

Schoolgids

Schooljaar 2026/2027



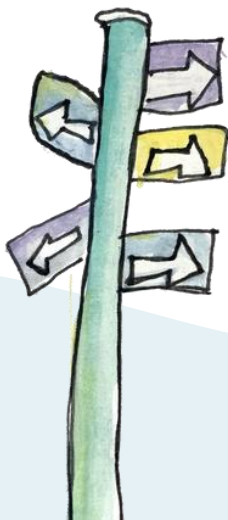
Directeur: Tyneke Hogendorp
Kwaliteitscoördinator: Hanneke Kroes-Mous

kindcentrum de pionier

Inhoudsopgave



Voorwoord	3
1. Historie	4
2. Over de school	5
3. Het onderwijs	10
4. Ontwikkeling van leerlingen	17
5. Ondersteuning voor leerlingen	23
6. Ouders en school	26
7. Overig	30
8. Bijlage	32



Voorwoord

Welkom! Wat mooi dat u interesse heeft in onze school. Deze schoolgids is voor nieuwe ouders een kennismaking met De Pionier. Ouders die onze school al kennen kunnen de gids gebruiken als naslagwerk.


De Pionier is een leergemeenschap voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Op De Pionier leren kinderen vanuit vertrouwde groepen. Ons onderwijs is gericht op kennis en vaardigheden op cognitief, creatief en sociale emotioneel gebied. Ons gepassioneerde team begeleidt de groepen hierin. School, leerlingen en ouders werken bij ons positief en open met elkaar samen. De relatie onderling is van wezenlijk belang voor de samenwerking. Door een goede samenwerking dragen wij samen bij aan de ontwikkeling en groei van de kinderen, zodat zij uit kunnen groeien tot mensen die open de wereld instappen en hieraan hun waarde kunnen toevoegen.

We proberen u met deze gids een goed beeld te geven van De Pionier. Hebt u toch vragen of wilt u meer weten over onze school? Dan ontvangen we u graag voor een persoonlijk gesprek of een rondleiding. Omdat we graag de tijd voor u nemen, vragen we u vriendelijk daarvoor een afspraak te maken. Dat kan per e-mail via pionier@arlanta.nl.

Wees welkom!

Met vriendelijke groet,

Tyneke Hogendorp
Directeur Kindcentrum De Pionier

A photograph showing three young children in blue protective aprons engaged in a craft project. They are standing around a large, upright cardboard box that has been partially painted with orange and white. One child on the left is using a brush to apply white paint to the box. The child in the middle is looking at the box, and the child on the right is also looking towards it. The background is a plain, light-colored wall.

Bezoek- en postadres:
De Pionier
Alde Terp 2
9101 SC Dokkum

1. Historie

De Pionier opende haar deuren op 3 september 2018. De geschiedenis van onze school gaat echter terug tot het midden van de vorige eeuw. Hieronder leest u een korte beschrijving van onze geschiedenis.

Toen

In 1955 werd aan de Van Kleffensstraat 5 te Dokkum de Groen van Prinsterer gebouwd. Het prachtige pand werd drukbezocht en in de decennia die volgden beleefden honderden kinderen hier hun basisschoolperiode. Begin deze eeuw liep het aantal kinderen terug en na 60 jaar was het schoolgebouw afgeschreven. Ondertussen kreeg Dokkum een nieuwe wijk: de Trije Terpen. In 2010 beloofde de gemeente dat de wijk haar eigen basisschool zou krijgen.

Nieuwe start

Op 3 september 2018 maakte Arlanta deze belofte waar en verhuisde de Groen van Prinsterer naar de Trije Terpen. Wij wilden deze nieuwe start bekrachtigen met een nieuwe naam. Daarom heet de school vanaf dat moment 'De Pionier'.

Een pionier is iemand die een nieuw gebied betreedt en dit als een uitdaging ziet. Een pionier is altijd op zoek naar nieuwe kansen. Het is iemand die het verschil wil maken en iets in de wereld wil zetten. We laten ons graag door zulke mensen inspireren. We creëren een rijke en uitdagende speel- en leeromgeving, waarin kinderen steeds nieuwe dingen kunnen ontdekken, uitproberen en beleven.

De Pionier is tussen 2018 en 2024 gehuisvest geweest in een tijdelijke huisvesting. Vanaf april 2024 zijn we als basisschool van Arlanta gehuisvest in een prachtig nieuw gebouw. In samenwerking met de SKF vormen wij 'Kindcentrum De Pionier'. De plek waar onderwijs en opvang samen komen.



Kindcentrum

De Pionier werkt in verbinding. Het primair onderwijs (kinderen van 4 t/m 13 jaar), de speel- en leergroep (peuters van 2 tot 4 jaar), de buitenschoolse opvang en het kinderdagverblijf werken met elkaar samen. Zo realiseren we samen dat onze kinderen van 0 t/m 13 jaar vanuit verwondering mogen spelen en leren.

2. Over de school

2.1 Algemene gegevens

Contactgegevens Kindcentrum De Pionier

Bezoek- en postadres:

Alde Terp 2, 9101 SC Dokkum

Website: www.pionier-arlanta.nl

E-mail: pionier@arlanta.nl

Telefoon: 0519-221482

Nummer Kamer van Koophandel - Arlanta: 40005914

Schoolbestuur

De Pionier is onderdeel van Stichting Arlanta. Arlanta is een christelijke stichting die bestaat uit een veelkleurig palet van 19 basisscholen en één school voor speciaal basisonderwijs. De scholen bevinden zich in de gemeente Noardeast-Fryslân, de meest noordelijke gemeente van Friesland, grenzend aan de Waddenzee. De organisatie is sinds 1 april 2019 gefuseerd met VCBO Kollumerland. Arlanta wil nu én in de toekomst onderwijs bieden dat het verschil maakt.

Schooldirectie

Directeur: Tyneke Hogendorp

Kwaliteitscoördinator (KC): Hanneke Kroes-Mous

Passend onderwijs

De Wet op Passend Onderwijs wil bereiken dat iedere school goed onderwijs kan bieden aan iedere leerling. Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften wordt zo passend mogelijk onderwijs gerealiseerd. Lukt dat onverhoopt niet, dan krijgt het kind een plaats op een andere school die beter bij de behoeften van het kind aansluit. Dat gebeurt via het Samenwerkingsverband Friesland, waarin scholen uit de regio samenwerken. Bij het vinden van een passend onderwijs en zorgaanbod vormen de leerkracht en de kwaliteitscoördinator de spil: zij herkennen de onderwijsbehoeften van leerlingen. Het Samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor het maken en uitvoeren van een plan om alle leerlingen een passende plek op een school te bieden, in samenwerking met verschillende partijen die bij de ontwikkeling van kinderen zijn betrokken. Meer leest u op www.passendonderwijsinfryslan.nl.

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband PO Friesland. Op de website van het samenwerkingsverband vindt u informatie over passend onderwijs in Friesland: www.swvfriesland.nl De gezamenlijke samenwerkingsverbanden voor primair- en voortgezet onderwijs in Friesland faciliteren ook een ouder- en jeugdsteunpunt. Het ouder en jeugdsteunpunt is te vinden op www.steunpuntfriesland.nl

Aantal leerlingen

Telling 1 juli 2026 - 188 leerlingen (4 t/m 13-jarigen) en 41 kinderen in de opvang (0 tot 4-jarigen)

2.2 Verkeersplan

We verzoeken alle leerlingen, ouders en bezoekers uit de Trije Terpen en de omliggende wijken lopend of eventueel op de fiets naar school te komen. Zo houden we de verkeerssituatie veilig en overzichtelijk voor onze kinderen! Aan de achterkant zijn de parkeerplaatsen voor het personeel. Het Pompeblêd voor het Kindcentrum is voor het halen en brengen van de kinderen. De Alde Terp blijft vrij van geparkeerde auto's. De Rhoderterp blijft autoluw in verband met de vele voetgangers en fietsers. Rond onze school hanteren we de volgende afspraken:

- Op het ontmoetingsplein houden wij rekening met elkaar. Fietsen even aan de hand, voetgangers gaan voor.
- Automobilisten rijden stapvoets en geduldig rondom het Kindcentrum.
- Als de kinderen van De Pionier worden opgehaald, mogen de ouders/verzorgers wachten op het ontmoetingsplein.
- De kinderopvang maakt gebruik van hun eigen ingang i.v.m. de veiligheid.
- Er zijn parkeerplaatsen voor de fietsen voor ouders/verzorgers, leerlingen en teamleden.

Veilige schoolomgeving Kindcentrum De Pionier



Wat betekent dat?

Met de haal- en brengafspraken op deze kaart dragen we samen bij aan een verkeersveilige schoolomgeving voor alle kinderen.

- Kom zoveel mogelijk lopend of fietsend!
- Als je met de auto komt, parkeer je auto op het parkeerterrein bij school.
- Vermijd de Rhoderterp voor school met de auto: deze houden we autoluw. Zo geven we ruimte aan de voetgangers en fietsers die hier samenkomen.

Meedoen is makkelijk!

VEILIGVERKEER

Waarom maken we deze afspraken?

- Zoveel mogelijk op de fiets of te voet komen kent vele voordelen, waaronder:
 - De autodrukke rond school neemt af, waardoor de verkeersveiligheid toeneemt.
 - Kinderen worden zelfredzamer door dagelijks te oefenen in het verkeer.
 - In veel gevallen is even met de fiets brengen sneller dan in de auto.

Parkeren

- We hebben een groot parkeerterrein ter beschikking voor ouders bij de school. Indien deze vol is, graag uitwijken naar het parkeerterrein bij de Karwei (en volgende keer op de fiets komen 😊)

Bedankt voor je medewerking!



