

Schoolgids

schooljaar 2025/2026



c.b.s.
de

stapstien

Skoallestrjitte 14
9298PT Kollumerzwaag
Tel. 0511-442370

Inhoudsopgave



VOORWOORD	3
1. CBS DE STAPSTIEN, WAT BETEKEN HET?	4
2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT	5
3. STICHTING ARLANTA	7
4. DE ORGANISATIE OP SCHOOL	8
5. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS	12
6. RESULTATEN EN ONTWIKKELINGEN	16
7. DE ZORG VOOR DE LEERLINGEN	19
8. CONTACT MET OUDERS	24
9. BELEID	27
10. VAKANTIEREGELING 2025/2026	37
11. CONTACTGEGEVENS TEAM	38
12. LEERPLICHT EN VERLOFAANVRAGEN	39
13. ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS	41
14. BIJLAGEN	



Voorwoord

Geachte ouders en/of verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van CBS De Stapstien te Kollumersweach. Deze schoolgids wordt jaarlijks uitgegeven. De basisschool vormt een belangrijke periode in een kinderleven. Een basisschool kies je daarom met de nodige zorg. Scholen verschillen in werkwijzen, sfeer, resultaten en kwaliteit.

Met behulp van deze schoolgids willen we u op de hoogte brengen van de gang van zaken binnen onze school. We hopen dat u door het lezen van deze schoolgids in staat bent een beeld te vormen hoe onze school functioneert in al haar facetten. De schoolgids is online te bekijken op www.stapstien-arlanta.nl

We wensen u veel plezier bij het lezen van deze schoolgids. Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan horen we die graag.

Namens het team en de medezeggenschapsraad van CBS De Stapstien,

Chantal Houbein
Directeur



1. CBS De Stapstien, wat betekent het?

Vroeger waren de wegen onbegaanbaar. Het schoeisel was vaak slecht. De wandelaar had steunpunten nodig, zoals balken en stenen om overheen te lopen. Zo verplaatste iemand zich van de ene plaats naar de andere. Zo is 'De Stapstien' een vaste plek op je levensweg. Een plaats waar je houvast vindt.

De drie "stapstenen" in het logo van de school symboliseren dit.

De Stapstien is ontstaan uit een fusie (1995) tussen de Ds. Griffijnschool en de G.W. Blankenschool.

De normen en waarden zoals die in de Bijbel staan, spelen een rol bij ons werken, leren, spelen en omgaan met elkaar. Het gaat hierbij om naastenliefde, invoelingsvermogen, mededogen, vergeving en rentmeesterschap. Een nadere uitwerking van deze aspecten is in de volgende hoofdstukken verwerkt.

Onze enthousiaste en betrokken leerkrachten helpen uw kind te ontdekken wie het werkelijk is. Zo kan het met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan.

Schoolgrootte

Op 1 februari 2025 telde onze school 253 leerlingen. De leerlingen zijn ingedeeld in 11 groepen. Op school zijn 16 leerkrachten en 5 medewerkers in ondersteunende functies werkzaam. Daarnaast zijn er nog 2 vaste schoonmakers en hebben we een conciërge.

Leefklimaat

De kinderen, de leerkrachten en de ouders; samen zijn wij verantwoordelijk voor een plezierig leefklimaat op school. Daarom hebben we leefregels opgesteld die overal in school hangen. Hierdoor herinneren we elkaar er steeds aan hoe we met elkaar om willen gaan. De afspraken zijn ook vastgesteld in een omgangsprotocol.

Een plezierige sfeer ontstaat ook door samen dingen te beleven. Dit doen we door middel van vieringen, acties voor goede doelen, projectweken etc.

Bezoek- en postadres:
CBS De Stapstien
Skoallestrjitte 14
9298 PT Kollumersweach

Telefoon: 0511- 4 42370
e-mail: stapstien@arlanta.nl
website: www.stapstien-arlanta.nl

2. Waar de school voor staat

Missie en visie

Onze missie luidt: “Stap foar stap mei inoar fertroud fierder”

We geloven dat een sterke visie bijdraagt aan een positieve leeromgeving waarin kinderen kunnen groeien en bloeien.

Visie

Op CBS De Stapstien creëren we, vanuit een christelijke identiteit, een veilige en stimulerende omgeving waarin elk kind zich gezien en gehoord voelt. We benaderen kinderen vanuit een basis van veiligheid, respect en zelfvertrouwen. Deze kernwaarden vormen de pijlers van ons onderwijs:

1. Motiveren tot optimale ontwikkeling: We streven ernaar om elk kind te inspireren en te motiveren om zijn of haar volledige potentieel te bereiken. Dit doen we door uitdagend onderwijs aan te bieden en kinderen te stimuleren nieuwsgierig te zijn en te blijven leren.
2. Respect en zorg voor elkaar en de omgeving: We leren kinderen respectvol met elkaar om te gaan en verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag. Respect voor anderen en voor de wereld om ons heen staat centraal.
3. Samen spelen en leren van en met elkaar: We geloven in samenwerking en het delen van kennis. Kinderen leren niet alleen van de leerkrachten, maar ook van elkaar. Samenwerken bevordert sociale vaardigheden en begrip voor diversiteit.
4. Iedereen mag zichzelf zijn: We creëren een inclusieve omgeving waarin elk kind zichzelf kan zijn, ongeacht achtergrond, talenten of uitdagingen. We erkennen en waarderen de eigenheid van elk individu.
5. Verantwoordelijkheid: We leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en gedrag. Dit omvat niet alleen verantwoordelijkheid voor zichzelf, maar ook voor anderen en de omgeving.
6. Eigen ontwikkeling, zelfvertrouwen en zelfredzaamheid: We stimuleren kinderen om zelfbewust te zijn, hun eigen ontwikkeling vorm te geven en zelfredzaam te zijn. Dit draagt bij aan hun zelfvertrouwen en veerkracht.



Een veilige leeromgeving

Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school heerst. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte te ontdekken wie het werkelijk is. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan. Een veilige leeromgeving vormt de basis voor het onderwijs op CBS de Stapstien. Om de veiligheid te monitoren vindt u op onze site een meldknop. Kinderen en ouders kunnen daar ieder moment van de dag melden wanneer er zich onverhoopt toch een vervelende situatie voordoet. We hebben dan direct inzicht in wat er op school of buiten school is gebeurd. Vervolgens handelen we dan via het M5 protocol. Vraag ernaar op school. We zijn officieel als M5 school gecertificeerd! Daarnaast geven we in de klas lessen waarin sociale vaardigheden worden geoefend. Zo versterken we de sociale veiligheid. Het betreft vaardigheden uit het programma van de Kanjertraining. De leerkrachten volgen hiervoor regelmatig bijscholing.

Onderzoekend en ontwerpnd leren

Het onderwijs is in de afgelopen jaren steeds meer veranderd van 'kennisoverdracht' naar 'begeleiding/coaching om tot kennis te komen'. Dit wordt vaak samengevat als 'onderzoekend en ontwerpnd leren'. Ook op De Stapstien zijn we hiermee bezig en gebruiken wij hiervoor de methode 'Topontdekkers'. Deze methodiek neemt ons mee de wereld om ons heen. We stimuleren de huidige generatie leerlingen om deze wereld te ontdekken/onderzoeken en ontwerpen. Dit vraagt van ons als leerkrachten (en ook van u als ouders) een andere benadering naar de leerlingen; van 'kennisoverdrager' meer naar 'begeleiden in ontdekken/onderzoeken' om vooral de verwondering bij de leerlingen aan te wakkeren. Dit alles wordt aangeboden in thema's (gedurende een aantal weken) en valt vooral onder de noemer 'wereldoriëntatie en cultuureducatie'. De nadruk ligt hierbij op de samenhang tussen de verschillende vakgebieden, het ontwikkelen van 21e-eeuwse vaardigheden en de brede ontwikkeling van kinderen.

We streven naar lessen waarin kinderen de kans krijgen om het eigen talent te ontdekken en te ontwikkelen. "Zin in leren" staat voorop!



3. Stichting Arlanta

CBS de Stapstien is sinds 1 april 2019 onderdeel van de Stichting Arlanta. Arlanta is een stichting voor christelijk basisonderwijs die bestaat uit een veelkleurig palet van 20 basisscholen en één school voor christelijk speciaal basisonderwijs in de gemeente Noardeast-Fryslân. Wij willen als ARLANTA nu én in de toekomst onderwijs bieden dat het verschil maakt. Onze missie is om kinderen in deze snel veranderende kennissamenleving een stevige basis te bieden waarin ze als verantwoordelijke wereldburgers hun weg kunnen vinden en zich flexibel kunnen aanpassen aan de veranderende omstandigheden in leven, leren en werken. Onze missie betekent dat we kinderen willen leren om hun talenten en ambities te ontwikkelen om als een gelukkig en evenwichtig mens een bijdrage te kunnen leveren aan de samenleving. “Leer kinderen de wereld lezen en ze zullen een leven lang leren.”

Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR (Gemeenschappelijke Mede-zeggenschapsraad) adviseert over het beleid van de Stichting en heeft op een aantal beleidsterreinen instemmingsbevoegdheid. Als maatschappelijke organisatie die opereert met publieke gelden, wil de Stichting transparant zijn. Daarom wordt jaarlijks middels een jaarverslag verantwoording afgelegd aan de leden. De realisatie van de plannen en resultaten zijn daarin overzichtelijk opgenomen. De scholen maken in het kader van Passend onderwijs deel uit van het Samenwerkingsverband Fryslân in Leeuwarden.

Strategisch perspectief

In schooljaar 2021-2022 hebben we samen met kinderen, ouders, personeelsleden en externe belanghebbenden input gegeven aan een nieuw strategisch perspectief! Een prachtig gezamenlijk proces. Het vormt de basis voor de inhoud van de schoolplannen en schooljaarplannen van de scholen voor de komende jaren. Dé paraplu voor het te ontwerpen schoolbeleid. Hiermee is het ook een instrument voor interne en externe verantwoording.

