke leerling met extra ondersteuning kan worden geplaatst op onze school. Elke aanmelding wordt expliciet beoordeeld. Bij ieder verzoek tot plaatsing zal opnieuw een afweging gemaakt worden. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoefte en de extra ondersteuning past binnen de mogelijkheden van onze school. Het gaat daarbij om de balans tussen de hulpvraag van het kind en de (on)mogelijkheden van onze school. Ook dient daarbij meegenomen te worden of hulp extern ingeschakeld kan worden.

Het wettelijk recht op keuzevrijheid voor onderwijs wil niet zeggen dat we alle kinderen met een handicap/extra ondersteuningsbehoefte kunnen plaatsen op onze school. Natuurlijk zetten we ons optimaal in voor de ontwikkeling van de kinderen, maar de eerlijkheid gebiedt ons te zeggen dat we niet in alle gevallen kwalitatief goed onderwijs kunnen garanderen. In het belang van alle kinderen willen we daarom aangeven waar onze grenzen liggen.

Interferentie tussen verzorging/behandeling en onderwijs

Wanneer een leerling extra ondersteuningsbehoefte heeft die een dusdanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot hun recht kunnen komen, dan is voor ons de grens van kwalitatief goed onderwijs bereikt.

Wanneer een leerling een extra ondersteuningsbehoefte heeft op het gebied van lichamelijke verzorging en/of medische handelen dan kan de leerkracht de verantwoording daarvoor niet nemen. Wanneer hiervoor niet iemand extra voor aangetrokken kan worden is voor ons de grens van kwalitatief goed onderwijs bereikt.

Verstoring van rust en veiligheid

Indien de betreffende leerling een beperking heeft die ernstige gedragsproblemen met zich meebrengt, leidend tot een ernstige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de hele groep en aan de betreffende leerling te bieden.

Verstoring van het leerproces van de andere kinderen

Indien het onderwijs aan de betreffende leerling met extra ondersteuningsbehoefte een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en de aandacht voor de overige leerlingen onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden, dan is voor ons de grens bereikt om kwalitatief onderwijs in de groep en aan de betreffende leerling te kunnen bieden.

Gebrek aan opnamecapaciteit en de groepsgrootte

In het verlengde van de onder punt 3 beschreven situatie kan het voorkomen dat de school niet in staat is een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte op te nemen, vanwege het aantal zorgleerlingen dat al in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging plaatsvinden of er voldoende zorgruimte aanwezig is om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling tegemoet te komen.

Niet tegemoetkomen aan de speciale onderwijsbehoefte van de leerling

Voor kinderen met specifieke en/of ernstige lichamelijke c.q. psychische en/of cognitieve problemen is geen adequate begeleiding mogelijk zonder voldoende faciliteiten van externe deskundigen binnen de klassensituatie. Is het niet mogelijk deze externe deskundigen in te schakelen dan is voor ons de grens van kwalitatief goed onderwijs bereikt.

Contacten met de ouder(s)/verzorger(s)

Indien de ouders/verzorgers ondanks alle voorlichting te weinig (in)zicht hebben in/op de problematiek van de aangemelde leerling binnen onze school en te weinig medewerking in het zorgtraject kunnen bieden, dan is de school mogelijk niet in staat tot adequate begeleiding van die leerling.

Onze school is bereid om binnen de genoemde grenzen, kinderen met een handicap/extra ondersteuningsbehoefte toe te laten, maar centraal staat steeds de vraag of wij de voorwaarden kunnen scheppen om het kind op een verantwoorde wijze op te vangen en de gewenste zorg te bieden zodat het zich kan ontwikkelen en zich prettig voelt op school. Welke mogelijkheden wij hebben, wordt beschreven in het schoolondersteuningsprofiel dat de school in het kader van passend onderwijs heeft opgesteld.

Verwijsindex

Hulp-/zorgverleners zetten zich allen in om de beste zorg te verlenen. Het is echter niet altijd duidelijk wie er allemaal bij één kind of gezin betrokken zijn. Wanneer professionals dit wel weten, kunnen ze de te verlenen zorg op elkaar afstemmen. Door iedereen rondom een jeugdige samen te laten werken kan er betere zorg verleend worden. Hiervoor is het nodig om elkaar (professionals) in beeld te hebben. De bedoeling van de Verwijsindex Fryslân is elkaar in beeld brengen.

Het kan voorkomen dat de school zich zorgen om een leerling maakt. Door hem of haar in de verwijsindex te plaatsen kan er een match ontstaan met andere hulpverleners die al eerder of op een later moment met de leerling te maken hebben. Hierdoor kunnen we beter afstemmen op de hulp die eventueel nodig is. Voordat wij uw kind in de verwijsindex zetten, zullen we u dit vertellen.



jorrit



it harspit®