- De Alde Terp (straat rondom de school) wordt onder ouders, kinderen en buurtbewoners als gevaarlijke verkeerssituatie aangegeven, onder andere door de hoge snelheden die hier regelmatig gereden worden. Laten wij, als team en ouders van Kindcentrum De Pionier, het volgende afspreken:
 - Matig je snelheid: maximaal 30 km/uur. Ook als je haast hebt!
 - Geef voetgangers en fietsers ruimte: haal alleen rustig in als er meer dan genoeg ruimte is.
 - Alle betrokkenen worden gevraagd om hieraan mee te werken: ouders van school en de kinderopvang, grootouders, gastouders, personeelsleden, buurtbewoners enzovoort.

Alleen samen kunnen we zorgen voor een veilige schoolomgeving voor al onze kinderen.

Iedereen veilig over straat.

2.3 Profiel van de school

Kernwoorden

Verbinden met jezelf

Verbinden met de ander

Verbinden op inhoud

Jij en ik

Visie Kindcentrum

De Pionier biedt onderwijs en opvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar, waar ze leren zich te verbinden met zichzelf, de ander en de kennis van de wereld. Wij bieden een veilige sfeer, een rijk aanbod en een gestructureerde aanpak. De nieuwsgierigheid, de identiteit en de eigenheid van de kinderen worden gestimuleerd. De Pionier werkt samen met de ouders/verzorgers en de kinderen om het welbevinden, de betrokkenheid en de leerprestaties te optimaliseren. Wij hechten veel waarde aan een open en transparante houding en voorspelbare communicatie van alle betrokkenen. De (persoonlijke) ontwikkeling blijft in een stroomversnelling door samenwerken, zelfstandigheid, vrijheid en verantwoordelijkheid, reflectie en presenteren.

Missie

De Pionier biedt kinderen van 0 t/m 13 jaar in een veilige sfeer onderwijs en opvang. We stemmen af op de (onderwijs)behoeften van het kind en zorgen ervoor dat kinderen onderdeel worden van hun eigen leerproces.

Wij zijn VerwonderRijk!

Ver: Verbonden

Verwonder: nieuwsgierig en open

Wonder: identiteit en eigenheid

Rijk: aanbod en betrokkenheid

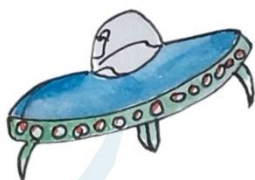
De Pionier: een fantastisch Kindcentrum in een prachtige wijk, de Trije Terpen.

Identiteit

De Pionier is een open christelijke Kindcentrum met een open aannamebeleid. Leerlingen met verschillende levensbeschouwelijke achtergronden bezoeken onze school. Wel vragen we de ouders/verzorgers van onze leerlingen de identiteit van onze school te onderschrijven en te respecteren. We inspireren kinderen zodat zij gemotiveerd en nieuwsgierig blijven naar de wereld om hen heen. We willen kinderen opvoeden tot mensen die openstaan voor de ander en vertrouwen hebben in elkaar. We brengen onze identiteit tot uitdrukking in de manier waarop we met elkaar omgaan.

Rookvrije school

De Pionier heeft een rookvrij schoolterrein! Een gezonde leeromgeving is belangrijk. In 2020 is de wet aangenomen dat alle scholen in Nederland een rookvrij schoolterrein moeten hebben. Er mag nergens op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Dit geldt ook buiten schooltijd en in het weekend. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meeroken. Wij vragen u ook om zelf niet te roken buiten het schoolplein bij de ingangen van het plein in het zicht van de leerlingen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Alvast onze dank voor uw medewerking! Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.



Telefoonbeleid

Kinderen hebben geen telefoon/smartwatch nodig op De Pionier. We hebben drie vaste telefoonlijnen op het Kindcentrum en zijn goed bereikbaar. Indien nodig mogen kinderen in afstemming met een teamlid naar huis bellen.

In overleg met de leerkracht mogen kinderen uit groep 8 een telefoon meenemen. Deze gebruiken ze na schooltijd om met thuis bijv. een speelafpraak af te stemmen. Dit is altijd buiten het schoolgebouw en op eigen verantwoordelijkheid. In school, geen telefoon. Beschadigingen aan de telefoon in de tas, is op eigen risico.

Teamleden hebben een andere rol op school dan de kinderen. Leerkrachten maken onder schooltijd zakelijk gebruik van een mobiele telefoon. Alle geluiden van binnenkomende berichten (mail/telefoon) worden onder schooltijd gedempt.



3. Het onderwijs

De leerkracht

In de basis leggen wij de nadruk op *relatie*. Een goede relatie tussen de leerkracht en de leerling is belangrijk en positief voor het leerproces. Daarnaast is het een belangrijke voorwaarde voor het welbevinden van beiden. De leerkracht moet op een dag constant schakelen tussen verschillende rollen:

- Gastvrouw of -heer

Opbouwen en onderhouden van de relatie met de klas. De leerlingen welkom heten en echt 'zien'. Het warm samenwerken met ouders.

- Presentator

Aandacht vangen en geven, tijd nemen voor elkaar. Kennis overdragen aan ouders/verzorgers.

- Didacticus

Instructies geven op een doelgerichte manier. Begeleiden in het leerproces.

- Pedagoog

Begeleiden van de werksfeer, onderlinge relaties, orde houden en positief gedrag stimuleren.

- Afsluiter

Stof samenvatten, een informeel praatje houden.

Doordat deze rollen zich de hele dag door in rap tempo afwisselen, is de leerkracht voortdurend in interactie. Daarbij hoort ook feedback geven en ontvangen.

Vervanging van leerkrachten

Wanneer een teamlid ziek is, proberen wij zo snel mogelijk vervanging te regelen. De praktijk wijst uit dat dit ontzettend moeilijk is. Mochten wij onverhoopt in de ochtend nog geen invalkracht hebben gevonden, dan ontvangen ouders een spoedbericht via het ouderportaal Social Schools. Wij kunnen dan geen onderwijs geven en de desbetreffende groep kan deze dag dan helaas niet naar school. Afgelopen jaren is dit een enkele keer voorgekomen.

Vakleerkrachten

Op onze school werken wij samen met buurtsportcoaches en Opus3. De meeste leerkrachten zijn bevoegd voor het geven van bewegingsonderwijs. Wij werken daarnaast samen met externe partners:

Buurtsportcoaches

We hebben als school een samenwerking met de buurtsportcoaches van Noardeast-Fryslân en Dantumadiel. Zij houden zich bezig met de onderstaande taakgebieden:

- Bevorderen kwaliteit bewegingsonderwijs op basisscholen, in de breedste zin.
- Zorgen voor een gevarieerd aanbod van buitenschoolse sport- en beweegactiviteiten.
- Versterken van sport- en beweegaanbieders.
- Ondersteunen en initiëren van overige sport- en beweegactiviteiten met name voor niet of minder actieve inwoners.

Zo geven ze op onze school bijvoorbeeld lessen bewegingsonderwijs. Ook verzorgen ze Motorisch Remedial teaching, weerbaarheidstraining of pleinactiviteiten. Na schooltijd zorgen ze voor diverse activiteiten, onder meer in de schoolvakanties.

Muziekimpuls - Opus3

Wij hebben een prachtige leerlijn theater- dans- en muziekonderwijs voor alle groepen. We krijgen begeleiding van muziekschool Opus 3 uit Dokkum.

Cultuureducatie - vaardigheden voor het leven

De Pionier werkt aan een visie op kunst- en cultuureducatie. We zetten hierbij in op het vergroten van het cultureel bewustzijn door middel van activiteiten waarbij culturele expressie centraal staat. Je werkt aan je eigen ontwikkeling, je eigen 'ik' in verbinding met de anderen.

In de praktijk gaat dit om lessen waarbij we muziek maken, schilderen, tekenen, kleien of bijvoorbeeld houtbewerken. Maar ook tijdens sportlessen, theater, een museumbezoek of als we met de groep de natuur in gaan is er een ontwikkeling van het cultureel bewustzijn gaande. Als je indrukken gaat uitdrukken, voeg je iets toe van jezelf.

Dit willen we zoveel mogelijk integreren in de dagelijkse lespraktijk. Als nieuwe informatie voor een kind betekenis krijgt, wordt dit beter onthouden. Een breed en divers aanbod aan ervaringen en een open en gelijkwaardig gesprek hierover zorgt voor meer begrip van onszelf en de ander.

Presenteren - Pionier op stelten!

Eens per jaar organiseren onze groepen een optreden. Een voorstelling waarbij zij optreden voor alle leerlingen van school en een voorstelling geven voor ouders/verzorgers.

De leerlingen presenteren zich, leren teksten en spelen toneel. Er is veel muziek en dans. Decor en kostuums zijn onderdeel van het geheel. De kinderen ervaren dat je samen kunt genieten van diverse talenten. De toeschouwers zien de kinderen elk jaar groeien!

Burgerschapsonderwijs

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden, zodat zij als betrokken en verantwoordelijke burgers hun plek in de samenleving kunnen innemen.

De Pionier is een open christelijke basisschool, waar leerlingen met verschillende levensbeschouwelijke achtergronden samenkomen. Wij stimuleren onze leerlingen om samen te werken, elkaar te helpen en te ervaren wat het betekent om er voor een ander te zijn. Door middel van samenwerking en sociale interactie leren zij de waarde van onderlinge verbondenheid, respect en waardering. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat leerlingen kennismaken met de maatschappij in al haar facetten, zowel binnen de Friese cultuur als daarbuiten. Cultuur vormt de basis van hoe wij de wereld ervaren en begrijpen. Via kunst- en omgevingsonderwijs ontdekken onze leerlingen niet alleen hun eigen (Friese) achtergrond, maar ook andere tradities en perspectieven. Hierdoor vergroten zij hun cultureel bewustzijn en leren zij kritisch te reflecteren op bestaande waarden en gebruiken. Wij streven ernaar dat onze leerlingen een sterk maatschappelijk bewustzijn ontwikkelen. We willen hen laten kennismaken met maatschappelijke vraagstukken die passen bij hun leeftijd en belevingswereld. We begeleiden onze leerlingen in hun ontwikkeling tot mensen die openstaan voor anderen, vertrouwen hebben in elkaar en oog hebben voor hun omgeving.