4. De organisatie op school

Bij de start van het cursusjaar 2025-2026 hebben wij 10 groepen. In januari 2026 wordt een extra kleutergroep opgestart. We houden ieder jaar rekening met de grootte van de groepen. Elk jaar wordt er gekeken naar de meest gunstige indeling. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de schoolleiding. De indeling is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1 (instroom)	Wilma	Wilma	Gea	Wilma	Vrij
1/2a	Annie	Annie	Clara	Annie	Vrij
1/2b	Ineke	Ineke	Ineke	Clara	Vrij
3	Sieny	Sieny	Sieny	Gea	Gea
4	Jitta	Jitta	Marjanna	Marjanna	Marjanna
4/5	Grytsje	Grytsje	Maaïke	Grytsje	Grytsje
5/6	Lysanne	Lysanne	Lysanne	Maaïke	Maaïke
6	Fiona	Fiona	Fiona	Fiona	Fiona
7	Bianca	Bianca	Bianca	Hinke	Hinke
8	Tobias	Tobias/ Hinke (tot de kerst)	Tobias	Tobias	Tobias

Onderwijsassistenten:

Bjorn Bouma - maandag, dinsdag en woensdag

Johanna de Boer - donderdag en vrijdag

Schooltijden

CBS de Stapstien werkt met een rooster van vijf gelijke dagen.

Alle kinderen gaan van 8.30 uur – 14.15 uur naar school. De bel gaat om 08:25 uur, de kinderen gaan dan naar binnen. Groep 1/2 is iedere vrijdag vrij.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1 / 2	8.30-14.15	8.30-14.15	8.30-14.15	8.30-14.15	Vrij!
Groep 3 t/m 8	8.30-14.15	8.30-14.15	8.30-14.15	8.30-14.15	8.30-14.15

Onze school heeft een directeur die 3,5 dagen aanwezig is. Zij is vrijgesteld van lesgevende taken. Hierdoor is zij volledig gericht op het leiding geven aan de school. Naast de 16 leerkrachten is er een kwaliteitscoördinator en hebben we elke dag een onderwijsassistent. Zij ondersteunen in de groepen of bij de hulp aan individuele leerlingen. Ook hebben we één keer per week een docent voor de muzikale vorming.

Onze leerkrachten zijn 's morgens een half uur voor schooltijd en 's middags minimaal 45 minuten na schooltijd aanwezig. Dat is gemakkelijk voor intern overleg, maar ook voor u als ouders is het goed te weten wanneer u de leerkrachten kunt bereiken.

Wij bieden stagiair(e)s graag een leer- en werkplek. Dit zijn zowel pabo-studenten, als studenten onderwijsassistent.

Binnen CBS de Stapstien werken we met verschillende coördinatoren voor de verschillende vakgebieden.

Er is regelmatig overleg met de directeur en de kwaliteitscoördinator over de aansturing, planning en evaluatie van alle activiteiten op de school.



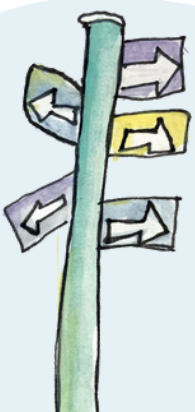
Coördinatoren

Pestcoördinator en kanjercoördinator: Hinke Algra
Talentcoördinator: Fiona Dorenbos en Bianca Sikma
Cultuurcoördinator: Marjanna Kooistra
Taalcoördinator: Grytsje Slagman
Leescoördinator: Bianca Sikma/Marjanna Kooistra
ICT-coördinator: Tobias Faber
Rekencoördinator: Kinny van der Molen

Ziektevervanging

Bij ziekte van een leerkracht proberen we dit in eerste instantie intern op te lossen. Het kan zijn door een duo-collega of een andere collega die op die dag eigenlijk vrij is in te zetten. Als dat niet lukt met maken wij gebruik van de vervangingspool van onze stichting. Dit is een pool van vaste invalkrachten die kortdurende vervangingen verzorgt. In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn.

Het wordt steeds lastiger om gekwalificeerde invalkrachten te vinden. Het kan in uiterst noodgeval betekenen dat we kinderen naar huis moeten sturen. We proberen dat natuurlijk te voorkomen..



Peuteropvang 't Wrottershonk (Tiko)

Sinds het schooljaar 2014-2015 hebben we als CBS de Stapstien ook een peuteropvang binnen de school. It Wrottershonk heeft een eigen ingang aan de Hille Veenstrastrijtte en werkt net als onze kleutergroepen met de methode 'Piramide'. De leidsters zijn geschoold in de Voor- en Vroegschoolse educatie. Door deze situering en werkwijze is er een doorgaande lijn in de aanpak en daardoor ook in de ontwikkeling van de kinderen.

Loop gerust eens binnen, u bent van harte welkom!

De contactgegevens:

Tiko kinderopvang, 0511-543017

Skoallestrjitte 14, 9298 PT Kollumerzwaag

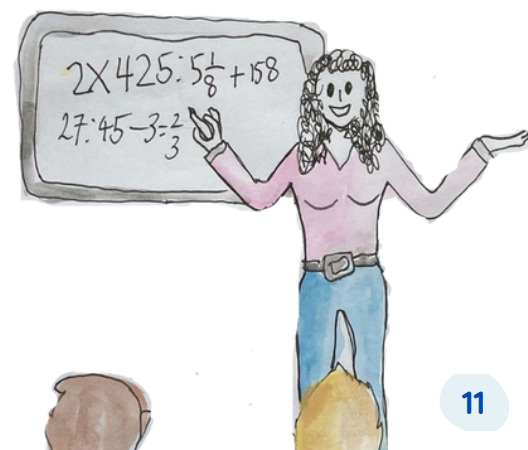
www.tikokinderopvang.nl

Kinderopvang/BSO Dondersteen en de Bernebeam

Binnen Kollumerzwaag zijn er verschillende mogelijkheden voor de opvang van uw kind(eren). U kunt hiervoor terecht bij kinderopvang de Dondersteen en kinderopvang de Bernebeam.

Meer informatie kunt u vinden op: www.kinderopvangdondersteen.nl en op

www.thuishuisdebernebeam.nl



5. Organisatie van het onderwijs

De lessen

Godsdienstige vorming

Onder godsdienstige vorming vallen niet alleen de concrete godsdienstlessen, het is meer dan dat. Onze christelijke normen en waarden zijn in ons handelen verankerd. Wij hopen dat u dat merkt in onze omgang met u en uw kind. Voor de godsdienstlessen maken wij gebruik van de methode “Kind op Maandag.” Iedere maandag kunnen de kinderen zedingsgeld meenemen voor speciale projecten. Deze worden in de nieuwsbrieven aangekondigd.

Taal/lezen

Niets is leuker dan te leren lezen! Als kinderen lezen doen zij niet alleen meer kennis op, het prikkelt ook de fantasie en verruimt hun blik op de wereld. Wij beginnen al in groep 1 en 2 met voorbereidend taal en lezen. Hiervoor maken we gebruik van de methode ‘Piramide’.

Ieder schooljaar wordt er veel aandacht besteed aan voorlezen. We vinden het belangrijk dat u als ouder thuis ook veel voorleest om de woordenschat van uw kind te vergroten.

In groep 3 maken we gebruik van de methode ‘Veilig leren lezen’. Daarnaast leren alle leerlingen lezen met behulp van verschillende leesvormen. De methode “Station Zuid” wordt gebruikt om het technisch lezen in de groepen te bevorderen. Hierbij worden ook ouders ingezet. Om onze leerlingen enthousiast te houden voor het lezen, kunnen zij iedere week gebruik maken van het lenen van boeken van de eigen bibliotheek in school. Wij hebben hierin een samenwerking met Bibliotheek Noord Fryslân.

Naast het Nederlands is het Fries een belangrijke taal op school. Voor veel kinderen hun moedertaal, voor anderen een tweede taal. Wij geven Friese les met behulp van de methode ‘Spoar 8’. Binnen elke groep is er een dagdeel of dag dat er vooral Fries wordt gesproken. Normaal gesproken is de voertaal Nederlands. Naast Fries is ook Engels verplicht. Wij geven dit vak al vanaf groep 1. Wij maken gebruik van de methode ‘Blink’. Een digibord methode die de Engelse taal aanbiedt door o.a. muziek.



Schrijven

Ondanks het huidige computertijdperk, blijven we schrijven toch heel belangrijk vinden! De groepen 3 tot en met 7 gebruiken de methode 'Pennenstreken'. We bieden de methode aan in blokschrift. Dit past beter bij de leesletters.

Rekenen/wiskunde

Wij passen rekenen graag toe op de dagelijkse praktijk. Daarom gebruiken wij de methode De wereld in getallen 5. Dit is een realistische reken- en wiskundemethode, waarbij uw kind rekenvaardigheden ontwikkelt vanuit concrete situaties. Vanaf groep 6 wordt de methode digitaal aangeboden. In de groepen 1 en 2 krijgen onze leerlingen voorbereidend rekenen aangeboden.

Wereldoriëntatie

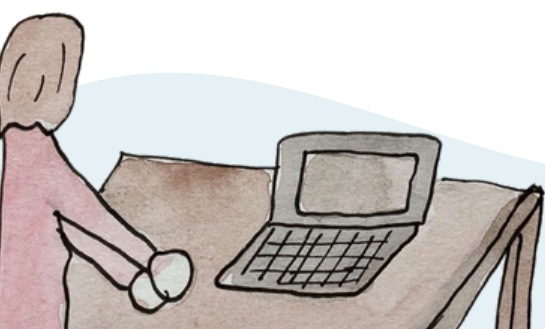
Wij gebruiken hiervoor schoolbreed de nieuwe methode 'TopOntdekkers'. Verder verzorgen de Nederlandse Onderwijs Televisie en Omrop Fryslân aansprekende programma's. Hiermee betrekken we de actualiteit bij de wereldoriëntatie.

