

INLEIDING

Er mogen geen misverstanden ontstaan bij het informeren van gescheiden ouders over hun gezamenlijke kinderen. Daarom is dit protocol opgesteld.

INFORMATIEPLICHT VAN DE SCHOOL

De school heeft informatieplicht aan de ouders die het ouderlijk gezag hebben. Hieronder wordt omschreven hoe de school aan deze informatieplicht voldoet.

De school gaat er daarbij van uit dat alle relevante informatie door de betreffende ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Als dit niet gebeurt, dient de ouder die de informatie niet krijgt zelf contact op te nemen met de directeur van de school om hierover afspraken te maken.

De meeste informatie wordt gedeeld via Social School het communicatie kanaal voor ouders en school.

a. De ouders hebben allebei het ouderlijk gezag, de leerling woont bij één van de ouders

Het contact tussen ouder en school loopt via de ouder bij wie de leerling in huis woont. De school gaat er daarbij van uit dat alle relevante informatie door de betreffende ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Als dit niet gebeurt, dient de ouder die de informatie niet krijgt zelf contact op te nemen met de directeur van de school om hierover afspraken te maken.

b. De ouders hebben allebei het ouderlijk gezag, er is sprake van co-ouderschap, de leerling woont beurtelings bij één van de ouders

Het contact tussen ouder en school loopt via de ouder waarvan de adresgegevens van de leerling op het aanmeldingsformulier vermeld staan. De school gaat er daarbij van uit dat alle relevante informatie door de betreffende ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Als dit niet gebeurt, dient de ouder die de informatie niet krijgt zelf contact op te nemen met de directeur van de school om hierover afspraken te maken.

c. Een ouder heeft het ouderlijk gezag, de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet

Als één van de ouders het ouderlijk gezag heeft en de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet, dan zal de school alleen de ouder die met het ouderlijk gezag is belast informeren. Op grond van de wet is de school wel verplicht om ook de ouder die niet belast is met de ouderlijke macht, als die daar zelf om vraagt, te informeren, behalve als die informatie niet op gelijke manier wordt gegeven aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast, of als het belang van het kind of een gerechtelijk vonnis het verschaffen van de informatie niet toestaat.

d. Er is sprake van "onder voogdij stelling", aanstelling van een gezinsvoogd

De school heeft informatieplicht aan de gezinsvoogd. De school moet schriftelijk op de hoogte worden gebracht van de aanstelling en de naam van een gezinsvoogd. Ook eventuele wijzigingen in het aanstellen van een gezinsvoogd moeten schriftelijk aan school worden doorgegeven.

e. Nieuwe relaties

De school heeft geen informatieplicht aan eventuele nieuwe relaties. Zonder de aanwezigheid van één van de ouders mag de school geen informatie geven aan deze nieuwe relatie.

INFORMATIEPLICHT VAN OUDERS

De ouders hebben naar de school een (schriftelijke) informatieplicht. Dit betekent dat de school via het aanmeldingsformulier op de hoogte moet worden gesteld van hun Burgerlijke Staat. Eventuele wijzigingen hiervan in de loop van de schoolperiode van de leerling moeten doorgegeven worden. De ouders, waarvan het ouderlijk gezag niet bij beide ouders ligt, mogen de officiële stukken worden gevraagd betreffende de leerlingen (ouderlijk gezag, bezoekrecht enz.), zodat dit in het dossier van de leerling kan worden bewaard.

INTAKE

Bij de intake van nieuwe gezinnen waarvan de ouders gescheiden zijn en niet beide het ouderlijk gezag hebben moeten de volgende zaken aan de orde komen:

- 1 • De ouders kan worden gevraagd de kopieën van de officiële stukken betreffende de leerlingen aan de school te geven, zodat die eventueel in het dossier van de leerling kunnen worden bewaard.
- 2 • Het noemen van dit protocol en dat het te vinden is op de website van de school.

UITWERKING

In geval van de hiervoor aangegeven situatie a en b is de opstelling van de school neutraal. Beide ouders hebben recht op dezelfde informatie.

In gevallen van situatie c en d is de school gebonden aan de gerechtelijke toewijzing van ouderschap of voogdij.

Voor gesprekken over de leerlingen worden beide ouders uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Er wordt slechts één coachgesprek per kind georganiseerd. Wij gaan ervan uit dat de ouder met zijn/haar ex-partner overlegt wie aan het gesprek deelneemt.

In uitzonderlijke gevallen, wordt de andere ouder één keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek. Het tijdstip waarop dat gebeurt, wordt door de leerkracht bepaald. Van de ouder wordt verwacht dat hij/zij hiermee instemt.

Verlofaanvragen kunnen worden gedaan door de ouder bij wie de leerling in huis woont. Ouders bij wie de leerling niet in huis woont, kunnen alleen een verlofaanvraag indienen met schriftelijke toestemming van de andere ouder.

Ouders die geen ouderlijk gezag hebben, kunnen geen verlof aanvragen.

Bij conflicten tussen ouders blijven wij neutraal.

OM WELKE INFORMATIE GAAT HET PRECIES

Welke informatie kunt u van ons verwachten als u heeft aangegeven door ons te willen worden geïnformeerd?

- Toets resultaten (vaak alleen uitslagen van de IEPtoets)
- Berichtgeving op het moment dat er zich eventuele leer- of gedragsproblemen voordoen

We gebruiken voor uitnodigingen van schoolactiviteiten en bijv. Ontwikkelgesprekken zo veel mogelijk het Social Schools.

Over zaken die alleen van belang zijn voor de dagelijkse zorg van het kind licht de school alleen de verzorgende ouder in (of een oma of oppas als die de dagelijkse verzorger is). Denk aan de situatie dat het kind ziek is geworden op school, dat er hoofdluis heerst, dat er vervoer nodig is, etc.

Mocht u specifieke vragen hebben die niet beantwoord worden door de informatie die u standaard wordt toegezonden, dan kunt u daarvoor contact opnemen met de directeur.