Wereldoriëntatie

Voor wereldoriëntatie gebruiken we de methode 'Blink Geïntegreerd'. Deze methode werkt thematisch met activerende lessen, waarin ze ook zelfstandig werken. Leerlingen worden gemotiveerd met de opdrachten en zijn onderzoekend bezig. De leerkracht krijgt de ruimte om in te spelen op leervragen van kinderen.

De leerlingen:

- leren op hun eigen niveau,
- ontdekken hun talenten en leren zelfstandig onderzoek te doen,
- ontwikkelen de 21-eeuwse vaardigheden en worden mediawijs.

Vieringen

We besteden op De Pionier aandacht aan de jaarlijkse culturele vieringen, zoals de Kinderboekenweek, Sint Maarten, Sinterklaas en Koningsdag.

Ook hechten we waarde aan de christelijke vieringen op school. Jaarlijks vieren we Kerstmis, Pasen en vaak ook Pinksteren. Daarnaast besteden we aandacht aan vieringen uit andere geloven en culturen, zoals de Ramadan, het Suikerfeest of Divali.

3.1 Onderwijstijd

Wettelijke bepalingen

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom heeft de overheid de hoeveelheid uren les (normuren) vastgesteld. De onderwijstijd geldt voor het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs.

Normuren basisonderwijs

Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

- de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3520 uur,
- de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3760 uur.

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw. Er is geen maximum aan het aantal uren onderwijs per dag.

Is de onderwijstijd in een schooljaar hoger dan het minimaal aantal uren, dan mogen deze uren ingezet worden voor margedagen. Deze vakantie- en margedagen zijn opgenomen in deze schoolgids (hoofdstuk 8.2) en op de website van De Pionier.

Schooljaar 2026-2027

Totaal aantal uren groep 1 t/m 4	3730,50
Totaal aantal uren groep 5 t/m 8	3861,75
Totaal aantal uren groep 1 t/m 8	7592,25



3.2 Schooltijden

Op De Pionier werken we met het vijf-gelijke-dagen-model. Dit biedt rust en regelmaat voor kinderen, ouders en leerkrachten. Hoewel het basisonderwijs gevolgd kan worden vanaf 4 jaar, zijn kinderen pas leerplichtig vanaf hun vijfde verjaardag.

	VSO Voorschoolse opvang	Schooltijden Groep 0/1/2	Schooltijden Groep 3 t/m 8	BSO Buitenschoolse opvang
Maandag	7.00-8.30 uur	8.30-14.15 uur	8.30-14.15 uur	14.15-18.15 uur
Dinsdag	7.00-8.30 uur	8.30-14.15 uur	8.30-14.15 uur	14.15-18.15 uur
Woensdag	7.00-8.30 uur	8.30- 12.00 uur	8.30-14.15 uur	12.00 -18.15 uur
Donderdag	7.00-8.30 uur	8.30-14.15 uur	8.30-14.15 uur	14.15-18.15 uur
Vrijdag	7.00-8.30 uur	8.30-14.15 uur	8.30-14.15 uur	14.15-18.15 uur



3.3 Opvang

In het gebouw van De Pionier is ook een speel-leergroep, buitenschoolse opvang en een kinderdagverblijf. Dit wordt georganiseerd door Stichting Kinderopvang Friesland (SKF) Het kinderdagverblijf is open van 7.00-18.15 uur. De peuteropvang en buitenschoolse opvang worden georganiseerd door Stichting Kinderopvang Friesland (SKF). SKF: 'Het kind staat centraal! Wij willen dat kinderen zich bij ons gelukkig voelen en het naar de zin hebben. Onze professionele pedagogische medewerkers zijn betrokken en zorgen voor een veilige en huiselijke sfeer. Ze geven ruimte voor ontwikkeling en moedigen initiatieven aan.

Meer informatie over SKF vindt u op kinderopvangfriesland.nl. Voor- en naschoolse opvang Op De Pionier biedt SKF zowel voorschoolse als naschoolse opvang.

De voorschoolse opvang start om 7.00 uur. De kinderen eten samen met de pedagogisch medewerker een broodje en mogen daarna samen spelen. Om 8.15 uur brengen de medewerkers de kinderen naar de groepen en neemt de leerkracht de verantwoordelijkheid over.

Na schooltijd haalt de pedagogisch medewerker de kleuters uit de groepen. De oudere kinderen wandelen zelf naar de opvang in De Pionier. De medewerkers ontvangen de kinderen en controleren of iedereen aanwezig is. Daarna mogen de kinderen even spelen, bij voorkeur buiten. Om 14.45 uur drinken ze samen thee met fruit erbij. Voor eten en drinken tijdens de opvang wordt gezorgd. Na de thee kunnen kinderen in overleg met de begeleiders kiezen wat ze willen doen. In deze tijd zijn ook regelmatig activiteiten gepland. Rond 16.00 uur is het tijd voor een pauzemoment, met drinken en een cracker. Uiterlijk 18.15 uur halen ouders hun kinderen weer op. Natuurlijk krijgt u dan een warme overdracht van de pedagogische medewerkers. Voor verdere informatie kunt u terecht op de website van Stichting Kinderopvang Friesland. Daar leest u onder andere over de invulling van de opvang en de tarieven. Op deze website kunt u uw kind ook inschrijven.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Ook op vrije dagen en tijdens de schoolvakanties kunnen kinderen op De Pionier terecht. Er zijn dan leuke en inspirerende activiteiten en kinderen mogen spelen op de speeltoestellen.

Wanneer u van deze opvang gebruik wilt maken, kunt u contact opnemen met

Martine Joustra: 06 22 23 76 41 of
locatiepionier@kinderopvangfriesland.nl

De speel-leergroep voor peuters

Op de peutergroep spelen en leren kinderen tussen de 2 en 4 jaar. Om de taalontwikkeling te stimuleren hebben we een tweetalig aanbod, en spreken we zowel de Friese als Nederlandse taal. Voor informatie en inschrijving kunt u terecht op de website van Stichting Kinderopvang Friesland (SKF) www.kinderopvangfriesland.nl/locaties/opvang-dokkum-ikc-de-pionier of bij de pedagogische medewerkers.



3.4 Vakantierooster

Op De Pionier hebben we jaarlijks de onderstaande vakanties.

Voor de exacte data dit schooljaar verwijzen we u graag naar de bijlage bij deze gids en/of onze website.

- Herfstvakantie
- Kerstvakantie
- Voorjaarsvakantie
- Goede Vrijdag /Pasen
- Meivakantie
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Zomervakantie

3.5 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende faciliteiten:

- Een rolstoelvriendelijk gebouw
- Een huiskamer
- Een spellokaal
- 8 groepsruimten
- Drie rustige werkplekken
- Drie leerpleinen
- Drie laptopkasten met laptops
- Gesprekruimte
- Een kantoor
- Twee ruimten voor kinderopvang
- BSO-speelplein
- Ontmoetingsplein
- Speelweide
- Een omheind buitenplein met zandbak en toestellen voor de peuters en kleuters
- Verschillende speeltoestellen rondom zoals een klimtoestel, nestschommel, pannakooi, zandbakken, waterplaats, dam/schaakbord en basketbalpaal.



Devices

Op De Pionier oefenen de leerlingen met basis ICT-vaardigheden. Vanaf groep 3 oefenen leerlingen met een laptop. De opbouw loopt van het opstarten/afsluiten van een laptop en het gebruik van het toetsenbord en de muis. Het kritisch denken, hulp vragen en taalvaardigheden zijn cruciaal bij het gebruik van devices en internet. Vanaf groep 5 volgt de opbouw voor het toepassen van programma's zoals Word, PowerPoint en de zoekmachine. Ook wordt de laptop gebruikt bij het automatiseren lesstof en thematisch werken. Vanaf groep 5 hebben we per twee leerlingen één device.

3.6 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Binnen ons Kindcentrum is de speel-leergroep de Wereldbloemen. Deze speel-leergroep biedt voorschoolse educatie aan peuters, met dezelfde werkwijze als onze kleutergroep. Binnen de speel-leergroep werken we met het Peuterplein/Kleuterplein en de Peuter/Kleuteruniversiteit. De thema's van de peuters en kleuters zijn op elkaar afgestemd. Kinderen die meer tijd en ruimte nodig hebben voor hun ontwikkeling krijgen die, net zoals we kinderen die meer uitdaging nodig hebben juist extra uitdagen. We vormen een doorlopende leerlijn van de peuterdoelen naar de kleuterdoelen. Kinderen die de speel-leergroep van De Pionier bezoeken gaan daarna niet automatisch naar De Pionier. Ouders zijn vrij om een basisschool te kiezen. Bij aanmelding op de basisschool zorgen wij altijd voor een warme overdracht.

Wel hebben wij een doorgaande lijn van onze speel-leergroep naar onze kleutergroep. De lesstof is op elkaar afgestemd. Wanneer er behoefte is aan extra ondersteuning dan heeft zowel de speel-leergroep als de basisschool contact met Integrale Vroeghulp.

Visie Jonge kind

Kleuters leren spelenderwijs, dat is een belangrijk uitgangspunt in de vormgeving van ons kleuteronderwijs. Door activiteiten spelenderwijs aan te bieden, krijgen zij de ruimte om hun omgeving te verkennen, na te bootsen en zo te leren.

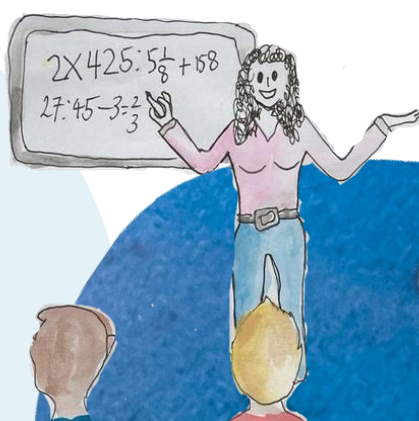
Werkwijze

De leerlingen werken in thema's die aansluiten bij hun belevingswereld, bijvoorbeeld een seizoen of feest. Dit thema is de leidraad voor creatieve opdrachten, taalverwerving, muziek, spel, beweging en voorbereidend rekenen. De leerlingen werken aan allerlei reken- en taalopdrachten, passend bij hun leeftijd. Ook voorbereidend schrijfonderwijs is in het programma opgenomen. De leerlingen krijgen een onderwijsaanbod dat zo goed mogelijk aansluit bij hun ontwikkelingsniveau. Uitgangspunt bij het voorbereiden van de thema's zijn de kerndoelen die zijn uitgewerkt door de SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling), zodat er een doorlopende leerlijn is richting groep 3. We kiezen de opbouw volgens de SLO-leerlijn. Deze zijn te vinden in de doelenchecklist die door de leerkrachten gebruikt worden om de voortgang van de leerlingen te volgen.