Burgerschap

Bij het vak Burgerschap zijn democratie, actieve participatie en identiteit de hoofdbegrippen. Bij de vakken wereldoriëntatie en Godsdienstige vorming komen deze begrippen ook aan de orde. Elk jaar nemen we in groep 7 en 8 een vragenlijst af over Burgerschap, hiervoor gebruiken we het meetinstrument "Rovict".

Op de Stapstien hebben we ook een leerlingenraad. De leerlingenraad heeft de taak om namens alle leerlingen de school te verbeteren en activiteiten te organiseren. Een ander belangrijk onderdeel is het circulair afval scheiden. We scheiden onder andere plastic, restafval, groente & fruit en oud papier. We willen u als ouder dan ook vragen om zo min mogelijk verpakkingsmateriaal mee te geven. Gebruik zoveel mogelijk bakers en bakjes die herbruikbaar zijn.

Ook op stichtingsniveau is Burgerschap volop in ontwikkeling.



Sociale redzaamheid

Wij vinden het belangrijk dat uw kind later volwaardig kan deelnemen aan de maatschappij. Sociale vaardigheden komen aan bod binnen de lessen Kanjertraining en uiteraard binnen het levensbeschouwelijk onderwijs.

In de emotionele ontwikkeling van uw kind staat de ontwikkeling van zijn of haar zelfbeeld centraal. Dat wil zeggen dat uw kind antwoorden gaat zoeken op vragen als 'wie ben ik', 'waar sta ik voor' en 'waar liggen mijn grenzen'. Het antwoord op deze vragen vindt uw kind in relatie met zijn of haar sociale omgeving en de cognitieve ontwikkeling die hij of zij doormaakt. Uw kind leert bij ons zich ontwikkelen tot een sociaalvaardig wezen. Voor deze ontwikkeling gebruiken wij de materialen van de "Kanjertaining". De kinderen leren sociale vaardigheden om een goede sfeer in de groep te houden of te verbeteren. Ook hier spelen de lessen "Levensbeschouwing" aan het begin van de dag een belangrijke rol.

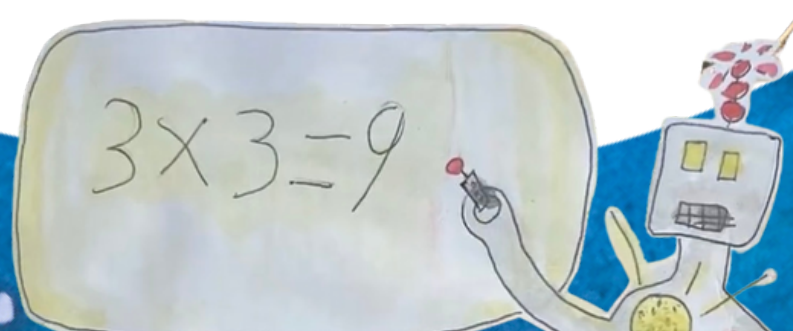
De eerste weken van een schooljaar worden ook wel de "Gouden weken" genoemd. Kinderen ontwikkelen zich razendsnel. Niet alleen sociaal, maar ook cognitief en fysiek. In een zomervakantie kunnen ze enorme sprongen maken. In het proces van groepsvorming zie je dat terug. Op CBS De Stapstien zullen wij daarom veel aandacht besteden aan deze zogenaamde "Gouden weken". Dit zult u terug kunnen zien in de regels en afspraken, zowel op school en groepsniveau, maar ook in de communicatie met ouders. Een goede start van het schooljaar is namelijk doorslaggevend voor het ontwikkelen van een positief klimaat en het gezamenlijk vaststellen van normen.

Na de kerstvakantie kan met name de fase van storming weer zorgen voor onrust in de groep, dit worden de "Zilveren Weken" genoemd. Dit is een goed moment om weer extra aandacht te besteden aan de sfeer in de klas.

Bewegingsonderwijs

Onder bewegingsonderwijs verstaan wij op CBS de Stapstien de gymnastieklessen, maar ook tijdelijke sportprojecten zoals schaats- en danslessen. De gymlessen worden door de leerkrachten gegeven. Alle leerlingen krijgen 2x 45 minuten per week bewegingsonderwijs. Ook in de groepen 1 en 2 vormt het bewegingsonderwijs een belangrijk onderdeel in het programma. De lessen worden ontworpen door de leerkrachten die de opleiding "bewegingsonderwijs" volgen.

Vanuit hygiënisch oogpunt, maar ook om het aantal gevonden voorwerpen te reduceren, worden in groep 3 t/m 8 elke vrijdag de gymkleren mee naar huis gegeven om te wassen.



Expressievakken

Onder expressievakken vallen onder andere muzikale vorming en beeldende vorming. De expressievakken zijn verweven in het onderwijs. Wij geven les in tekenen, schilderen, knutselen en drama. Daarnaast heeft onze school een eigen vakleerkracht “muziek”. Hierdoor wordt een hoogwaardige kwaliteit van de lessen geborgd. We hebben hierin een samenwerking met muziekvereniging “De Wâldsang”.

Naast deze lessen vinden er ook projecten met blaasinstrumenten plaats.

Meer- en hoogbegaafdheid

Heeft uw kind een voorsprong met leren? Dan heeft ook uw kind onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid bij uw kind tijdig te herkennen. Wij zijn in de meeste gevallen in staat om dit bij uw kind te signaleren, een goede begeleiding te geven en leerstof op maat te bieden. We hebben binnen onze school een coördinator aangesteld. Deze persoon heeft meer kennis over dit onderwerp en ondersteunt leerkrachten in de aanpak. Op deze manier proberen we een passend leerstofaanbod aan te bieden binnen in onze eigen school. In iedere groep heeft de leerkracht de beschikking over (extra) materialen en leerstof die aansluit bij deze doelgroep. Doel van deze werkwijze is tweeledig: aansluiten bij de motivatie van de leerling en het oefenen van metacognitieve, maar ook sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden. Uiteraard is de interactie tussen school en thuis hierin erg belangrijk. Zo kunnen we elkaar ondersteunen.

ICT

Bij ons op school hebben alle leerlingen de mogelijkheid om met een device aan opdrachten te werken voor diverse vakken. In de groepen 1 en 2 werken de kinderen met een Ipad. Vanaf groep 3 werken de kinderen op een laptop. Het kind krijgt via het systeem direct feedback op zijn/haar werk. De leerkracht kan dit ook volgen. In de andere groepen worden op gezette tijden ook device ingezet voor individuele of groepsopdrachten. Onze school heeft een ICT-coördinator.

Er zijn duidelijke regels en afspraken over de omgang met de spullen van school. Het kan natuurlijk gebeuren dat er schade ontstaat aan een Ipad of laptop. Als ouder bent u wettelijk aansprakelijk voor uw kind, mocht er schade zijn aan de laptop van uw kind, dan neemt de leerkracht contact op met u om samen te zoeken naar een oplossing.

6. Resultaten en ontwikkelingen

Kwaliteit in het onderwijs is een belangrijk begrip. Voor u, voor ons en voor de hele maatschappij. Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt tenslotte het beste onderwijs voor uw kind. In dit hoofdstuk kunt u lezen wat wij verstaan onder kwaliteit en hoe wij onze prestaties zichtbaar maken.

Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

De overheid toetst de kwaliteit op basis van een risico analyse. Binnen de stichting is er een auditteam die elke drie jaar kijkt naar de kwaliteit van het onderwijs. Dit team heeft een adviserende rol om eventuele knelpunten zichtbaar te maken.

Eén keer in de twee jaar houden wij een tevredenheidsonderzoek' onder onze leerlingen, ouders en personeel. De resultaten uit deze twee onderzoeken nemen wij mee in een plan van aanpak voor 4 jaar. In het komende schooljaar volgt weer een ouderenquête. De aandachtspunten worden daarna weer aangepakt. In de nieuwsbrief wordt u over deze zaken geïnformeerd. Heeft u belangstelling voor de onderzoeksrapporten en het plan van aanpak? De documenten liggen ter inzage op school. U kunt het inspectierapport ook lezen op www.owinsp.nl.

De overheid stelt de stichting verplicht om de kwaliteit te waarborgen. Daar wordt op een volgende wijze invulling aan gegeven:

- Jaarplannen- Schoolplan
Iedere vier jaar maakt de school een schoolplan. Daaruit afgeleid wordt een schooljaarplan opgesteld. Jaarlijks ontvangt het bestuur een Jaarplan.
Het jaarplan is onderdeel van een kwaliteitscyclus. Er moet jaarlijks verantwoording worden afgelegd t.a.v.
- Beheer (financiën d.m.v. een sluitende begroting, bouw en onderhoud)
- Onderwijskundige zaken: De doelen zijn gericht op het strategisch beleidsplan van de stichting, het schoolplan (4- jarig plan) en het schooljaarplan.
- De ondersteuning aan leerlingen
- Eind- en tussenresultaten (alle scholen voldoen minimaal aan de inspectienormen)
- Personeel: Persoonlijke Ontwikkelplannen (POP's), taakbelasting, scholing, ziekteverzuim (minimaal het landelijk gemiddelde, maar bij voorkeur lager).



Resultaten ontwikkelpunten schooljaar 2024-2025

Resultaten ontwikkelpunten schooljaar 2024-2025

- Technisch lezen

Er zijn kwaliteitskaarten gemaakt en de borging heeft plaatsgevonden.

- Onderzoekend en ontdekkend leren (TopOntdekkers)

Er is een leerlijn uitgezet met afspraken per thema.

- Frysk

De onderzoeksgroep is aan het onderzoeken om Frysk te integreren met TopOntdekkers.

- Leerlingvolgsysteem IEP

Leerkrachten hebben goed inzicht in de totale ontwikkeling van de kinderen (hoofd, hart en handen).

- Rekenen

Er is een kwaliteitskaart gemaakt met afspraken voor Borging.

Ontwikkeling van de school voor 2025-2026

Onze voornemens op het gebied van innovatie staan vermeld in het schoolplan 2024-2028.

We hebben een schooljaarplan geschreven voor 1 1/2 jaar. Het nieuwe schooljaarplan wordt geschreven voor het schooljaar 2025/2027. Onderwerpen die op het nieuwe schooljaarplan staan zijn:

Begrijpend lezen - Er wordt onderzoek gedaan naar een nieuwe taalmethode voor meer samenhang.

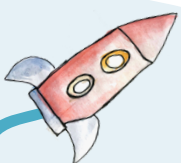
Borging TopOntdekkers en Frysk

Borging rekenmethode WIG 5

Strategieën voor Denken en Leren

Burgerschap

Verdere punten zijn vanaf januari 2027 in het nieuwe schooljaarplan te lezen.



- Voortgangsgesprekken

Naar aanleiding van de jaarplannen en de ontwikkelingen binnen de school volgt regelmatig een voortgangsgesprek tussen de directeur van de school en het college van bestuur. Hiervan wordt een verslag gemaakt.

- Schoolbezoeken

Het bestuur moet goed zicht hebben op de kwaliteit van de school. Diverse verantwoordingsdocumenten moeten aangeleverd worden en er kan een “Audit” afgenomen worden door het interne auditteam van de stichting.

Uitstroom vo

Na 8 jaar basisonderwijs kennen we uw kind goed. Zowel zijn/haar verstandelijke als ook de sociale en emotionele ontwikkeling en voor zaken zoals houding, concentratie, motivatie en taakbesef. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind.

Als basis voor ons advies over de plaatsing in het voorgezet onderwijs gebruiken we de Plaatsingswijzer. In dit instrument zijn de gegevens uit het leerlingvolgsysteem opgenomen. In groep 8 maken de leerlingen tevens een doorstroomtoets. Deze toets kan het schooladvies bevestigen of er kan eventueel voor gekozen worden om het advies naar boven toe bij te stellen.

In het onderstaande overzicht ziet u naar welk vervolgonderwijs de leerlingen de afgelopen jaren zijn gegaan. De Stapstien heeft een schoolweging van 31,55. De afgelopen drie jaar haalt gemiddeld 98,1 % van onze leerlingen het 1F niveau en 58,1 % het 2F/1S niveau. Als je aan het einde van groep 8 referentieniveau 1F hebt bereikt, dan beheers je taal en rekenen voldoende. Als je referentieniveau 1S of 2F hebt bereikt, dan beheers je taal en rekenen zelfs nog beter.

Hieronder ziet u het definitieve advies voor onze leerlingen:

GROEP	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Gymnasium			
VWO	3	7	1
HAVO/VWO		5	4
HAVO	6	4	7
VMBO TL/HAVO	9	2	5
VMBO TL		2	2
VMBO KB/VMBO TL		2	5
VMBO KB	9	4	5
VMBO BB.		1	3
PRO			



7. De zorg voor de leerlingen

Leerlingvolgsysteem

Wij houden de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Dit betekent dat elke leerling, al vanaf groep 1, een dossier heeft waarin wij voor verschillende vakgebieden de ontwikkelingslijn beschrijven. In het leerlingvolgsysteem noteren wij de voortgang van het leerproces en de begeleiding die uw kind krijgt. De gegevens krijgen wij onder andere door te observeren en door toetsen af te nemen. Het gaat dan om methode gebonden toetsen en IEP-toetsen. Daarnaast bevat het dossier gegevens van de schoolarts en gegevens die tijdens de leerlingbespreking naar voren komen. Doel van het leerlingvolgsysteem is een zo breed mogelijk beeld te krijgen van de ontwikkeling van de leerling. De uitkomsten van toetsen en observaties dienen als basis voor het aanbod van de leerstof van uw kind.

Leerlingondersteuning

Het schooljaar is verdeeld in vier perioden van ongeveer tien weken. De leerkracht en de kwaliteitscoördinator stellen in zo'n periode vast welk kind voor extra begeleiding in aanmerking komt. Het plan dat hieruit voortvloeit, bespreken wij met de ouders. Extra hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en door de eigen groepsleerkracht. We hanteren drie verschillende hulpplannen:

1. Het groepsplan. Hierin staat beschreven hoe we het onderwijs in de groep verzorgen.
2. Het handelingsplan en/of het plan van aanpak. Hierin beschrijft de leerkracht welk kind voor bepaalde vakgebieden tijdelijk extra hulp nodig heeft.
3. Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Het OPP kijkt naar de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind op lange termijn. Onderliggend aan het OPP ligt meestal een extern onderzoek. Er worden streefdoelen beschreven die aan het einde van de schoolloopbaan behaald moeten worden en er wordt beschreven wat er nodig is om die doelen te bereiken.

Kwaliteitscoördinator

Iedere basisschool heeft een kwaliteitscoördinator. De taken van de kwaliteitscoördinator zijn o.a. coördineren van de begeleiding van leerlingen op onze school, coachen van leerkrachten en het onderhouden van de contacten met externen, zoals het Speciaal Basisonderwijs en de ambulant begeleiders.

De kwaliteitscoördinator van onze school is Annemarie van der Meer. Zij ondersteunt de directeur in beleidszaken en is medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van beleid rondom ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Binnen onze school hebben wij afspraken over de procedures rondom de ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Deze ondersteuningsstructuur kunt u inzien bij de directeur.

Onderwijs aan zieke kinderen

Is een kind langdurig ziek thuis of voor enkele weken opgenomen in een ziekenhuis? In dat geval kan de school extra hulp inroepen. Voor meer informatie kunt u terecht bij de kwaliteitscoördinator Annemarie van der Meer.



Passend (inclusief) onderwijs

Passend (inclusief) Onderwijs maakt het voor elke leerling mogelijk om optimaal gebruik te maken van onderwijsvoorzieningen en ondersteuning. Doel van passend onderwijs is dat er geen kind meer ‘tussen wal en schip’ terecht komt. Basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs werken samen in het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland. Een groot deel van het zorgbudget gaat rechtstreeks naar de schoolbesturen. Hierdoor kunnen de besturen meer maatwerk aanbieden, hoewel er altijd leerlingen zullen blijven, die verwezen worden naar het Speciaal (Basis) Onderwijs. Binnen onze school hebben we inmiddels al een gedragsexpert en speciale taal-en rekencoördinatoren. Zij beschikken over specifieke kennis.

Soms vinden wij het nodig om een onderzoek te laten doen door een externe instantie. Het is echter ook mogelijk dat u zelf externe deskundige hulp vraagt bij de ontwikkeling van uw kind. Als u daartoe besluit, dan verzoeken wij u ons daarvan op de hoogte te stellen. Mogelijk kunnen wij aansluiten bij de uitkomsten en adviezen van de externe deskundige.

Leerkrachten moeten, om goed onderwijs te kunnen geven, competent zijn op het terrein van observatie en analyse van toetsresultaten, de inhoud van leerlijnen, het stellen van doelen, groepsplanning en clustering, effectieve instructie en klassenmanagement. Het team blijft zich hierin bekwamen en de school blijft in ontwikkeling. Door middel van kwaliteitskaarten borgen wij deze vaardigheden, procedures, afspraken en werkdocumenten.

Wij hebben een aantal specifieke zorgdeskundigen in huis. De kwaliteitscoördinator en een aantal leerkrachten hebben de nodige deskundigheid. Als wij andere specifieke deskundigheid nodig hebben, schakelen wij die in vanuit het samenwerkingsverband. Die deskundigheid moet breder in de organisatie belegd zijn, omdat wij de leerlingen in de klas de zorg willen geven die ze nodig hebben.

Vanuit het oogpunt van Passend Onderwijs is de doorgaande lijn van belang: voor alle (jonge risico) kinderen is een goede doorstroom naar het basisonderwijs op basis van ontwikkelingsgegevens noodzakelijk zodat er één zorgroute in het kader van Passend Onderwijs gecontinueerd kan worden tussen voor- en vroegschoolse voorziening. Als overgangen tussen voorzieningen goed zijn geregeld kunnen kinderen zich ook optimaal ontwikkelen. Ook de kans op uitval en verwijzing zal kleiner worden. Vroeg starten bij het terugdringen van onderwijsachterstanden is effectiever dan het bestrijden ervan op latere leeftijd.

Sinds 2010 zijn de scholen verantwoordelijk voor vroegschoolse educatie en zullen daarop door de inspectie worden getoetst. Dit ook in het kader van Passend Onderwijs.

Niet tegemoet komen aan de speciale onderwijsbehoefte van de leerling

Voor kinderen met specifieke en/of ernstige lichamelijke c.q. psychische en/of cognitieve problemen is geen adequate begeleiding mogelijk zonder voldoende faciliteiten van externe deskundigen binnen de klassensituatie. Is het niet mogelijk deze externe deskundigen in te schakelen dan is voor ons de grens van kwalitatief goed onderwijs bereikt. Het kan voorkomen dat de school niet in staat is een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte op te nemen. Per aanmelding zal er een afweging plaatsvinden of de school voldoende aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling tegemoet kan komen.

POS Schoolondersteuningsprofiel

Elke school in Nederland heeft een Schoolondersteuningsprofiel. Hierin beschrijft de school wat zij aan ondersteuning kan bieden aan kinderen. Dit profiel bevat informatie over de mate waarin de school voldoet aan de door het samenwerkingsverband gestelde eisen voor de basisondersteuning:

- Over welke deskundigheden de school beschikt en welke deskundigheden zij van buiten beschikbaar hebben.
- De beschikbare voorzieningen.
- De partners waar de school mee samenwerkt.
- De plannen die de school heeft om zich verder te ontwikkelen op bovenstaande punten.

Het samenwerkingsverband ondersteunt de scholen. U kunt het Schoolondersteuningsprofiel vinden op de website van de school. Ons Schoolondersteuningsprofiel geeft aan welke basiszorg wij aan uw kind kunnen bieden.