Zindelijkheid

Zindelijk worden is een leerproces dat bij het ene kind langer duurt dan bij de andere. Bij de start van de basisschool wordt verwacht dat een kind zindelijk is. Dit wordt in de aanmelding aangegeven door ouders. Is het kind tot 5 jaar nog niet zindelijk, dan kan de schooltijd nog niet starten en wordt verwacht dat ouders dit gaan trainen met hun kind. School spreekt hierover een termijn af met ouders, zodat het kind zo snel mogelijk op school kan beginnen.

Als een kind door een medische aandoening of beperking (externe begeleiding is al ingezet) niet zindelijk is, wordt er gekeken naar mogelijkheden in overleg met ouders.



4. Ontwikkeling van leerlingen

Het leerlingvolgsysteem

Op De Pionier volgen we de ontwikkeling van leerlingen op verschillende manieren. We werken vanuit de (tussen)doelen en leerlijnen van het SLO – stichting leerplanontwikkeling.

We vinden het belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen te volgen vanaf het moment dat ze bij ons op school komen. Daarom krijgen we van de peuterspeelzalen of opvangpartners een overdracht van de ontwikkelingen van de kinderen die bij ons in groep 1 komen. We blijven daarna de kinderen volgen in hun ontwikkeling door middel van de SLO-doelen, het portfolio, de kindgesprekken, het leerlingvolgsysteem en natuurlijk de dagelijkse observaties in de klas.

Kinderen die tussentijds instromen, krijgen van de vertrekkende school een onderwijskundig rapport mee. Dat zorgt ervoor dat we al weten hoe de kinderen zich hebben ontwikkeld op de peuterspeelzaal of op de vorige school en wat ze nodig hebben in hun ontwikkeling. Desgewenst kan er nog een warme overdracht nodig zijn.

De kinderen werken bij ons op school op hun eigen functioneringsniveau; van Praktijkonderwijs tot VWO-niveau. Kinderen volgen hierdoor de instructies van rekenen, spelling en lezen niet altijd meer met leeftijdsgenoten, maar soms ook met oudere en jongere kinderen die voor deze vakken op hetzelfde niveau werken. Na de instructie kan de leerling met de leerstof aan de slag in de betreffende groep of in de eigen stamgroep. Op deze manier sluit de leerstof goed aan op het eigen niveau en kan de leerling zich verder ontwikkelen.

De nadruk in het portfolio ligt niet op de resultaten, maar op het ontwikkelproces van de leerling in zijn hele 'zijn'. Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich kan ontwikkelen op alle gebieden: hoofd, handen en hart. Een mens heeft drie basisbehoeften, namelijk autonomie, competentie en relatie. Uit onderzoek is gebleken dat het voeren van gesprekken met leerlingen hieraan bijdraagt. Voor de leerling betekenen deze drie basisbehoeften:

Autonomie - *Ik heb er invloed op*

Competentie - *Ik kan het leren*

Relatie - *Ik hoor erbij*

Doordat we aan deze basisbehoeften aandacht geven, dragen we bij aan zelfvertrouwen en vertrouwen in de ander. Dit vullen we aan met de instrumenten van de leerkracht: interactie, klassenmanagement en hoogwaardige instructiekwaliteit. De leerkracht draagt zorg voor uitdaging (zone van de naaste ontwikkeling), vertrouwen (ik denk dat jij het kan) en ondersteuning (ik zal er voor je zijn). De motivatie is vanuit de relatie. Vandaar dat wij vinden: 'zonder relatie, geen prestatie'.

Het portfolio

Het gebruik van het portfolio is op De Pionier volop in ontwikkeling. Een portfolio is een overzicht van gemaakt werk, waarin zichtbaar wordt wat leerlingen kunnen. Daarvoor gebruiken wij de doelen die vastgesteld zijn door SLO. Omdat wij de leerlingen graag steeds meer eigenaarschap willen geven over hun werkproces en hierbij hun eigen ontwikkeling in kaart willen brengen, is het portfolio ook steeds aan het groeien.

We blijven steeds op zoek naar de manier van beoordelen. We vinden het belangrijk dat leerlingen vanuit zelfvertrouwen kunnen leren. We zijn van mening dat een beoordeling met cijfers dit niet vergroot. We willen naar een reflectieve manier van beoordelen, waarin de leerlingen meegenomen kunnen worden en die vooral gericht is op het ontwikkelproces.

We hebben het portfolio op een weloverwogen manier opgebouwd, door in te zetten op het hele lijf: hoofd, handen en hart.

Vanuit deze 3 onderdelen zijn de vakgebieden onderverdeeld:

- Hoofd
Rekenen, taal/lezen en spelling
- Handen
Bewegen (sport, spel en dans)
Drama
Kunst-Handvaardigheid
Tekenen
Kunst-Beeldend
Muziek
- Hart
De wereld om je heen (*sociaalemotionele ontwikkeling, mens en maatschappij, verkeer*)
De wereld (*natuur, techniek, aardrijkskunde*)
De wereld van vroeger (*geschiedenis*)

Leerlingenbegeleiding

Om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen, hanteren we op school de stappen van de cyclus 'handelingsgericht werken'. Op deze manier kunnen we de leerlingen zo goed mogelijk volgen in de stappen die ze maken. Daarnaast helpt het ons om de ondersteuning op groepsniveau en individueel niveau concreet te maken.

Hierbij staat een aantal uitgangspunten centraal:

1. De onderwijsbehoeften van de leerling
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking
3. De leraar en ouders doen ertoe
4. Positieve aspecten zijn van groot belang
5. We werken constructief samen
6. Ons handelen is doelgericht
7. De werkwijze is systematisch en transparant



De cyclus kent vier stappen:

- **Waarnemen (signaleren)**
Leerkrachten signaleren leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Wat valt op in de ontwikkeling van de leerling? Wat werkt goed voor de leerling thuis en op school? Hoe is de houding van de leerling? Zijn de doelen behaald of moeten ze worden bijgesteld? Wat ons hierbij kan helpen zijn, oudergesprekken, kindgesprekken, portfoliogesprekken en observaties. Ook maken we gebruik van een sociogram en de signaleringslijsten van KanVas (Kanjervolg- en Adviesstelsel) en SiDi PO (Signaleren en meer- en hoogbegaafdheid)
- **Begrijpen (analyseren)**
Leerkrachten benoemen de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Wat heeft deze leerling nodig? Welke onderwijsbehoeften staan centraal? De verkregen informatie analyseren we, zodat we gericht op de behoefte van de leerling kunnen inspelen.
- **Plannen**
Leerkrachten ontwikkelen een aanpak voor de leerling en clusteren eventueel leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften. Hoe gaan we deze leerlingen begeleiden? Wat willen we onze leerlingen de komende periode leren en hoe? Welke leerlijnen en leerdoelen staan centraal? Indien nodig ondersteunt het de kwaliteitsondersteuner bij het handelingsgerichte proces met behulp van de groepsbespreking.
- **Uitvoeren (realiseren)**
De gemaakte afspraken en stappen uitvoeren. Passend onderwijs met een gedifferentieerd en betekenisvol leeraanbod. Dit betekent dat wij met elkaar aan de slag gaan om het leerdoel te halen. Indien nodig ondersteunt een externe instantie binnen de school bij het handelingsgerichte proces.

Groepsbespreking

Leerkrachten bespreken samen met de kwaliteitscoördinator de ontwikkeling van individuele leerlingen, maar ook van de groep in zijn geheel. Het schooljaar is verdeeld in vier ondersteuningsperiodes van elk ongeveer 10 weken. In elke ondersteuningsperiode houden we een groepsbespreking, geleid door de kwaliteitscoördinator. Tijdens de groepsbespreking kijken we naar de hele ontwikkeling van de leerling. We nemen de volgende onderdelen mee in het gesprek:

- Welbevinden, betrokkenheid en interactie van de groep
- Opbrengsten en resultaten van toetsgegevens
- Signaleringslijsten van SiDi PO
- KanVas (Kanjervolg- en Adviesstelsel)
- Ontwikkel- en portfoliogesprekken (ouder/kind)
- Observaties van het team

Op basis hiervan maken we een analyse:

Wat heeft deze leerling nodig? Welke vervolgstappen zetten wij uit. Indien nodig stellen we een plan op voor ondersteuning dan wel uitdaging.

4.1 Tussentijdse toetsen

We monitoren de leerontwikkelingen van de leerlingen van groep 3 t/m 8 volgens het leerlingvolgsysteem van IEP. IEP staat voor Inzicht Eigen Profiel.

Twee keer per jaar maken de leerlingen een toetsafname voor Rekenen, Lezen en Taalverzorging. Ook toetsen wij ieder schooljaar de vaardigheden voor Burgerschap in de groepen 7 en 8. Daarnaast volgen we de leerlingen via observaties en vanaf groep 3 via dictees en methodetoetsen voor lezen en rekenen. Op deze manier kunnen we effectief inspelen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De landelijke verplichte toetsen worden gebruikt voor een anoniem onderzoek, zodat wij ons ten opzichte van andere scholen kunnen vergelijken.