Schoolmaatschappelijk werk

Opvoeden is moeilijk. Soms zijn er problemen met de opvoeding van kinderen. Onze school werkt hiervoor samen met het schoolmaatschappelijk werk vanuit het gebiedsteam van de gemeente. Als ouders zich zorgen maken over hun kind kunnen ze daarover praten met een schoolmaatschappelijk werker. Zij zijn deskundigen die opvoedingsadviezen kunnen geven. U kunt daar, naast opvoedingsvragen, ook terecht voor een gesprek over andere problemen die in uw gezin een rol spelen. Ook kan het voorkomen dat ze een gesprek voeren met uw kind over iets waar uw kind mee zit. Vanaf schooljaar 2025/2026 hebben we elke woensdag een schoolmaatschappelijk werker binnen de school. Haar naam is Anne Willemsma. In het laatste hoofdstuk staan haar gegevens qua bereikbaarheid.

Integraal Disciplinair Overleg (IDO)

Het kan voorkomen dat er specifiekere adviezen nodig zijn. De kwaliteitscoördinator kan dan de leerling inbrengen in het IDO. Hierin zitten ook andere kwaliteitsondersteuners van ARLANTA. Binnen het IDO is het mogelijk om uw kind met andere disciplines zoals een orthopedagoog of een medewerker van Jeugd- en Gezondheidszorg te bespreken. Er kan dan bijv. besloten worden een psychologisch onderzoek af te nemen. Bespreken in het IDO gaat altijd met toestemming van de ouders.

Integraal Zorg Overleg (IZO)

Als er zorgen zijn op sociaal emotioneel gebied, kan uw kind besproken worden binnen het IZO. Dit is een overleg tussen KC-er, directeur, schoolarts en de schoolmaatschappelijk werker. Ook het bespreken in het IZO gaat altijd met toestemming van de ouders.

8. Contact met ouders

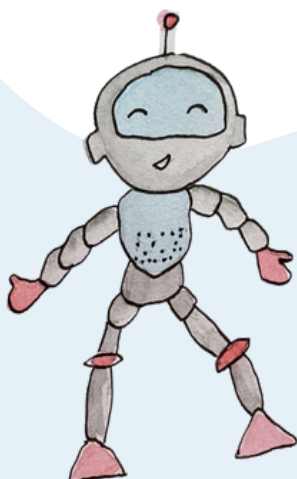
Wij vinden goed contact tussen ons als school en u als ouders belangrijk. Ouderbetrokkenheid staat dus hoog bij ons in het vaandel. In dit hoofdstuk lichten wij toe wat wij hieronder verstaan en hoe wij het contact met u onderhouden.

Ouderbetrokkenheid

Wij vinden het belangrijk om samen met u als ouder(s)/verzorger(s) zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen als het gaat om uw kind. Zo hebben wij graag goed overleg met u over uw en onze bijdrage aan de opvoeding. U kunt als ouder een belangrijke bijdrage leveren aan de kwaliteit van het onderwijs. U kunt zelf taken verrichten of meedenken en meepraten met de leerkracht. Ook kunt u steun bij ons vinden als u vragen heeft over de opvoeding. Wij als school leren uw kind beter kennen door u regelmatig te spreken. Problemen kunnen zo vroegtijdig worden aangepakt.

Binnen onze school hebben we een ‘Werkgroep Ouderbetrokkenheid’ (WOB). Hierin bespreken we actuele thema’s binnen de school en gebruiken we 10 criteria op het gebied van ouderbetrokkenheid als leidraad.

Daarnaast vervult de WOB een klankbordfunctie. Deze werkgroep heeft geen wettelijke bevoegdheid, maar heeft als taak de directeur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De leden van de WOB kunnen daarom ook als klankbord van u dienen. Wanneer u iets binnen de school ter sprake wilt brengen, dan kunt u dit aangeven bij één van de leden. De gegevens vindt u verderop in deze schoolgids.



Contactmomenten

Wij onderhouden het contact met u op verschillende manieren. Heeft de leerkracht niet direct tijd, dan maakt hij of zij een afspraak met u. U kunt zelf via Social Schools contact opnemen om een afspraak te maken na schooltijd. Contact met de leerkracht onder schooltijd is alleen mogelijk wanneer het spoedgeval betreft.

Daarnaast hebben wij enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

1. We verzorgen een informatieavond in september voor alle ouders.
2. We hebben oudergesprekken in oktober/november, februari en in juni (voor alle groepen).
3. De Schooladvieskeuze (voor groep 8)
4. Na elke vakantie is er een inloophmoment van 08:30 uur - 09:00 uur om een kijkje te nemen in de groep van uw kind(eren).

Bereikbaarheid Annemarie van der Meer en Chantal Houbein

5. De kwaliteitscoördinator is 4 dagen per week bereikbaar op tel.nr. 0511- 442370 of via kc.stapstien@arlanta.nl (Annemarie van der Meer)
6. De directeur is 3,5 dagen aanwezig en is bereikbaar via het telefoonnummer van de school: 0511- 442370 of via stapstien@arlanta.nl.
Hun aanwezigheid kan per week verschillen.

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

1. Rapporten
2. De website
3. Nieuwsbrief (voor elke vakantie)
4. Het ouderportaal "Social Schools" (Een digitale omgeving waar alle informatie vanuit school op wordt gedeeld (ook bereikbaar via een app).



Medezeggenschapsraad (MR)

Onze medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit 6 personen. Voor een aantal belangrijke beslissingen hebben wij vooraf advies of instemming van de MR nodig. U kunt denken aan alle zaken die met het schoolbeleid te maken hebben, zoals formatie, vakantierooster, begroting, schoolgids en schoolplan.

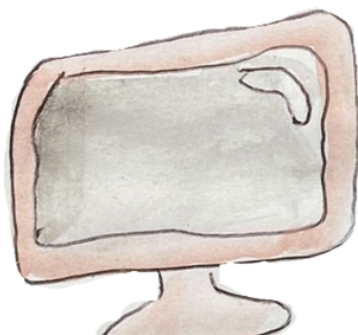
De zittingsduur van ieder lid is 3 jaar en kan met één of meer termijnen verlengd worden. De raad heeft twee bevoegdheden, te weten de instemmings- en de adviesbevoegdheid. Voor vragen, suggesties of andere zaken kunt u terecht bij ieder willekeurig lid van de MR of via de mail: mr.stapstien@arlanta.nl

Otto Christiaan Jonker (ouderlid)
Jildert de Vries (ouderlid)
Ineke van der Schaaf (personeelslid)
Clara Renkema (personeelslid)

Activiteitencommissie (AC)

De activiteiten commissie ondersteunt bij het organiseren van verschillende activiteiten, in samenwerking met hulpouders en leerkrachten. Hierbij valt te denken aan de Kinderboekenweek, kerst, Sinterklaasfeest, Pasen, Koningsspelen en de eerste en laatste schooldag. Ook helpen ze bij een mooie aankleding van de school (op thema's en/of seizoenen).

Het e-mailadres van de activiteitencommissie is: ac.stapstien@arlanta.nl



9. Beleid

Wij hebben verschillende onderwerpen vastgelegd in beleid. In dit hoofdstuk krijgt u hierop een korte toelichting. Mocht u vragen hebben of wilt u het beleid inzien, dan kunt u zich richten tot onze directeur.

Aanmelding

Heeft u voor uw kind gekozen voor CBS de Stapstien? Dan bent u van harte welkom! U kunt uw kind als volgt aanmelden:

U meldt uw belangstelling voor onze school bij de directeur. Vanaf het moment dat uw kind 3 jaar oud is kunt u uw kind aanmelden tot uiterlijk 10 weken voor de vierde verjaardag. We hanteren hiervoor een voorlopig aanmeldingsformulier (in te vullen op onze website www.stapstien-arlanta.nl).

Vervolgens kunt u een afspraak maken met de directeur voor een rondleiding en een kennismaking met de school. Tijdens het intakegesprek krijgt u een rondleiding door onze school en bezoekt u de toekomstige groep van uw kind. U ontvangt tijdens het intakegesprek een aanmeldingsformulier.

Als u al meerdere kinderen bij ons op school hebt, neemt de leerkracht contact met u op.

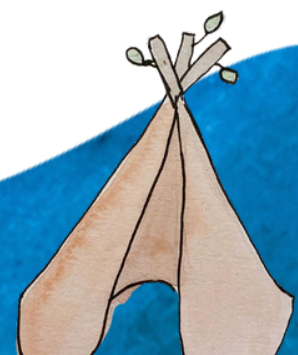
Op basis van het gesprek en het aanmeldingsformulier onderzoeken wij als school of uw kind bij ons geplaatst kan worden. Hiervoor staat een termijn van 6 tot 10 weken.

Als school hebben we een zorgplicht en overleggen we met u over uw kind. Wanneer blijkt dat wij als school niet kunnen voorzien in de onderwijsbehoeften van uw kind, dan zoeken wij met u in goed overleg naar een passende oplossing. Zo maken we ons sterk voor Passend Onderwijs voor uw kind. Wanneer dit onderzoek geen vragen oplevert, ontvangt u een inschrijfformulier.

Uw kind kan vóór de eerste schooldag meedraaien op de vastgestelde gewenningsdagen. De betreffende groepsleerkracht maakt hiervoor met u een afspraak.

Op de eerste dag nadat uw kind vier jaar is geworden, is hij/zij in principe welkom op onze school. Zij zullen instromen in de instroomgroep (groep 1c).

Let op: aan het einde van het schooljaar kan de instroomgroep dusdanig groot zijn dat er óf een korte leerlingenstop volgt óf dat de kinderen die ná 1 mei tot aan de zomervakantie vier jaar worden slechts enkele dagdelen kunnen worden opgevangen. Dit wordt in de loop van het voorjaar duidelijk. Tegen die tijd krijgt u hierover informatie.



Privacy

Als ouder kunt u op school bekijken welke gegevens over uw kind worden vastgelegd. Zonder uw toestemming worden ook geen foto's gebruikt op onze eigen site. Dit kunt u aangeven op het aanmeldingsformulier. Nu en dan wordt er gefilmd door de kwaliteitscoördinator of directie om de kwaliteit van het lesgeven intern te bespreken. Deze beelden gaan niet naar buiten. Ook hiervoor is overigens wel uw toestemming vereist.

Veiligheid

Een belangrijk uitgangspunt voor onze school is dat kinderen en personeel zich veilig voelen. Er zijn maatregelen genomen om de veiligheid zo optimaal mogelijk te garanderen. Onze school waarborgt de sociale veiligheid voor kinderen en personeel door gebruik te maken van de Kanjertraining, het leerlingvolgsysteem en de observaties. Ook worden eens per twee jaar alle kinderen van groep 6 t/m 8, personeelsleden en ouders systematisch ondervraagd over hun veiligheidsbeleving in het tevredenheidsonderzoek. In het veiligheidsprotocol worden alle afspraken betreffende veiligheid voor binnen- en buitenschoolse activiteiten bij elkaar gebracht. Het doel van dit protocol is dat alle betrokkenen op de hoogte zijn van de afspraken rondom veiligheid. Dit protocol en verdere documenten over de sociale veiligheid zijn ter inzage op school.

BHV

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van uw kind te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat hebben vrijwel alle leerkrachten de beschikking over het certificaat bedrijfshulpverlening. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus. Ook bij grotere ongelukken, brand en andere calamiteiten zijn zij de eerstehulpverleners.

Ontruiming

Elk schooljaar plannen wij minimaal twee ontruimingsoefeningen met de leerkrachten en de kinderen om bij calamiteiten op een veilige manier het pand te verlaten. Daarnaast vinden we het ook belangrijk dat we elke jaar bekijken of ons ontruimingsplan nog werkt in de praktijk. Deze oefeningen zijn zowel gepland als ongepland.

Pesten

Tussen kinderen horen bij het opgroei- en leergedrag. Als deze botsingen zich echter ontwikkelen tot structurele pesterijen, dan kan dit schadelijk zijn voor de ontplooiing en de ontwikkeling van het zelfvertrouwen van een kind. Daarom wordt pesten op onze school niet geaccepteerd. Wij gebruiken een signaleringssysteem pestaanpak M5. Dit is een online meld- en registratiesysteem voor pestincidenten. Gebleken is dat het een uitermate effectieve manier is om structureel pesten duurzaam aan te pakken en dus te voorkomen. Naast dit systeem leren we de leerlingen sociale vaardigheden volgens de aanpak van de Kanjertraining. Onze leerkrachten zijn hiervoor gecertificeerd. Ook is er op school een pestcoördinator aanwezig.



Leerplicht en verlof- en verzuimregeling

Zoals u weet kent Nederland de leerplichtwet. Vanaf het begin van de basisschool moeten kinderen leren om goed met het 'naar-school-gaan' om te gaan. U als ouder bent hiervoor verantwoordelijk. De leerplichtambtenaar van de gemeente ziet er op toe dat alle kinderen ook echt aan het onderwijs deelnemen.

Vanaf vier jaar mag uw kind naar school. Volgens de wet is uw kind leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand na zijn/haar vijfde verjaardag. In de wet zijn regels opgenomen over geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Het is in sommige gevallen mogelijk om toestemming te krijgen voor extra verlof, bijvoorbeeld een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Zie voor verdere informatie onze website www.stapstien-arlanta.nl.

Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage van u. Is uw inkomen niet hoger dan 110% van het wettelijk minimum loon, kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld (zie website van Noardeast Fryslân).

Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, de laatste schooldag, etc. Maar ook sportactiviteiten (bijv. schaatsles in groep 5) worden hiervan betaald.

De ouderbijdrage bedraagt € 80,- per jaar (in 4 termijnen van €20,-) en zal in oktober, januari, april en juni afgeschreven worden. U ontvangt een brief waarin de bestemming van dit geld staat aangegeven. Deze kunt u ook op school opvragen. Er worden geen kinderen uitgesloten van activiteiten wanneer u de ouderbijdrage niet betaalt.

Sponsoring

Af en toe maakt onze school gebruik van sponsoring. Met deze extra inkomsten kunnen wij activiteiten en hulpmiddelen betalen waar wij anders geen geld voor hebben. Onze stichting heeft hiervoor in een reglement voorwaarden en criteria opgesteld.

Kledingvoorschriften

Onze stichting heeft kledingvoorschriften vastgesteld voor personeelsleden en leerlingen. Deze voorschriften zijn er op gericht dat kleding de veiligheid en/of hygiëne niet in het gedrang mag brengen, niet mag afleiden, geen agressie mag opwekken of het oogcontact doet verminderen.

Schorsing/verwijdering

Soms is het College van Bestuur (CvB) genoodzaakt een leerling te schorsen of te verwijderen. De directeur kan bij wangedrag een leerling een time out geven voor de rest van de dag en dit mag met maximaal één dag verlengd worden. Bij ernstig wangedrag mag de school een leerling voor maximaal 5 lesdagen schorsen en dit mag verlengd worden hangende de procedure van verwijdering. Deze tijd is nodig voor het zoeken naar een oplossing. Het bevoegd gezag en de ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag, dat het CvB concludeert dat de relatie tussen school en leerling/ouders onherstelbaar is verstoord. Het CvB kan na overleg met de directeur beslissen de leerling definitief van school te verwijderen, waarbij de geldende procedures in acht zullen worden genomen. Het protocol "Schorsing en verwijdering" is op te vragen bij de directeur van de school.

Mobieltjesbeleid, audioapparatuur

Onze school is altijd telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Het is dan ook niet toegestaan dat uw kind een mobiele telefoon meeneemt. Dit geldt ook voor audioapparatuur.

Verlenging van een schooljaar en versnelling

Soms hebben wij als leerkrachten of u als ouders twijfels bij de overgang van een kind naar een andere groep. Als dat uw kind betreft, overleggen wij als school met u. Aan de hand van de resultaten en observaties geven wij een advies en nemen we een beslissing. De afspraken zijn vastgesteld in het protocol "Doorstroom".

Klachten

Ons team doet er alles aan om klachten te voorkomen. Desondanks kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over een bepaalde gang van zaken. De meeste klachten kunnen opgelost worden door overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directeur. Eventueel kan de MR hierin een rol vervullen. Ook kan contact gelegd worden met de vertrouwenspersoon van onze stichting. Mochten wij uw probleem dan nog niet naar tevredenheid hebben opgelost, dan kunt u een klacht indienen. Dit kan tot maximaal een jaar nadat de situatie zich heeft voorgedaan. Onze stichting is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie Protestants Christelijk Onderwijs, Postbus 82324, 2508 RH Den Haag.

Telefoonnummer: 070-3861697

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl info@kringrechtspraak.org

De vertrouwenspersoon van Stichting Arlanta kunt u vinden op de website www.arlanta.nl

De school heeft ook een eigen vertrouwenspersoon welke u eerst zou kunnen benaderen:

Dhr. E. Klaver

Saedkampe 20

9298 PV Kollumersweach

Tel: 06-22212614



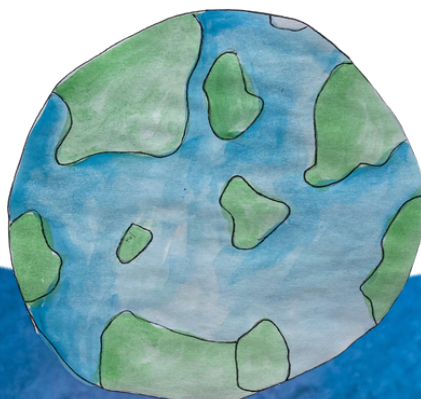
Halen en brengen

M.b.t. het brengen geldt:

- Geen ouders in school en/of het schoolplein
- Kinderen zijn vanaf 08.15 uur welkom op het schoolplein, om 08:25 uur gaat de bel.
- Kinderen maken gebruik van de reguliere ingangen
- De kinderen van groep 1 en 2 mogen tot de reguliere ingang worden gebracht, vanaf 8:20 uur.
- Hier vangt een leerkracht de kinderen op. De ouders verlaten direct het plein.
De kinderen van groep 3 en 4 mogen tot het hek worden gebracht.

M.b.t. halen geldt:

- De kinderen blijven niet op het schoolplein spelen
- Kinderen van de groepen 1 en 2: Ouders en/of verzorgers wachten buiten het schoolplein
- Leerkrachten lopen met de kinderen naar het hek en laten de kinderen 1 voor 1 naar de ouders gaan
- De kinderen van groep 3 en 4 worden door de leerkrachten naar het hek gebracht.
Ouders wachten achter het hek



Schoolplein

Schoolplein

Op het schoolplein moet je net zo goed uitkijken als op straat. Houd tijdens het spel rekening met elkaar. Het is vaak druk op het plein. Er mag geen rommel op het schoolplein achtergelaten worden.

Toezicht op het plein

Zowel voor schooltijd als in de pauzes zijn er minimaal 2 leerkrachten op het plein aanwezig. Deze houden (toe)zicht op de kinderen. De leerkrachten staan op strategische plaatsen zodat er goed zicht is over het gehele plein. Tijdens het buitenspel van de kleuters zijn de juffen op het plein aanwezig.

Regels voor de ouders

De school en het schoolplein moeten voor de leerlingen altijd een plaats zijn waar zij zich veilig, vertrouwd en (h)erkend voelen. Daarom zijn er ook regels voor ouders. Als ouder heeft u een voorbeeldfunctie: Toon de juiste omgangsvormen.



Praktische zaken

Afspraken groep 1 en 2

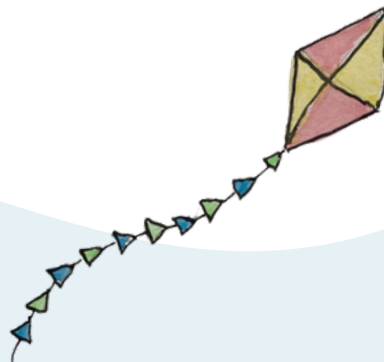
We verwachten dat uw kind zichzelf kan redden op het toilet.