4.2 Uitstroom en opbrengsten

De uitstroom en opbrengsten van de eindtoets IEP van de afgelopen 3 jaar hebben we beschreven in de bijlage 'Uitstroom en opbrengsten'

PO-VO

Als school adviseren wij over de overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs. Het leerlingvolgsysteem geeft een beeld van de opgedane kennis en vaardigheden. In het leerlingvolgsysteem staan per leerling de toetsuitslagen van groep 3 t/m 8. De toetsuitslagen van groep 6, 7 en 8 worden bij het opstellen van het basisschooladvies betrokken. Ook de observaties en methodetoetsen worden hierin meegenomen. Vanaf groep 6 nemen we de leerlingen en ouders mee in het proces van de uitstroom. En aan het eind van groep 7 vinden er voorlopig adviesgesprekken plaats. We kijken naar de meerjarige ontwikkeling op het gebied van begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, technisch lezen en spelling. Daarnaast helpt informatie over werkhouding, motivatie en de sociaal-emotionele ontwikkeling ons om tot een doordacht, goed onderbouwd advies te komen.

4.3 IEP-doorstroomtoets

Aan het einde van groep 8 wordt de IEP-doorstroomtoets afgenomen om de verplichte vaardigheden lezen, taalverzorging en rekenen te toetsen.

De uitslag van deze toets is een schoolonafhankelijk advies. Is de score van de eindtoets lager dan het schooladvies, dan mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen. Is de score hoger, dan zal de basisschool het advies heroverwegen.

De resultaten van deze toets geven een beeld van de prestaties van de leerlingen in groep 8. Analyse van deze resultaten draagt bij aan het onderwijskundig beleid van onze school.

Daarnaast geven de individuele resultaten doorgaans een bevestiging van het advies richting vervolgonderwijs. In groep 8 maken ouders en leerlingen de keuze voor het voortgezet onderwijs.

Hierbij het jaar voor ouders en leerling op een rij:

- September t/m december:

In deze periode is er een informatiemoment voor ouders van groep 8. Hierin geven we ook informatie over het verloop van de plaatsing op het voortgezet onderwijs. Daarna volgt een afname van de IEP om te kijken of er nog aandacht kan worden besteed aan bepaalde lesstof richting de Doorstroomtoets. We nodigen ouders daarna uit voor het laatste voorlopig adviesgesprek waarbij we kijken op welk niveau leerlingen op dit moment zouden uitstromen. Wij informeren over data voor doedagen en open dagen die leerlingen en ouders kunnen bezoeken. Deze dagen bieden een mooie gelegenheid om vragen te stellen en een goed beeld te krijgen van de school waar u uw kind uiteindelijk inschrijft.

- Februari:

In februari wordt de Doorstroomtoets afgenomen.

- Maart:

In deze maand vinden de definitieve adviesgesprekken plaats. Nadat wij een schooladvies hebben gegeven, kunnen ouders hun kind aanmelden op een school voor voortgezet onderwijs. Hiervoor vullen ouders en basisschool een aanmeldingsformulier in. Het voortgezet onderwijs is verplicht het advies van de basisschool over te nemen.

- Juni/juli:

De kinderen ontvangen in juni/juli bericht van hun nieuwe school en krijgen een uitnodiging voor een kennismaking met hun nieuwe klasgenoten en mentor. In de laatste schoolweek sluiten we de basisschoolperiode af met een spetterende afscheidsavond. Op de laatste schooldag zwaaien we alle schoolverlaters met elkaar uit.



4.4 Sociale ontwikkeling

Wij willen onze leerlingen ondersteunen in hun sociale en emotionele ontwikkeling. We gunnen ze sociale en maatschappelijke competenties, zodat ze welbevinden en betrokkenheid ook echt ervaren. Binnen het sociaal-emotioneel functioneren komen kinderen ontwikkelingsopgaven tegen. Op De Pionier is deze ontwikkelingsopgave het omgaan met leeftijdsgenoten, die opgesplitst kan worden in vijf ontwikkeltaken:

1. Sluiten en onderhouden van vriendschappen;
2. Samenwerken en samenspelen;
3. Hanteren van ruzies en conflicten;
4. Aansluiting zoeken en houden bij een groep;
5. Een ander helpen.

Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de groepen, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. We maken gebruik van de Kanjertraining waarin vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid een belangrijk rol inneemt.

4.5 Kwaliteitszorg

Op De Pionier werken we met een kwaliteitszorgsysteem. We analyseren ieder jaar de resultaten van de toetsgegevens van onze leerlingen. Naar aanleiding hiervan kunnen we eventueel zaken verbeteren. Daarnaast passen we ontwikkelingen op het gebied van ICT, leerlingenzorg en vernieuwing van onderwijs zo goed mogelijk in het onderwijs.

Ook de feedback van ouders / leerlingen en de tevredenheidsenquête kunnen ons input geven voor ons beleid. De directeur bezoekt samen met de kwaliteitscoördinator de groepen om vast te stellen of het beleid effect heeft in de groep.

4.6 Schoolplannen

Ieder schooljaar werken wij resultaatgericht en teambreed aan een schooljaarplan. Hierin staan onze doelen en ambities beschreven voor dat betreffende schooljaar. Aan het eind van het schooljaar evalueren we dit plan. Eens in de vier jaren stellen wij een Schoolplan op. Hierin beschrijven wij onze koers. Welke kwaliteitseisen stellen wij als school? Hoe willen wij voldoen aan de basiskwaliteit? Hoe gaan wij in op het personeelsbeleid gericht op het pedagogisch didactisch handelen van het onderwijspersoneel en wat zijn onze ambities voor de komende vier jaren? De actuele plannen staan op de website onder het kopje Informatie - Beleidsstukken.

4.7 Evaluatie schooljaarplan

We hebben vorig schooljaar de volgende punten gerealiseerd:

- De leerkrachten zijn bekend met de strategieën voor denken en leren en kunnen dit toepassen. We maken komend schooljaar een vervolg voor motivatie in combinatie met rekenen en alle talenten tellen.
- Pluspunt (rekenen), hebben ons gericht op differentiatie in de les met Lesson Study. Onze resultaten zijn gestegen maar niet zo snel als de weging doet voorschrijven. We maken daarom volgend jaar een combinatie van motivatie en rekenen.
- Taal - de taaldomeinen integreren in aanbod, doel verhogen resultaten. Gerealiseerd. Taalverzorging – aanbod werkwoordspelling versterken groep 6 t/m 8. Gerealiseerd. Aangevuld met aanbod groep 5 en in de bovenbouw Taalkasten. Afgerond.
- Kunst en Cultuur structureel aanbod volgens procesgerichte didactiek met aandacht voor verschillende materialen en technieken. Afgerond, wordt komend jaar eigen gemaakt door team.

Voor 2026 – 2027 hebben wij de volgende plannen:

- Rekenen en motivatie; De rekenles aanscherpen en verdiepen op differentiatie. Er wordt een screening door een externe rekencrew gedaan met als doel de resultaten verhogen.
- Digitale geletterdheid; onze visie koppelen aan de kerndoelen en deze uitzetten in een doorgaande lijn en deze implementeren.
- Pedagogisch klimaat en pedagogisch (con)tact versterken. We willen ons extra verdiepen in ons speerpunt. Door scholing willen we onze kennis verbreden en vertalen naar het handelen binnen de school/groepen.

De doelen staan specifiek beschreven in het schooljaarplan 2026-2027. Zie website.



5. Ondersteuning voor leerlingen

5.1 Schoolondersteuning

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden.

Basisondersteuning

Op basis van de informatie uit het leerlingvolgsysteem, methodetoetsen en observaties bepaalt de school welke vorm van instructie en aanbod de leerling nodig heeft. Ook kijken we hierbij nadrukkelijk naar de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Is een leerling onzeker, faalangstig, te snel, niet kritisch of heeft de leerling aansporing nodig?

Leerkrachten gebruiken informatie (wensen, verwachtingen) uit gesprekken met ouders en leerlingen en observaties in de groep om te bepalen welke pedagogische en didactische onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerlingen hebben

Deze aanwijzingen worden gebruikt om het aanbod en de instructie aan te kunnen passen aan de mogelijkheden van de leerlingen.

De leerkracht en KC bekijken samen wat leerlingen kunnen en wat leerlingen nodig hebben (onderwijs- en ondersteuningsbehoeften), zodat het onderwijsaanbod zo goed mogelijk kan worden afgestemd op wat de leerling nodig heeft.

De basisondersteuning wordt in alle groepen per vakgebied in ondersteuningsniveaus ingedeeld. Dit is een algemene verdeling die elke ondersteuningsperiode, 4 keer per jaar, weer bekeken wordt en aangepast. Het is helpend om het aanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de groep leerlingen. Tussendoor, tijdens de dagelijkse lessen, wordt de beheersing van de lesdoelen gecheckt, waarbij de leerlingen niet altijd vastzitten in bovenstaande indeling.

Leerlingen die niet voldoende hebben aan de begeleiding binnen de basisondersteuning, kunnen een tijdelijke, planmatige aanpak krijgen, zodat ze kunnen blijven aansluiten bij het tempo en het aanbod van de groep. Dit staat dan beschreven in een handelingsplan. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld in een ontwikkelgesprek.

Extra ondersteuning

Leerlingen die niet voldoende profiteren van de basisondersteuning kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Voor deze leerlingen blijken er specifieke ondersteuningsbehoeften te zijn die voortkomen uit gesprekken met ouders en worden eventuele rapportages van orthopedagogen, psychologen of medisch deskundigen gebruikt. Deze aanwijzingen worden gebruikt om het aanbod en de instructie aan te kunnen passen aan de mogelijkheden van de leerlingen indien nodig op een eigen leerlijn. Dit wordt beschreven in een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP). De informatie, wensen en verwachtingen van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt in een kindgesprek door de leerkracht gebruikt voor het OPP.

Inspraak leerlingen op onze ondersteuning

Voordat wij onze schoolgids jaarlijks vaststellen, vragen wij onze leerlingen naar hun mening over de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van onze school. Wij doen dit op de volgende manieren: wij spreken met de leerlingen/ouders/verzorgers tijdens de gesprekkencyclus, we

bespreken de onderlinge communicatie in de leerlingenraad, hebben een groepsgesprek en voeren individuele kindgesprekken met leerlingen die extra ondersteuning ontvangen.