Andere praktische zaken:

- * Kleuters die bij ons op school komen dienen zindelijk te zijn. Doordat er in principe één leerkracht in de groep is, ontbreekt de tijd om hiermee aan de slag te gaan. Dat zou ten koste gaan van andere kinderen.
- * Alleen op de donderdag mogen de kleutergroepen speelgoed meenemen naar school. We zijn echter niet verantwoordelijk voor schade of vermissing.
- * Door het vijf gelijke dagen model eten de kinderen op school. Wilt u zorgdragen voor een gezonde lunch? Daarnaast hebben we verplichte fruitdagen op de dinsdag en de donderdag. Extra aandacht voor fruit kan de bewustwording voor gezondheid op latere leeftijd vergroten. Soms vragen we u uw kind een tas mee te geven naar school. Dit is meestal de donderdag.

Gymnastiek

De groepen 1 en 2 krijgen gymnastiek in het speellokaal. Uw kind heeft voor deze lessen gymschoenen met profiel nodig. Wij verzoeken u de schoenen te voorzien van de naam. De schoenen blijven op school in speciale bakken.



Afspraken groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 wordt uw kind verwacht bij de ingang aan de Hille Veenstrajitte. U kunt uw kind bij het hek afzetten. Kinderen die met de fiets komen, lopen langs de zijkant van het plein om de fiets in het fietsenrek te zetten.

Kinderen die in één van de lokalen boven zitten, worden verwacht bij de ingang op de Skoallestrjitte. Zij zetten hun fiets daar in het fietsenrek. Kinderen van groep 8 mogen voor schooltijd op dit plein blijven. De kinderen van de andere groepen zijn allemaal op het grote plein.

Gymnastiek groep 3 t/m 8

De gymnastieklessen van de groepen 3 t/m 8 vinden op dinsdag en vrijdag plaats. De gymlessen worden door de eigen leerkracht gegeven. Daarnaast zijn er gedurende het jaar ook enkele andere sportieve projecten zoals sportdagen en bijv. Koningsdag. Wanneer kinderen hun gymkleding vergeten, mogen ze niet naar huis om het op te halen. Elke vrijdag wordt de gymkleding mee naar huis gegeven om te wassen. De kinderen krijgen elke week 2x 45 minuten bewegingsonderwijs.

Goede doelen

Uw kind kan elke maandagmorgen geld meenemen naar school voor goede doelen. Wij sparen voor actuele projecten, zoals Edukans of World Servants. Af en toe organiseren wij incidentele acties voor een eigen doel voor de school.

Schoolarts

De schoolarts en/of de assistente onderzoekt uw kind twee keer in de schoolperiode van 8 jaar. In groep 2, wanneer uw kind 5 jaar is, krijgt uw kind een volledig onderzoek door de schoolarts en de assistente. In groep 6/7, wanneer uw kind 9 jaar is, screent de assistente op ogen, lengte en gewicht. Wij als school, maar ook u als ouder, kunnen in voorkomende gevallen uw kind aanmelden voor een extra gesprek of onderzoek bij de schoolarts. U kunt hierbij denken aan bijvoorbeeld twijfels over de ontwikkeling of als u of wij sociaal emotionele problemen bij uw kind waarnemen. Voor een extra gesprek kunt u bellen met Annemarie van der Meer.

Schoolreizen

Al onze groepen gaan ieder schooljaar een keer op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling van de betreffende groep. Zowel voor het vervoer per auto als per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevallenverzekering.

Vergoeding schoolkosten

U kunt in aanmerking komen voor een vergoeding als u een minimum inkomen heeft of een minimumplus inkomen (plus 20%). Deze vergoeding is bedoeld voor schoolreisjes, sport of creatieve activiteiten buiten schooltijd. Voor vragen en informatie kunt u terecht bij de directie. U kunt ook online zelf een aanvraag doen via www.kindpakket.nl

De schoolongevallenverzekering

Zoals eerder in deze gids al aangegeven, proberen wij ongelukjes te voorkomen. Desondanks kan er wel eens iets misgaan. Bijvoorbeeld dat een bril of kleding kapotgaat. Een schuldige is soms moeilijk aan te wijzen. De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld, wanneer het gaat om schade die te wijten is aan nalatigheid van bestuur of personeel. Wilt u goed gedekt zijn, dan kunt u bij verschillende banken en verzekeringsmaatschappijen terecht voor een scholierenverzekering.

Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind of het defect raken daarvan. U kunt hierbij denken aan spullen zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, etc. Dit geldt ook voor spullen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

Schoolfotograaf

Ieder jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto, daarnaast worden ook elk jaar de groepsfoto's gemaakt.

Filmpjes & foto's op internet

Wij vinden het prima als u filmpjes en foto's maakt van schoolse activiteiten. Als u deze echter voor alle ouders toegankelijk wilt maken via bijvoorbeeld YouTube of Social Media, neem dan eerst contact op met de school of de ouders van de desbetreffende kinderen. Dit in verband met privacy van ouders en kinderen.

Verjaardagen

Een verjaardag is voor uw kind altijd weer een hoogtepunt! Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Hij of zij mag een mooie verjaardagskaart uitkiezen en uiteraard zingen we voor de jarige.

Uw kind mag trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij raden u van harte een 'snoep-verstandig-traktatie' aan.

Wij verzoeken u om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd. Wellicht ten overvloede, maar wanneer vrijwel iedereen uit de klas wordt uitgenodigd, vergeet dan "dat ene kind" niet uit te nodigen. Het geeft veel verdriet. Het geeft een gevoel van buitensluiten en dat is nu juist binnen onze school niet de bedoeling.

Haarcontrole op hoofdluis

Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voorkomen en zich snel verspreiden. Daarom houden wij na iedere vakantie een haarcontrole. Een groep ouders voert de controle uit.

Vader -en Moederdag

In de onderbouw maken de kinderen een cadeautje voor vader- en moederdag. Hierbij hanteren wij de afspraak dat er 1 cadeautje wordt gemaakt per keer.



10. Vakantieregeling 2025-2026

Vakantierooster 2025-2026

Het vakantierooster is gelijk voor alle scholen van Arlanta. Naast het vakantierooster zijn er nog een aantal schoolspecifieke studiedagen. Deze dagen zijn ook in het onderstaande vakantierooster opgenomen.



Herfstvakantie

18-10-2025 t/m 26-10-2025



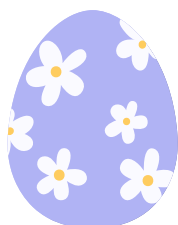
Kerstvakantie

20-12 2025 t/m 04-01-2026



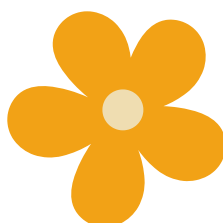
Voorjaarsvakantie

21-02-2026 t/m 01-03-2026



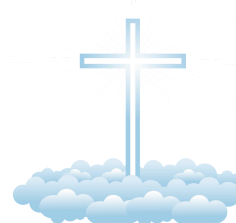
Pasen

03-04-2026 t/m 06-04-2026



Meivakantie

22-04-2025 t/m 05-05-2025



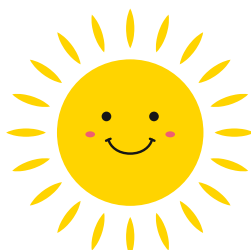
Hemelvaart

14-05-2026 en 15-05-2026



Pinksteren

25-05-2026



Zomervakantie

04-07-2026 t/m 16-08-2026

Zie voor overige vrije dagen en dagdelen
op www.stapstien-arlanta.nl

11. Contactgegevens team

Naam	Email
• Annie Zwarts • Wilma van der Sluis • Ineke van der Schaaf • Clara Renkema • Gea Postma • Kinny Krist • Marjanna Kooistra • Grytsje Slagman • Lysanne Streekstra	• a.zwarts@arlanta.nl • w.vandersluis@arlanta.nl • i.vanderschaaf@arlanta.nl • c.vanderschaaf@arlanta.nl • g.postma@arlanta.nl • k.krist@arlanta.nl • m.kooistra@arlanta.nl • g.slagman@arlanta.nl • l.streekstra@arlanta.nl

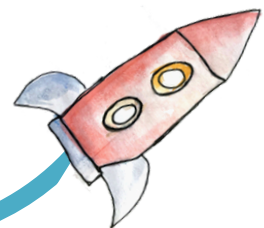
Naam	Email
• Sieny Winter • Maaike de Vries • Jitta Elzenga • Bianca Sikma • Tobias Faber • Hinke Algra • Fiona Dorenbos • Annemarie van der Meer • Chantal Houbein	• g.winter@arlanta.nl • m.banga@arlanta.nl • j.elzenga@arlanta.nl • b.leeuw@arlanta.nl • t.faber@arlanta.nl • h.algra@arlanta.nl • f.dorenbos@arlanta.nl • kc.stapstien@arlanta.nl • stapstien@arlanta.nl

12. Leerplicht en verlof aanvragen

Van de ouders wordt gevraagd afwezigheid van hun kind(eren) door te geven aan de school. Voor de school is het belangrijk te weten om welke reden een leerling niet aanwezig is. Wanneer de reden van absentie niet bekend is, wordt dit aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim.

De school is bij wet verplicht een absentielijst bij te houden. Deze wordt in het archief bewaard. Wanneer de school ongeoorloofd schoolverzuim constateert neemt de school contact op met de door de gemeente aangestelde leerplichtambtenaar. Dit kan in bepaalde gevallen leiden tot een proces-verbaal.