Wij zorgen ervoor dat leerlingen hierbij de begeleiding krijgen die zij nodig hebben om hun mening goed naar voren te kunnen brengen, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling.

De inbreng van leerlingen heeft dit jaar onder andere geleid tot werken aan eigen doelen, aanpassingen in het individuele aanbod; bijvoorbeeld in de hoeveelheid, keuze werkplek en interesses. Op basis hiervan hebben wij onze basisondersteuningsvoorzieningen en ons ondersteuningsaanbod vastgesteld.

Schoolondersteuning De Pionier

Op de site van De Pionier staat het ondersteuningsaanbod van De Pionier. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze schoolkinderen kan bieden als aanvulling op de basisondersteuning.

In het overzicht staat bijvoorbeeld:

- over welke voorzieningen de school beschikt
- welke deskundigheden de school in huis heeft
- welke externe deskundigheid zij kan inroepen
- met welke partners de school samenwerkt
- hoe de school zich op bovenstaande punten verder wil ontwikkelen
- hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid kunnen worden. Het gaat dan om leerlingen die ondersteuning nodig hebben vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Ouder- en jeugdsteunpunt Passend Onderwijs Friesland

Sinds 1 januari 2025 hebben alle samenwerkingsverbanden passend onderwijs in Nederland een ouder- en jeugdsteunpunt.

Contacten voor ouders en jongeren met het ouder- en jeugdsteunpunt lopen via de contactgegevens op onze website: www.steunpuntfriesland.nl

Kwaliteitscoördinator

De intern begeleider heeft binnen Arlanta een nieuwe functienaam gekregen, namelijk kwaliteitscoördinator (KC). De KC coördineert en voert het ondersteuningsbeleid uit, levert een bijdrage aan de voorbereiding van het (bovenschools) zorgbeleid, begeleidt en coacht leerkrachten en draagt zorg voor de eigen ontwikkeling. Binnen De Pionier is Hanneke Kroes de kwaliteitscoördinator. Zij coördineert en begeleidt alle zaken rondom de leerlingbegeleiding en heeft de volgende taken:

- Evalueren, analyseren en bewaken van het rendement van de leerlingenbegeleiding en de speciale methodieken, didactiek en opbrengsten vanuit het leerlingvolgsysteem;
- Begeleiden en coachen van de leerkrachten in de uitvoering van de begeleiding in de klas;
- Adviseren van de leerkrachten over de organisatie en de didactische en pedagogische aanpak in de klas voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- Coördineren en aansturen in de organisatie van de begeleidingsstructuur;
- Aanspreekpunt zijn aangaande specifieke leerlingenbegeleiding naar directie, ouders en externe betrokkenen.

Daarnaast zijn er leerkrachten die rekenen, taal en meerbegaafdheid als specialisatie hebben.

Zij houden het team op de hoogte van actuele ontwikkelingen binnen het vakgebied.

Ook maken wij gebruik van het bovenschools ondersteuningsteam van de Stichting Arlanta.

5.2 Veiligheid

Sociale veiligheid

We zorgen voor een veilige omgeving voor leerlingen op sociaal, fysiek en psychisch gebied. We sturen op hoge betrokkenheid tijdens de lessen, een goed welbevinden en een hoge veiligheidsbeleving. Dit monitoren we ook middels KanVas – (Kanjervol- en Adviesstelsel)

Deze graadmeters zijn voorwaardelijk voor de ontwikkeling binnen het onderwijsleerproces. Op leerlingniveau geldt dat als een kind niet betrokken is, of als het welbevinden niet goed is, hij of zij de andere (cognitieve én sociaal-emotionele) vaardigheden meestal ook niet optimaal kan ontwikkelen. De betrokkenheid van de leerlingen in een groep geeft inzicht in het leerklimaat van een groep. Het welbevinden van de leerlingen in een groep geeft inzicht in het leefklimaat. Leerlingen vullen vanaf groep 5 twee keer per jaar een vragenlijst in over hun beleving van veiligheid en hun welbevinden. Deze vragenlijsten leggen we naast de vragenlijst van de leerkracht, om zo tot een compleet belevingsbeeld van het welbevinden en de betrokkenheid in de stamgroep te komen. Daarnaast nemen we jaarlijks een sociogram af. Dit geeft de leerkracht informatie over de sociale verhoudingen in een stamgroep.

Psychische veiligheid

Psychische veiligheid is gericht op de veiligheid van kinderen en medewerkers binnen een groep. In een psychisch veilige omgeving kan een kind ervoor uitkomen dat het bang is en bespreken dat het dingen niet durft. Kinderen ervaren de veiligheid om zaken te bespreken die mis zijn gegaan. Er is aandacht voor de effecten van groepsdruk. Er mogen fouten gemaakt worden, zodat daarvan geleerd kan worden. In een psychisch veilige omgeving bespreken medewerkers met kinderen hoe ze om kunnen gaan met bovengenoemde zaken.

Fysieke veiligheid

Fysieke veiligheid gaat over een veilige omgeving voor kinderen, medewerkers, ouders en anderen binnen en (direct) buiten de school. Ons schoolgebouw wordt gehuurd en voldoet aan alle veiligheidseisen. Lokalen zijn veilig ingericht en op het schoolplein staan veilige en goedgekeurde speeltoestellen.

Anti-pestcoördinator

Er is een anti-pestcoördinator aanwezig. De belangrijkste taken zijn het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten en het fungeren als aanspreekpunt wanneer er pestincidenten zijn. Joke Dijkstra: j.dijkstra@arlanta.nl

Vertrouwenspersonen

Op De Pionier is de kwaliteitscoördinator de vertrouwenspersoon. kc.pionier@arlanta.nl
Arlanta biedt daarnaast ook een extern vertrouwenspersoon. Wij verwijzen hiervoor naar de Arlanta website: <https://www.arlanta.nl/ouders/klachtenregeling/>

5.3 Schoolmaatschappelijk werk

Op school werken we nauw samen met de schoolmaatschappelijk werker van het Gebiedsteam Noardeast-Fryslân. Wij gaan voor het geluk van de kinderen. Kinderen, ouders en het team werken daarin dagelijks samen. Als het onverhoopt thuis niet loopt zoals gehoopt, is dat niet makkelijk. Een beetje hulp of een goed gesprek kan dan ontzettend helpen. Schoolmaatschappelijk werk biedt deze hulp vanuit de gemeente. Zij zijn er voor alle kinderen en ouders. Kinderen kunnen bijvoorbeeld onzeker zijn, moeite hebben met ingrijpende gebeurtenissen, pesten, echtscheiding, verlies, moeilijk aansluiting kunnen vinden of om een andere reden niet lekker in hun vel zitten. Ook kan het zo zijn dat bijvoorbeeld ouders opvoedvragen of andere vragen hebben die ze graag met iemand willen bespreken. Schoolmaatschappelijk werk denkt ook graag met ouders mee om problemen te voorkomen. Wilt u als ouder/verzorger in gesprek met schoolmaatschappelijk werk of informatie inwinnen bij de schoolmaatschappelijk werker? Dit kan op de inlooptmomenten van de SMW op school, via de leerkracht van uw kind of de KC bij ons op school. Meer informatie over het Gebiedsteam Noardeast-Fryslân vindt u op www.noordoosthelpt.nl.

6. Ouders en school

6.1 Ouderbetrokkenheid

Communicatie met ouders

We houden u als ouder op een aantal manieren op de hoogte van zaken die u aangaan vanuit school. De Nieuwsflits en het ouderportaal. We houden alle ouders op de hoogte via de Nieuwsflits. Dit is een bericht dat elke week op woensdagavond verschijnt. U krijgt een berichtje via het ouderportaal 'Social Schools'. De Nieuwsflits kunt u ook vinden op www.pionier-arlanta.nl.

Via het ouderportaal communiceert de leerkracht ook over groep gerelateerde zaken.

Gesprekkencyclus

We hechten veel waarde aan het contact met u als ouders in de ontwikkeling van uw kind. We volgen de ontwikkeling van uw kind structureel en bespreken deze met u in vijf gesprekken verdeeld over het jaar.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Wij gaan ervan uit dat ouders en leerlingen op school komen om te praten over eventuele fouten of meningsverschillen.

1. Het eerste aanspreekpunt is de leerkracht met wie u van mening verschilt. De beste oplossing is altijd om er samen uit te komen.
2. Lukt dat niet, dan kunt u het verschil van mening voorleggen aan de kwaliteitscoördinator Hanneke Kroes-Mous. Zij zal proberen tot overeenstemming te komen.
3. Lukt dat niet, dan kunt u het verschil van mening voorleggen aan de directeur Tyneke Hogendorp. Zij zal na beide partijen te hebben gehoord, proberen tot overeenstemming te komen.
4. Is ook dat niet succesvol, dan is de volgende stap het College van Bestuur van Stichting Arlanta.
5. Ook kunt u overleggen met de vertrouwenspersoon van Stichting Arlanta.

<https://www.arlanta.nl/ouders/klachtenregeling/>

6. Zijn er klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan kunt u contact opnemen met het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

7. Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunnen mensen voortaan terecht bij één loket. Dat is mogelijk geworden door de oprichting van de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Op de website kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

Ouderinspraak

De Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is het formele orgaan voor medezeggenschap binnen de school en behartigt de belangen van ouders, leerlingen en medewerkers in relatie tot het schoolbeleid. De MR adviseert en beslist mee over voorgenomen besluiten van het bevoegd gezag op schoolniveau en oefent daarbij, conform de Wet medezeggenschap op scholen (WMS), zowel adviesrecht als instemmingsrecht uit op daartoe aangewezen onderwerpen. De raad fungeert als gesprekspartner van de schoolleiding bij de voorbereiding, vaststelling en evaluatie van beleid en bewaakt dat besluiten zorgvuldig tot stand komen en transparant worden gecommuniceerd. De MR vertegenwoordigt de verschillende geledingen (personeel en ouders/leerlingen) op een evenwichtige manier en opereert binnen een helder vastgelegd reglement, in samenhang met de bevoegdheden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) op bovenschools niveau. Daarmee heeft de MR een centrale positie in de schoolorganisatie als

formeel, wettelijk verankerd orgaan dat bijdraagt aan goede verhoudingen, draagvlak en kwaliteit van onderwijs en schoolklimaat.

U mag altijd met de oudergeleding van de MR klankborden. Op de website leest u welke ouders hierin zitten. Ze zijn ook bereikbaar via mr.pionier@arlanta.nl. De taak van deze oudergeleding is een luisterend oor bieden en 'doorverwijzen'. Bij kleine problemen kan worden doorverwezen naar de betrokken leerkracht en/of de KC / directeur van de school. Bij ernstiger zaken wordt doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon en/of het college van bestuur conform de Klachtenregeling.

Klankbordgroep

De klankbordgroep (KG) heeft als doel om de stem van ouders structureel te laten meewegen in de dagelijkse praktijk en de verdere ontwikkeling van de school. De KG richt zich op ouderbetrokkenheid en informatie-uitwisseling en vormt daarmee een informeel, adviserend overlegplatform naast de formele medezeggenschap. Vanuit ervaringen en signalen van ouders denkt de KG mee over onderwerpen die van belang zijn voor de kwaliteit van het onderwijs, de communicatie en de relatie tussen school en ouders, en geeft zij een niet bindend advies aan de schoolleiding. De groep heeft geen bestuurlijke of formele beslissingsbevoegdheid, maar vervult een belangrijke positie als laagdrempelig klankbord waar knelpunten en ideeën worden gedeeld en verkend, op initiatief van de schoolleiding én op eigen initiatief van ouders. De Klankbordgroep bestaat op De Pionier uit vier ouders die één of meerdere kinderen op school hebben. Uitgangspunt is dat de leden voor een periode van 3 jaar in de klankbordgroep zitten. Er wordt gestreefd naar een zo goed mogelijke afspiegeling van de schoolorganisatie.

U mag ook altijd met de geleding van de Klankbordgroep klankborden. Aan het begin van het jaar stellen de ouders zich voor in de Nieuwsflits. De taak van deze oudergeleding is een luisterend oor bieden en eventueel 'doorverwijzen'. Bij problemen kan worden doorverwezen naar de betrokken leerkracht en/of de directeur van de school.

De Activiteitencommissie

De Activiteitencommissie (AC) heeft als doel om, in nauwe samenwerking met de school, bij te dragen aan een fijne, betrokken en levendige schoolgemeenschap door het (mee)organiseren van activiteiten voor leerlingen, ouders en medewerkers. De AC richt zich op de praktische en logistieke kant van vieren, evenementen en andere schoolactiviteiten, en ondersteunt daarmee de uitvoering van het onderwijs en het versterken van de sociale samenhang rond de school. De oudergroep heeft een adviserend en uitvoerend karakter, maar geen formele besluitvormende of medezeggenschapsbevoegdheid; afspraken over beleid en wettelijke medezeggenschap blijven belegd bij schoolleiding en MR. Binnen dit kader vervult de AC een herkenbare positie als praktische 'partner' van het schoolteam: zij denkt mee over de vormgeving van activiteiten, mobiliseert ouderhulp en levert ideeën aan vanuit het perspectief van ouders en leerlingen, steeds in afstemming met de schoolleiding.

Partnerschap

We gaan graag het partnerschap aan met ouders, maar ook met de omgeving. 'It takes a village to raise a child!' Wij halen de buitenwereld binnen en wij laten de kinderen kennismaken met de wereld buiten school. Wij werken onder andere samen met het gebiedsteam, het voortgezet onderwijs, Opus3, de buurtsportcoaches, de kinderboerderij, het zwembad, 't Landje van Dokkum, de sporthal, het schaatscentrum, het verzorgingstehuis, de kinderopvang, natuureducatie en het centrum voor taal en spreken. Iedereen heeft talenten en kennis en versterkt elkaar door dit te gebruiken. We willen een breed partnerschap organiseren, zodat de kinderen grenzeloos leren.

Wijkfunctie

De Pionier vormt een centrale plek in de wijk de Trije Terpen. Jong en oud ontmoeten elkaar op De Pionier. Wij staan open voor wijkinitiatieven en werken graag mee aan het verbinden

van alle mensen in de wijk. Zo kunnen wij bij verkiezingen een stembureau zijn en zijn er in ons gebouw ruimten beschikbaar voor bijeenkomsten en vergaderingen.

Vrijwillige ouderbijdrage

In afstemming met de (G)MR is besloten de ouderbijdrage vast te stellen op € 80 per kind per jaar. Niet alle uitgaven worden door het ministerie vergoed.

Daarom kennen alle scholen een zogenaamde ouderbijdrage. Deze ouderbijdrage is bedoeld ter financiering van diverse activiteiten, zoals

- schoolreis/kamperen;
- Kerstviering en andere vieringen;
- Sinterklaas;
- Vaderdag/Moederdag;
- sportactiviteiten;
- culturele vorming;
- laatste schooldag;
- projecten/excursies enz.

De bedragen zullen elk schooljaar door middel van automatische incasso in de maanden oktober, januari, april en juni (4 X €20) worden geïncasseerd en op rekening van de school worden ontvangen. Hiervoor vragen wij eenmalig uw toestemming.

De ouderbijdrage wordt besteed aan uw eigen kind. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Alle leerlingen mogen meedoen aan de georganiseerde extra activiteiten.

6.2 Schoolverzekering

Onze school heeft een heel pakket aan veiligheidsmaatregelen om het risico op incidenten en ongelukken zo klein mogelijk te maken. Denk hierbij aan schoolregels voor de kinderen, een pestprotocol, een veiligheidsprotocol en een gedragscode voor het personeel. We zijn ook voorbereid op situaties waarin toch iets misgaat. Zo kennen we een draaiboek voor calamiteiten en een ontruimingsplan. Alle betrokkenen bij het onderwijs aan onze school zijn verzekerd bij ongevallen tijdens schooluren en bij evenementen in schoolverband (schoolreisjes, excursies). Moet een kind ten gevolge van een ongeval medisch worden behandeld, dan is primair de eigen ziektekostenverzekering van toepassing. Rekeningen moeten dan ook bij deze verzekeraar worden ingediend. Pas wanneer deze de kosten om een of andere reden niet of slechts gedeeltelijk vergoedt, komt de schoolverzekering in beeld. Mogelijk wil die, als aanvulling op de bestaande faciliteiten, de resterende kosten (deels) vergoeden. De schoolverzekering keert uitsluitend uit wanneer iemand ten gevolge van een ongeval lichamelijk letsel oploopt. Fietsen, brillen of kleding die door een ongeval beschadigd raken, worden op grond van deze verzekering niet vergoed. De particuliere aansprakelijkheid van de leerlingen is namelijk niet binnen dit pakket verzekerd. Schade die een leerling veroorzaakt kan uitsluitend worden verhaald op de ouders of verzorgers van die leerling.

Mocht er dus onverhoopt door een leerling schade ontstaan, bijvoorbeeld schade aan meubilair, tablet of laptop, wordt dit verhaald op de ouders of verzorgers van de leerling.



6.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Ziek melden

Het is voor de leerkracht belangrijk om te weten of een leerling ziek is. Elke ochtend wordt in de groep gekeken of iedere leerling aanwezig is. Is dit niet het geval en er is geen afmelding geweest, dan belt de leerkracht voor 9.00 uur naar huis.

Op deze manier kan er snel ingegrepen worden, mocht er onverhoopt onderweg iets misgegaan zijn. Het is goed om een ziekmelding tussen 8.00-8.15 uur telefonisch door te geven aan de school.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Is een leerling niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is? De school kijkt dan wat er aan de hand is en overlegt met de ouders en de leerling. Als een leerling te vaak afwezig is, schakelt school de leerplichtambtenaar in. Die kan in gesprek gaan met ouders en leerling om te kijken wat er aan de hand is. En hulp bieden waarmee verder verzuim wordt voorkomen. Scholen moeten verplicht het ongeoorloofde verzuim melden bij de leerplichtambtenaar.

Vrijstelling

Artikel 41 biedt aan basisscholen, respectievelijk het bevoegd gezag van deze basisscholen, de vrijheid om het onderwijs voor elk kind aan te passen aan de leer- en onderwijsbehoeften van het kind.

Sommige leerlingen gedijen stukken beter als zij een deel van het onderwijs in de eigen thuisomgeving kunnen ontvangen, dan dan het klassikale onderwijs (deels) vervangt. In dat geval stelt de school een programma van vervangend onderwijs vast. Aangezien dit onderwijs vervolgens in de thuissituatie wordt gevolgd is er een goed overleg en vertrouwen tussen ouders en school nodig.

Verlofaanvraag

Verlof dient twee weken vooraf te worden aangevraagd bij de directeur. Alleen de directeur mag aan leerplichtige kinderen (vanaf 5 jaar) verlof toekennen.

Verlof door bijzondere omstandigheden:

- Verhuizing
- Een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad
- Overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
- Viering van een ambts- of huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders (1 dag)
- Daarnaast is er nog een mogelijkheid om verlof aan te vragen voor iets dat voor ouders en kind belangrijk is, maar niet in het lijstje staat. De directeur bepaalt dan of deze reden belangrijk genoeg is en hoe lang het kind hiervoor verlof krijgt.

Let op! Dit betreffen geen vakanties of verlengde weekendjes weg.

Vakantiedagen

U bent verplicht de vakanties zo te regelen, dat ze binnen de schoolvakanties vallen. Uw werkgever is verplicht hiermee rekening te houden. Als u desondanks toch een verzoek voor extra vrije dagen indient, dan zal meestal worden gevraagd naar een dokters- of werkgeversverklaring. Voeg deze verklaring toe bij deze aanvraag. Op de website staat het actuele beleidsdocument.