- A** Ziekte. Wanneer uw kind ziek is of niet naar school kan, moet de school hiervan, voor 8.25 uur, van in kennis worden gesteld. Vanaf 08:00 uur is de school bereikbaar. U kunt uw kind alleen telefonisch ziekmelden.
- B** Wettig verzuim. Van wettig verzuim is sprake als een leerling vrij van school heeft nadat de directeur hiervoor toestemming heeft gegeven. Hiervoor kunt u een aanvraagformulier “verlof” bij de leerkracht vragen.
- C** Onwettig verzuim. Van onwettig verzuim is sprake als een kind niet ziek is gemeld en zonder toestemming van de directeur toch thuisblijft van school. De ouders zijn ervoor verantwoordelijk dat hun leerplichtige kinderen de school bezoeken.



Vrij vragen

De regels zijn door de overheid aanzienlijk aangescherpt. Dit houdt in dat verzoeken die niet aan de wettelijke eisen voldoen, worden afgewezen. Voor kinderen van ouders die door hun beroep geen vakantie kunnen nemen in de schoolvakanties geldt, dat in overleg met de directeur, vrij kan worden gegeven. Dit kan slechts één keer per jaar voor maximaal tien dagen. Deze dagen mogen niet gekoppeld worden aan de zomervakantie.

Buiten de vakanties om kan een kind extra vrij krijgen voor belangrijke familieverbindingen, zoals een begrafenis of huwelijk. Dit alles moet wel gebeuren in overleg met de directeur. Bij de leerkracht kunt u hiervoor een formulier aanvragen.

Probeer voor een bezoek aan de huisarts zo kort mogelijk afwezig te zijn. Tandartsbezoek graag afspreken in de vrije tijd. Lukt dit niet dan het liefst op een middag. Ook graag zo kort mogelijk afwezig zijn. Wanneer voor u iets niet duidelijk is, kunt u altijd overleggen met de directie.

Verlof

Slechts in uitzonderingsgevallen kan ouders worden toegestaan dat kinderen niet naar school gaan. Enkele gronden voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek zijn in de wet omschreven. Over het geven van verlof voor méér dan 10 dagen (over het gehele leerjaar) beslist de leerplichtambtenaar van de woongemeente. In dit hoofdstuk zullen de regels met betrekking tot het verlenen van verlof buiten de schoolvakanties besproken worden. Daarnaast zal aangegeven worden wie beslist over het verlenen van buitengewoon verlof.



13. Adressen en telefoonnummers

Gegevens school:

CBS De Stapstien
Adres: Skoallestrjitte 14, 9298 PT Kollumersweach
Tel. 0511-442370
E-mail directie: stapstien@arlanta.nl

Stichting Arlanta:

Bezoekadres: Altenastreek 66 9101 BA
Dokkum Tel. 0519-222736

Postadres:
Postbus 2, 9100AA Dokkum
Website: www.arlanta.nl
E-mail: info@arlanta.nl

College van bestuur:

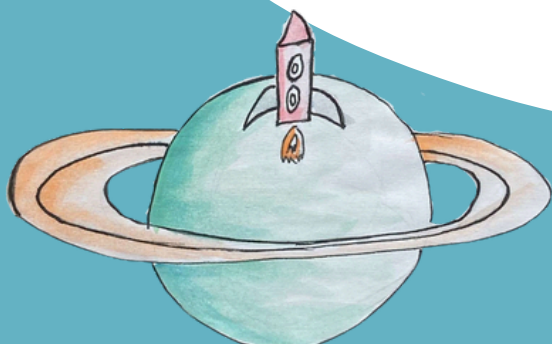
Mevr. H. Rubingh

Inspectie van onderwijs:

info@owisp.nl
www.onderwijsinspectie.nl Vragen over
onderwijs: 0800-0851

Schoolmaatschappelijk werk:

Anne Willemsma
a.willemsma@noardeast-fryslan.nl



GGD

Verpleegkundig specialist: Annet Cornelisse

Telefoon: 088-2299562

e-mail: A.Cornelisse@ggdfryslan.nl

Assistente: Mw. Marja Braaksma

Telefoon: 088-2299352

e-mail: M.Braaksma@ggdfryslan.nl

Postadres: GGD Fryslân

Postbus 612

8901 BK Leeuwarden

Bezoekadres: Harlingertrekweg 58 Leeuwarden

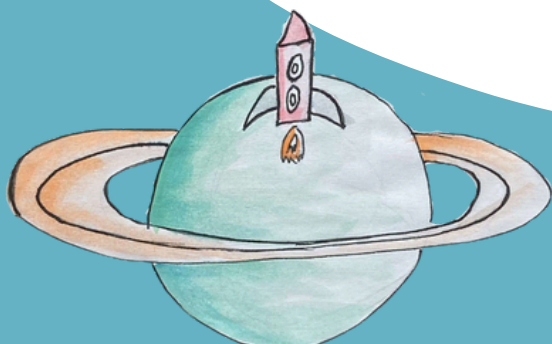
Telefoon: 088-2299444

Website: www.ggdfryslan.nl/jgz

Landelijke Klachtencommissie, primair onderwijs, voortgezet onderwijs, beroepsonderwijs en volwasseneducatie, ingesteld door de besturenraad, centrum voor Christelijk Onderwijs. De landelijke klachtencommissie behandelt klachten over gedragingen en beslissingen, bijvoorbeeld van leerlingen, leden van het personeel, directie of bevoegd gezag, binnen het basis-, voortgezet en hoger onderwijs en Bve.

Postbus 82324,

2508 EH Den Haag Tel: 070 - 3861697 Fax: 070 - 3020836



14. Bijlagen

Toezicht en klachten

Per 1 augustus 1998 is de Kwaliteitswet in werking getreden. Ingevolge deze wet dienen schoolbesturen een klachtenregeling vast te stellen en dienen zij zich aan te sluiten bij een klachtencommissie. De Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs heeft besloten om voor zijn leden en het primair onderwijs een Landelijke Klachtencommissie in het leven te roepen. Arlanta heeft zich aangesloten bij bovengenoemde commissie. Het is niet de bedoeling dat bij elke klacht direct een beroep wordt gedaan op de landelijke klachtencommissie. Bij een klacht moet eerst getracht worden deze op schoolniveau op te lossen. Hierbij kan gedacht worden aan gesprekken met een leerkracht, met de directeur van de school, met een lid van de MR of met een bestuurslid.

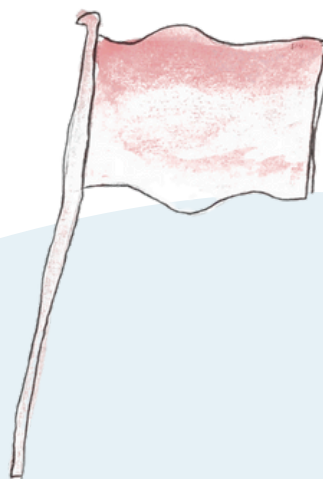
Wanneer dit niet leidt tot een voor beide partijen bevredigend resultaat, kan klager of aangeklaagde contact opnemen met de contactpersoon van de school. De contactpersoon kan de klager of aangeklaagde wijzen op het recht de klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie. De klacht moet binnen een jaar na de gedraging of beslissing worden ingediend tenzij de klachtencommissie anders beslist.

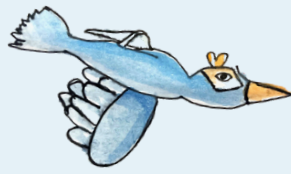
De taak van de contactpersoon is dus enkel de klager of aangeklaagde in contact te brengen met de vertrouwenspersoon, nadat is nagegaan of alles in het werk is gesteld om de klacht op schoolniveau op te lossen. De vertrouwenspersonen functioneren als aanspreekpunt bij klachten. Hij of zij begeleidt desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie. Eventueel kan naar andere instanties, gespecialiseerd in nazorg en opvang, verwezen worden. De vertrouwenspersonen zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij of zij in die hoedanigheid vernemen. De vertrouwenspersonen brengen jaarlijks aan het bevoegd gezag schriftelijk verslag uit van de werkzaamheden.

Zoek contact met De Landelijke klachtencommissie voor het Christelijk onderwijs;

Klachtenprocedure

- 1 Contactpersoon
 - 2 Vertrouwenspersoon (kan klacht via bemiddeling oplossen)
 - 3 Bevoegd gezag (kan klacht afhandelen)
 - 4 Klachtencommissie
-
- 1 Mededeling aan (binnen vijf dagen na ontvangst van de klacht); klager. b. aangeklaagde. c. bevoegd gezag
 - 2 Binnen vier weken na ontvangst advies aan bevoegd gezag
 - 3 Binnen vier weken na hoorzitting advies aan bevoegd gezag
 - 4 Binnen vier weken na ontvangst, besluit op advies (inclusief reactiemogelijkheid aangeklaagde) besluit aan: a. klager. b. aangeklaagde. c. klachtencommissie. d. directie van de school
 - 5 De klachtenregeling ligt op school ter inzage





Vertrouwensinspecteur en Veilig thuis

Zijn er zorgen over huiselijk geweld, kinder- of ouderenmishandeling, een vechtscheiding of seksueel geweld? U kunt voor advies en eventuele meldingen terecht bij Veilig thuis (0800-2000) of bij meldpunt vertrouwensinspecteurs (0900-111311).

Vertrouwenspersoon van Arlanta

Meer informatie over de vertrouwenspersoon van Arlanta, kunt u vinden op www.arlanta.nl

Vragen over onderwijs:

Ouders & Onderwijs, een landelijke advies- en informatiedienst voor ouders met vragen over onderwijs. U kunt Ouders & Onderwijs bereiken via: 0800-5010

Vragen over onderwijs en leerplicht

Leerplichtambtenaar gemeente Noard-East Fryslân: Mw. Janneke Plantinga. U kunt haar bereiken door contact op te nemen met de gemeente.

Tot slot:

Een school is een dynamisch geheel. Er staat veel informatie in deze schoolgids. We zijn ons bewust dat we niet alles in deze gids kunnen beschrijven. Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, dan bent u natuurlijk van harte welkom.