7. Overig

7.1 Aanmeld- en inschrijfprocedure

U kunt uw kind als volgt aanmelden: U meldt uw belangstelling voor onze school bij de directeur. U kunt uw kind vooraanmelden via de website

<https://www.pionier-arlanta.nl/deouder/vooraanmeldendepionier/>

Vervolgens nodigen we u uit voor een intakegesprek. U ontvangt tijdens het intakegesprek een informatiemap. Deze map bevat deze schoolgids, de jaarkalender, een Nieuwsflits en een aanmeldingsformulier.

Op basis van het gesprek en het aanmeldingsformulier kunnen we kijken welke zorg uw kind nodig heeft en in een uitzonderlijk geval of wij die kunnen bieden. Dit is afhankelijk van de grootte van de risicofactoren. Hiervoor staat een termijn van uiterlijk 12 weken. Als school hebben we een zorgplicht en dan zal er overleg met u zijn over de situatie. Wanneer blijkt dat De Pionier niet kan voorzien in de onderwijsbehoefte van uw kind, dan zoeken we in goed overleg naar een passende oplossing. Zo maken we ons sterk voor Passend Onderwijs voor uw kind. Wanneer dit onderzoek geen vragen oplevert, ontvangt u een inschrijfformulier. Uw kind kan vóór de eerste schooldag meedraaien op de vastgestelde gewenningsdagen. De betreffende groepsleerkracht maakt hiervoor met u een afspraak. Op de eerste dag nadat uw kind vier jaar is geworden, is hij/zij in principe welkom op onze school. Let op: aan het einde van het schooljaar kan de instroomgroep dusdanig groot zijn dat er óf een korte leerlingenstop volgt óf dat kinderen die ná 1 mei tot aan de zomervakantie vier jaar worden slechts enkele dagdelen kunnen worden opgevangen. Dit wordt in de loop van het voorjaar duidelijk. Tegen die tijd krijgt u hierover informatie van de leerkracht. In december stromen er geen kinderen in.

Bij de (voor)aanmelding passen we het aannamebeleid toe om te voorkomen dat de groepen te groot worden. Dit aannamebeleid staat op de website onder het kopje 'informatie 'beleidstukken'.

7.2 Sponsorbeleid

Het onderwijs op Nederlandse basisscholen wordt bekostigd door de overheid. Daarnaast hebben scholen – binnen marges – de vrijheid andere financiële bronnen aan te boren. Een mogelijkheid is sponsoring. De wet op het primair onderwijs vraagt scholen zich in de schoolgids te verantwoorden over het beleid dat zij hanteren met betrekking tot sponsoring.

Bovendien zijn met het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' aanvullende afspraken gemaakt over verantwoorde omgang met sponsoring. Wij hanteren bij het aanbod van sponsoring het genoemde convenant. U kunt dit beleidsstuk vinden op de Arlanta website. Arlanta beleidstukken

De MR zal in alle gevallen betrokken worden bij het proces. De MR heeft instemmingsrecht inzake het accepteren van eventuele sponsoringsgelden.



7.3 Protocol - Time-out, schorsen en verwijderen

De time-out, schorsing en verwijdering zijn maatregelen die, afhankelijk van de aanleiding, het karakter van een ordemaatregel, een disciplinaire maatregel of een maatregel in het belang van het kind en/of de school kunnen hebben. Vaak gaat het om een combinatie van deze aspecten.

Time-out

Van time-out is sprake wanneer de leerling één dag of korter het recht op deelname aan het onderwijs wordt ontzegd. Een time-out kan voor één schooldag worden opgelegd. De leerling wordt die dag de toegang tot de school ontzegd.

Schorsing

Van schorsing van een leerling is sprake wanneer de leerling tijdelijk – maximaal 1 week – het recht op deelname aan het onderwijs wordt ontzegd.

Verwijderen

Nadat blijkt dat meerdere schorsingsmaatregelen niet het beoogde effect hebben, kan verwijdering als corrigerende strafmaatregel worden toegepast. Verwijdering kan ook worden toegepast als onmiddellijke maatregel naar aanleiding van een ernstige aangelegenheid. Van verwijdering van een leerling is sprake wanneer het bestuur besluit een leerling de verdere toegang tot de school te ontzeggen.

In het Stichtingsbrede protocol 'Time-out, schorsen en verwijderen' staan alle gronden, toelichtingen en procedures beschreven. Wij verwijzen hiervoor naar de algemene website van Arlanta.

Klachtenregeling

Als er sprake is van een verschil van mening, een klacht of een geschil richting één van onze medewerkers, dan gelden daarvoor afspraken. Voor deze procedure verwijzen wij naar de algemene website van Arlanta (www.arlanta.nl).



8. Bijlage

Overzicht teamleden De Pionier

Leerkrachten	Groepen	Werkdagen
Elisabeth Tolsma – van der Vuurst Marga-Hester Visser - Postema	Tovervisjes (1)	ma-di-wo wo-do-vr
Joke Dijkstra Jannie de Vries - Mennema	Parelduikers (2)	ma-do-vr di-wo
Hiltsje Akkerman - Zoodsma Anneke Zijlstra - Jellema	Vuurvliegjes (3)	ma-di-wo do-vr
Sonja van der Kloet - Smit Greta de Haan	Wolkenklimmers (4)	ma-di-wo wo-do-vr
Greta de Haan Sippy Boersma - Hiemstra	Droomvogels (5)	ma-di wo-do-vr
Ilse Folkerts Julia Boer	Woudzoekers (6)	ma-di wo-do-vr
Jildau Reitsma	Schatgravers (7)	ma-di-wo-do-vr
Julia Boer Marga Verhoef	Wereldverkenners (8)	ma-di wo-do-vr
Rennie Damstra (OAS) Justin Renkema (OAS)	Schoolbreed	ma-di-wo-do-vr ma-di-wo-do-vr
Contactpersoon opvang		
Martine Joustra	Adjunct-hoofd Speelleergroep (peuters), BSO en KDV Contactpersoon opvang mjoustra@kinderopvangfriesland.nl	ma-di-do
Directie Kindcentrum		
Hanneke Kroes - Mous	Kwaliteitscoördinator	di-do
Tyneke Hogendorp	Directeur Contactpersoon onderwijs pionier@arlanta.nl	di-wo-do



8.2 Vakantierooster

Vakantierooster 2026-2027

Herfstvakantie	10-10-2026 t/m 18-10-2026
Kerstvakantie	19-12-2026 t/m 3-1-2027
Voorjaarsvakantie	20-2-2027 t/m 28-2-2027
Goede Vrijdag/Pasen	26-03-2027 t/m 29-03-2027
Meivakantie	24-4-2027 t/m 09-05-2027
Pinkstermaandag	17-05-2027
Zomervakantie	10-07-2027 t/m 22-08-2027

Margedagen

Donderdag	03-09-2026 – Studiedag onderwijskwaliteit
Vrijdagmiddag	05-12-2026 - Sinterklaas
Vrijdagmiddag	18-12-2026 - Kerst
Maandag	25-01-2027 – Studiedag onderwijskwaliteit
Dinsdag	30-04-2027 – Studiedag onderwijskwaliteit
Dinsdag	25-05-2027 – Arlanta Personeelsdag
Woensdag	02-06-2027 – Studiedag onderwijskwaliteit
Vrijdag	09-07-2027 – Margedag - afronden schooljaar

8.3 Uitstroom en opbrengsten

Resultaten en ontwikkeling van de school.

Uitstroomgegevens	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026
Vwo		2		1
Havo / Vwo	2	2		1
Havo	2		2	2
Vmbo TL/Havo		2		
Vmbo TL	2	2		1
Vmbo Kader/TL		2	6	3
Vmbo Basis/Kader	1		3	1
Vmbo Kader	1	2		1
Vmbo Basis	1		2	2
Praktijkonderwijs				1
	9 lln	12 lln	13 lln	13 lln

Resultaten

We hebben schoolnormen opgesteld. Aan het einde van de basisschool streven we ernaar dat van de leerlingen: 100% het 1F niveau behaalt en 70% het 2F/1S niveau behaalt.

Per vakgebied streven we ernaar dat:

<u>Lezen:</u>	100% van de leerlingen op of boven de ontwikkellijn 1F zit en 80% van de leerlingen op of boven de ontwikkellijn richting 2F zit
<u>Rekenen:</u>	100% van de leerlingen het 1F niveau behaalt en 60% van de leerlingen op of boven de ontwikkellijn richting 1S zit.
<u>Taalverzorging:</u>	100% van de leerlingen het 1F niveau behaalt en 70% van de leerlingen op of boven de ontwikkellijn richting 2F zit.

De leerlingen maken in februari de Doorstroomtoets. Dit is een toets die leerlingen in groep 8 maken en die laat zien welk type vervolgonderwijs bij de leerling past op basis van taal- en rekenvaardigheden.

Ten opzichte van het landelijk gemiddelde van alle scholen met dezelfde schoolweging, behalen we: *een resultaat van 1F 87% en 2F/1S 39%. Voor 1F is dit boven de signaleringswaarde en onder het landelijk gemiddelde. Voor 2F/1S is dit onder de signaleringswaarde en landelijk gemiddelde (LG).*

Per vakgebied behalen we:

<u>Lezen:</u>	1F 91,9% onder het LG 98,9 - 2F 43,2% onder het LG van 75,7%.
<u>Rekenen:</u>	1F 81,1% onder het LG 93,2- 1S 27,0% onder het LG van 45,5%
<u>Taalverzorging:</u>	1F 89,2% onder het LG 97,2 - 2F 45,9% onder het LG van 58,1%.

Dit zijn gemiddelden van de laatste 3 jaren van de groepen 8.

Onze schoolnormen hebben we hiermee niet behaald dit schooljaar.

Leerlingen die extra ondersteuning krijgen en/of een aangepast aanbod nemen we mee in het totale resultaat. We vinden het belangrijk om de ontwikkeling van alle leerlingen mee te nemen. Hier maken we analyses van, zodat we duidelijk in beeld houden welke vakgebieden of domeinen aandacht verdienen. Dit nemen we mee in de schoolplannen. De schoolplannen zijn te vinden op de website.





kindcentrum de pionier